



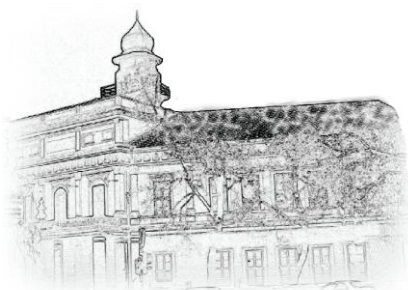
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА LI
LI. ÉVFOLYAM

25.05.2018.
2018.05.25.

БРОЈ 15.
15. SZÁM



55./ ОДЛУКА

О ПРВОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2018. ГОДИНУ
HATÁROZAT

ADA KÖZSÉG 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT ELSŐ MÓDOSÍTÁSÁRÓL.....4

56./ ОДЛУКА

О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ АДА ЗА
2018. ГОДИНУ
HATÁROZAT

ADA KÖZSÉG 2018. ÉVRE SZÓLÓ HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVE MÓDOSÍTÁSÁNAK
ELFOGADÁSÁRÓL.....83

57./ ОДЛУКА

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ АДА
HATÁROZAT

AZ ADA KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL.....83

58./ ОДЛУКА

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА
ИЗАБРАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ АДА, ОДБОРНИКА И ЧЛАНОВА
РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АДА

HATÁROZAT

ADA KÖZSÉG SZERVEIBEN VÁLASZTOTT ÉS TISZTSÉGBEHELYEZETT SZEMÉLYEK, VALAMINT
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE KÉPVISELŐINEK ÉS MUNKATESTÜLETI TAGJAINAK
KERESÉTÉRŐL, TÉRÍTMÉNYEIRŐL ÉS EGYÉB JÁRANDÓSÁGAIRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT
KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL ÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL.....84

59./ РЕШЕЊЕ	
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА АДА ЗА 2018. ГОДИНУ	
HATÁROZAT	
AZ EGÉSZSÉGHÁZ ADA 2018. ÉVI MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....	85
60./ РЕШЕЊЕ	
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ ОПШТИНЕ АДА	
HATÁROZAT	
AZ ADA KÖZSÉG NEMZETEK KÖZÖTTI KAPCSOLATÜGYI TANÁCSA TAGJAINAK	
FELMENTÉSÉRŐL.....	86
61./ РЕШЕЊЕ	
О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ ОПШТИНЕ АДА	
HATÁROZAT	
ADA KÖZSÉG NEMZETEK KÖZÖTTI KAPCSOLATÜGYI TANÁCSA TAGJAINAK	
MEGVÁLASZTÁSÁRÓL.....	86
62./ РЕШЕЊЕ	
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ АДА	
HATÁROZAT	
AZ ADAI MŰSZAKI ISKOLA ISKOLASZÉKE TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS	
KINEVEZÉSÉRŐL.....	87
63./ РЕШЕЊЕ	
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	
ОПШТИНЕ АДА ЗА 2018. ГОДИНУ	
HATÁROZAT	
ADA KÖZSÉG TÖRZSKARA A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KEZELÉSÉRE 2018. ÉVI	
MUNKATERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL.....	88
64./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА	
2017. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2017. ÉVI MUNKÁJÁTÓL ÉS ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS	
ELFOGADÁSÁRÓL.....	89
65./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА АДА ЗА 2017. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
AZ EGÉSZSÉGHÁZ ADA 2017. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL.....	90
66./ ЗАКЉУЧАК	
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ ЗА 2017. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
A MONOLI HELYI KÖZÖSSÉG 2017. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK	
ELFOGADÁSÁRÓL.....	90
67./ ЗАКЉУЧАК	
ОУСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДРУГЕМЕЧЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG 2017. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK	
ELFOGADÁSÁRÓL.....	91
68./ ЗАКЉУЧАК	
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	
ОПШТИНЕ АДА ЗА 2017. ГОДИНУ	
VÉGZÉS	
AZ ADA KÖZSÉG TÖRZSKARA A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KEZELÉSÉRE 2017. ÉVI	
MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE	
ELFOGADÁSÁRÓL.....	92

69./ СТАТУТ

**БИБЛИОТЕКЕ “САРВАШ ГАБОР” АДА (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)
ALAPSZABÁLY
SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR, ADA (EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEG).....93**

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ АДА” бр. 15/2018

Деловодни број: 034-15/2018-04

Штампа и издаје Општинска управа општине Ада, 24430 Ада, Трг Ослобођења 1

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Уређује Редакциони одбор. Одговорни уредник Атила Кош.

Текући рачун: 840-742351843-94 са назнаком: За “Службени лист општине Ада”.

Огласи по тарифи. Излази по потреби.

Први број “Службеног листа општине Ада” је издат 31.03.1967. године

ADA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA 15/2018 szám

Икатосзám: 034-15/2018-04

Номатја és киadjа Ada Кözség Кözigазгатási Hivatalа, Ada 24430, Felszabadulás tér 1.

e-mail: skupstinskasluzba@ada.org.rs web: www.ada.org.rs

Сzerkeszti а Szerkesztöbизottság. Felelös szerkesztö Koós Attila.

Folyószámlaszám: 840-742351843-94 Ada Кözség Hivatalos Lapja részére

А hírdetés а díjjegyzék alapján történik. Igény szerint jelenik meg.

Ada Кözség Hivatalos Lapja első száma 1967.03.31-én jelent meg.

На основу става 1.члан 43.Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр.,108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/2016 И 113/2017), члана 32.Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007) и члана 25.Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 10/2014 – пречишћен текст), Скупштина општине Ада је на седници од 24.05.2018.године, донела

ОДЛУКУ О ПРВОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2018. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1 се мења и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ада за 2018.годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	631.353.672,15
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	662.790.380,87
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-31.436.708,72
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62,00	0,00
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - 62	-31.436.708,72
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0,00
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0,00
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	31.436.708,72
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0,00
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0,00
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	-31.436.708,72

”

Члан 2.

Члан 2 се мења и гласи:

„Буџет за 2018.годину састоји се од:

- Прихода и примања у износу од 631.353.672,15 динара
- Расхода и издатака у износу од 662.790.380,87 динара

Пренетих средстава из претходне године у износу од 31.436.708,72динара.”

Члан 3.

Члан 3 се мења и гласи:

„Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 8.000.000 динара.

Средства из става 1.овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Председник општине, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава текуће резерве.”

Члан 4:

Члан 5.се мења и гласи:

„Издаци за капиталне пројекте као и њихово финансирање према изворима су планирани за буџетску 2018.годину и наредне две године и исказани су у табели која следи:

Преглед капиталних пројеката за 2018. и наредне две године								
Р. Бр.	Назив пројекта	Година почет. фин.	Година заврш. фин.	Укупна вредност	Реализација			
					Закључно са 2017	2018	2019	2020
1	Израда идејног пројекта за уређење ентеријера свечане сале у згради општине Ада	2018	2018	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
2	Набавка 2 аутомобила за потребе органа Општине Ада	2018	2020	6.000.000,00	0,00	2.480.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
3	Набавка административне опреме за потребе општине Ада	2018	2018	870.000,00	0,00	870.000,00	0,00	0,00
4	Одржавање зграде Месне канцеларије у Молу	2018	2018	1.000.000,00	0,00	600.000,00	400.000,00	0,00
5	Израда пројекта за ђачки интернат поред Техничке школе у Ади	2017	2018	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
6	Израда пројекта за потребе санације и реконструкције објеката у јавној својини	2017	2018	5.000.000,00	0,00	3.500.000,00	1.500.000,00	0,00
7	Куповина објеката за потребе пројекта наставка изградње обилазнице	2018	2019	4.000.000,00	0,00	3.000.000,00	1.000.000,00	0,00
8	Израда пројекатне документације за нове инвестиционе пројекте	2016	2020	5.500.000,00	0,00	3.000.000,00	2.000.000,00	500.000,00
9	Куповина земљишта за потребе пројекта наставка изградње обилазнице	2018	2020	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
10	Модернизација и рационализација система уличне расвете - набавка лампи	2017	2019	9.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
11	Санација дела водовodne мреже	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00

12	Изградња трафостаница у индустријској зони (са ирадом пројектне документације)	2016	2019	52.704.000,00	25.000.000,00	10.600.000,00	10.000.000,00	0,00
13	Наставак изградње канализационе мреже и кућних прикључака са пројектном документацијом (укључујући средства самодоприноса)	2017	2017	60.000.000,00	0,00	37.550.000,00	12.000.000,00	10.450.000,00
14	Изградња отворених канала у Мољу	2017	2018	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
15	Постављање семафора у Ади, на раскрсници В. Караџића и Д. Туцовића	2018	2018	5.000.000,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00
16	Изградња паркинг простора у Рекреационом центру	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
17	Пресвлачење улица Б. Иштвана, М. Вилагоша, М. Симића у Мољу	2018	2018	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
18	Израда пројеката за пут Ада - Утрине	2018	2018	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
19	Пресвлачење пута на деоници Утрине - Кавило	2018	2019	15.500.000,00	0,00	15.500.000,00	0,00	0,00
20	Бетонирање тротоара у Мољу	2018	2018	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
21	Пресвлачење улица на територији Прве МЗ - из самодоприноса	2018	2018	2.000.000,00	0,00	3.125.000,00	0,00	0,00
22	Пресвлачење главне улице на Утринама	2018	2018	5.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00
23	Пресвлачење улице Д. Ђерђа у Ади	2018	2018	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00	0,00
24	Пресвлачење улица Н. Революције од П. Драпшина до С. Милетића и део Пролетерске улице у Мољу	2018	2018	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00
25	Санација тротоара у центру Аде	2018	2018	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
26	Израда пројектне документације за потребе изградње и реконструкције путева и улица на територији општине	2018	2020	6.000.000,00	0,00	4.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
27	Израда пројекта за санацију пута на релацији Утрине - Кавило	2018	2018	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
28	Изградња интерна за смештај ученика	2011	2017	26.000.000,00	20.000.000,00	10.490.000,00	0,00	0,00
29	Библиотека <i>Сарваш Габор</i> - грејање	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
30	Уређење аутобуских стајалишта у Мољу и Ади	2017	2017	2.400.000,00	1.800.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00
31	Јавно осветљење укрсног места државног пута другог реда Р122 са улицама И. Милутинвића и Гробљанска у Мољу	2017	2018	5.941.400,00	409.920,00	5.531.480,00	0,00	0,00
32	Изградња и инвестиционо одржавање атарских путева на територији општине - отресништа	2018	2018	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00	0,00	0,00
33	Санација базена за непливаче у рекреационом центру	2018	2018	4.000.000,00	0,00	4.800.000,00		
34	УПВО Чика Јова Змај - Постављање подне облоге у објекту предшколске устнове	2018	2018	2.115.000,00	0,00	2.115.000,00	0,00	0,00
35	УПВО Чика Јова Змај - санација санитарне инсталације у централној згради, пројектна документација	2018	2018	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
36	Постављање јавне расвете на Молском великом путу на Утринама	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
37	Изградња простора за паркирање код зграде предшколске установе на Утринама	2018	2018	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
38	Обнављање терена за кошарку у центру Аде	2018	2018	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
39	Санација пода и плафона Дома за старе и пензионере Мол. Инвестицију финансира Канцеларија за улагања, трошкове стручног надзора сноси општина Ада. Износ ПДВ-а се планира у буџету	2018	2018	10.198.937,28	0,00	2.199.823,00	0,00	0,00
40	Израда пројеката санације дворишта и хале школе „Чех Карољ” у Ади	2017	2018	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00
41	Израда пројеката санације дворишта и хале школе „Новак Радонић” у Мољу	2017	2018	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	0,00
42	Израда пројеката санације хале Техничке школе у Ади	2017	2017	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00

43	Обнова школе „Чех Карољ“ у Ади. Ивестицију финансира Канцеларија за улагања, трошкове стручног надзора сноси општина Ада. Износ ПДВ-а се планира у буџету општине Ада поред трошкова надзора	2017	2018	82.063.009,00	1.834.142,49	14.941.000,00	0,00	0,00
						185.802.303,00	29.100.000,00	13.150.000,00

”

Члан 5.

Члан 6. се мења и гласи:

„Приходи и примања буџета општине Ада за 2018.годину по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Средства из буџета	Средства из осталих извора	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Структура %
		Пренета средства из претходне године	25.716.939,47	5.719.769,25	31.436.708,72	4,7%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	588.216.700,00	41.012.066,45	629.228.766,45	94,9%
710000		ПОРЕЗИ	447.900.000,00	0,00	447.900.000,00	67,6%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	283.000.000,00		283.000.000,00	42,7%
	711111	Порез на зараде	159.000.000,00		159.000.000,00	24,0%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	2.000.000,00		2.000.000,00	0,3%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	35.000.000,00		35.000.000,00	5,3%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	4.000.000,00		4.000.000,00	0,6%
	711181	Самодопринос према зарадама запослених и по онсову пензија на територији месне заједнице општине	40.500.000,00		40.500.000,00	6,1%
	711183	Самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
	711184	Самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу	12.000.000,00		12.000.000,00	1,8%
	711191	Порез на остале приходе	16.000.000,00		16.000.000,00	2,4%
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	500.000,00		500.000,00	0,1%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	126.500.000,00		126.500.000,00	19,1%
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	57.000.000,00		57.000.000,00	8,6%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	46.000.000,00		46.000.000,00	6,9%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	16.000.000,00		16.000.000,00	2,4%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	4.500.000,00		4.500.000,00	0,7%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	27.400.000,00		27.400.000,00	4,1%

	714431	Комунална такса за коришћење рекламних panoа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	500.000,00		500.000,00	0,1%
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
	714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	100.000,00		100.000,00	0,0%
	714552	Боравишна такса	800.000,00		800.000,00	0,1%
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	15.000.000,00		15.000.000,00	2,3%
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	90.670.000,00	39.507.066,45	130.177.066,45	19,6%
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	90.670.000,00	39.507.066,45	130.177.066,45	19,6%
	733156	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	11.860.000,00	11.860.000,00	1,8%
	733251	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	17.447.066,45		
	733158	Ненаменски трансфери од АП Војводине у корист нивоа општина	90.670.000,00	0,00	0,00	0,0%
	733252	Капитални трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина	0,00	10.200.000,00	10.200.000,00	1,5%
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	49.646.700,00	1.505.000,00	51.151.700,00	7,7%
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИННЕ	21.950.000,00	0,00	21.950.000,00	3,3%
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	2.350.000,00		2.350.000,00	0,4%
	741516	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине	1.000.000,00		1.000.000,00	0,2%
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	10.000.000,00		10.000.000,00	1,5%
	741526	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	100.000,00		100.000,00	0,0%
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	500.000,00		500.000,00	0,1%
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	5.000.000,00		5.000.000,00	0,8%
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	20.096.700,00	255.000,00	20.351.700,00	3,1%
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	700.000,00		700.000,00	0,1%
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	7.000.000,00		7.000.000,00	1,1%
	742251	Општинске административне таксе	1.896.700,00		1.896.700,00	0,3%
	742255	Такса за озакоњење објеката	10.000.000,00		10.000.000,00	1,5%
	742254	Трошкови пореског и прекршајног поступка изворних јавних прихода општина и градова			0,00	0,0%
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	500.000,00	10.000,00	510.000,00	0,1%
	742314	Приходи које својом делатношћу остваре установе културе	0,00	245.000,00		
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3.100.000,00	0,00	3.100.000,00	0,5%

	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
	743924	Приходи од увећања целог пореског дуга који је предмет принудне наплате	100.000,00		100.000,00	
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0,00	1.250.000,00	1.250.000,00	0,2%
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0,00	1.250.000,00	1.250.000,00	0,2%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	0,7%
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2.000.000,00		2.000.000,00	0,3%
	745142	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа града	1.500.000,00		1.500.000,00	0,2%
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	1.000.000,00		1.000.000,00	0,2%
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0,00		0,00	0,0%
790000		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	0,00		0,00	0,0%
	791110	Приходи из буџета	0,00		0,00	0,0%
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	2.124.905,70		2.124.905,70	0,3%
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	1.500.000,00		1.500.000,00	0,2%
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	1.000.000,00		1.000.000,00	0,2%
	812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	500.000,00		500.000,00	0,1%
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	624.905,70		624.905,70	0,1%
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	624.905,70		624.905,70	0,1%
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0,00		0,00	0,0%
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	590.341.605,70	41.012.066,45	631.353.672,15	95,3%
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	616.058.545,17	46.731.835,70	662.790.380,87	100,0%

460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	90.427.000,00	0,15	0,00	0,00	0,00	0,00	21.491,85	90.448.491,85	0,14
4.631,00	Текући трансфери осталим нивоима власти	49.395.000,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.395.000,00	0,07
4.632,00	Капитални трансфери осталим нивоима власти	5.615.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.615.000,00	0,01
464,00	Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	22.240.000,00	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.240.000,00	0,03
465,00	Остале донације, дотације и трансфери	13.177.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	21.491,85	13.198.491,85	0,02
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	31.170.000,00	0,05	0,00	9.859.243,45	0,00	0,00	0,00	41.029.243,45	0,06
472,00	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	31.170.000,00	0,05	0,00	9.859.243,45	0,00	0,00	0,00	41.029.243,45	0,06
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	35.927.295,00	0,06	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	38.282.295,00	0,06
481,00	Дотације невладиним организацијама;	32.950.295,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.950.295,00	0,05
482,00	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	2.681.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.681.000,00	0,00
483,00	Новчане казне и пенали по решењу судова;	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	2.405.000,00	0,00
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	146.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146.000,00	0,00
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
490,00	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	3.500.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,01
49.911,00	Стална резерва	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
49912	Текућа резерва	3.000.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	136.424.569,98	0,23	100.000,00	24.647.823,00	1.000.000,00	18.097.352,22	5.698.277,40	185.968.022,60	0,28
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	135.424.569,98	0,23	100.000,00	24.647.823,00	1.000.000,00	18.097.352,22	5.698.277,40	184.968.022,60	0,28
511,00	Зграде и грађевински објекти;	129.824.569,98	0,22	0,00	24.247.823,00	1.000.000,00	18.007.352,22	5.285.477,40	178.365.222,60	0,27
512,00	Машине и опрема;	5.300.000,00	0,01	0,00	400.000,00	0,00	90.000,00	412.800,00	6.202.800,00	0,01
514,00	Култивисана имовина;	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
515,00	Нематеријална имовина	300.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
520	ЗАЛИХЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
523,00	Залихе робе за даљу продају	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
541,00	Земљиште	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	Набавка финансијске имовине	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6211	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ		590.341.605,70	1,00	255.000,00	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	5.719.769,25	662.790.380,87	1,00

Члан 7.

Члан 7. се мења и гласи:

„Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Сопствени приходи - 04	Трансфери од других нивоа власти - 07	Добровољни трансфери од физ. и правних лица - 08	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година - 13	Неутошена средства донација из претходних година - 15	Укупна јавна средства	Структура %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	36.995.000	6,3%	0,00	8.459.066,45	0,00	326,80	21.491,85	45.475.885,10	6,9%
020	Старост	6.270.000	1,1%	0,00	8.459.066,45	0,00	0,00	0,00	14.729.066,45	2,2%
040	Породица и деца	8.960.000	1,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.960.000,00	1,4%
060	Становање	10.545.000	1,8%	0,00	0,00	0,00	326,80	21.491,85	10.566.818,65	1,6%
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту	10.220.000	1,7%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.220.000,00	1,5%
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	1.000.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,2%
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	154.329.795	26,1%	0,00	0,00	0,00	2.475.000,00	0,00	156.804.795,00	23,7%
111	Извршни и законодавни органи	27.977.295	4,7%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.977.295,00	4,2%
112	Финансијски и фискални послови	6.464.000	1,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.464.000,00	1,0%
130	Опште услуге	80.067.500	13,6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.067.500,00	12,1%
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	39.821.000	6,7%	0,00	0,00	0,00	2.475.000,00	0,00	42.296.000,00	6,4%
200	ОДБРАНА	500.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,1%
220	Цивилна одбрана	500.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,1%
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	3.317.000	0,6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.317.000,00	0,5%
320	Услуге противпожарне заштите	1.720.000	0,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.720.000,00	0,3%
330	Судови;	1.597.000	0,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00	0,2%
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	90.216.221	15,3%	0,00	0,00	0,00	9.035.802,17	2.000.000,00	101.252.022,89	15,3%
412	Општи послови по питању рада	9.450.000	1,6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.450.000,00	1,4%
421	Пољопривреда	17.847.000	3,0%	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	21.847.000,00	3,3%
436	Остала енергија	1.000.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,2%
451	Друмски саобраћај	60.239.221	10,2%	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	67.275.022,89	10,2%
473	Туризам	1.680.000	0,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.680.000,00	0,3%
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ	47.422.000	8,0%	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	64.956.376,71	9,8%

	СРЕДИНЕ									
510	Управљање отпадом	21.800.000	3,7%	0,00	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000.000,00	3,9%
520	Управљање отпадним водама	20.200.000	3,4%	0,00	0,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	33.534.376,71	5,1%
530	Смањење загађености	972.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972.000,00	0,1%
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	4.450.000	0,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.450.000,00	0,7%
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	61.155.090	10,4%	0,00	0,00	0,00	4.514.910,02	0,00	65.670.000,00	9,9%
620	Развој заједнице	7.629.274	1,3%	0,00	0,00	0,00	2.970.726,48	0,00	10.600.000,00	1,6%
630	Бодоснабдевање	2.500.000	0,4%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
640	Улична расвета	24.555.816	4,2%	0,00	0,00	0,00	1.544.183,54	0,00	26.100.000,00	3,9%
660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	26.470.000	4,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.470.000,00	4,0%
#	ЗДРАВСТВО	22.240.000	3,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.240.000,00	3,4%
760		22.240.000		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	40.698.500	6,9%	#####	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	42.943.500,00	6,5%
810	Услуге рекреације и спорта	18.500.000	3,1%	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	20.500.000,00	3,1%
820	Услуге културе	18.368.500	3,1%	245.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.613.500,00	2,8%
830	Услуге емитовања и штампања	1.000.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	
840	Верске и остале услуге заједнице	2.830.000	0,5%	0,00	0,00		0,00	0,00	2.830.000,00	0,4%
900	ОБРАЗОВАЊЕ	133.468.000	22,6%	10.000,00	24.848.000,00	250.000,00	642.001,17	412.800,00	159.630.801,17	24,1%
911	Предшколско образовање	68.755.000	11,6%	10.000,00	9.400.000,00	250.000,00	642.001,17	412.800,00	79.469.801,17	12,0%
912	Основно образовање	36.158.000	6,1%	0,00	12.348.000,00	0,00	0,00	0,00	48.506.000,00	7,3%
920	Средње образовање	28.555.000	4,8%	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	31.655.000,00	4,8%
	УКУПНО	590.341.606	####	#####	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	5.719.769,25	662.790.380,87	100,0%

»

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Члан 9 се мења и гласи:

„Укупни расходи и издаци у износу од 662.790.380,87 динара, распоређују се по корисницима и исказују у следећој табели:

БУЏЕТСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ	УКУПНА
------------------------	--------

Орган.		Програм-ска Класиф.	Функционална	Позиција	Економ. Класиф.	Опис	ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА						ЈАВНА СРЕДСТВА
Раздео	Глава						Приходи из буџета - 01	Сопствени приходи - 04	Трансфери од других нивоа власти - 07	Доброволни трансфери од физ. и правних лица - 08	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година - 13	Неутрошена средства донација из претходних година - 15	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
РАЗДЕО 1 - СКУПШТИНА ОПШТИНЕ													
1		2101	ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
		2101-0001	Функционисање скупштине										
		<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>										
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	2.400.000,00						2.400.000,00
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	500.000,00						500.000,00
				3	422	Трошкови путовања	20.000,00						20.000,00
				4	423	Услуге по уговору	1.300.000,00						1.300.000,00
				5	426	Материјал	100.000,00						100.000,00
				6	465	Остале донације, дотације и трансфери	200.000,00						200.000,00
				7	481	Дотације невладиним орг.- политички субјекти	470.295,00						470.295,00
Функција 111:							4.990.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.990.295,00
Свега за програмску активност 2101-0001:							4.990.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.990.295,00
2101-П1													
			Свечана седница СО Ада										
		<i>111</i>	<i>Опште јавне услуге</i>										
				9	423	Услуге по уговору	700.000,00						700.000,00
Функција 111:							700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
Свега за Пројекат 2101-П1:							700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
Свега за Програм 15:							5.690.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.690.295,00
Свега за Раздео 1:							5.690.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.690.295,00
РАЗДЕО 2 - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ													
2		2101	ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
		2101-0002	Функционисање извршних органа										
		<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>										
				10	422	Трошкови путовања	20.000,00						20.000,00
				11	423	Услуге по уговору	4.310.000,00						4.310.000,00
				12	426	Материјал	100.000,00						100.000,00
				13	465	Остале донације, дотације и трансфери	400.000,00						400.000,00
Функција 111:							4.830.000,00	0,00	0,00	0	0	0	4830000
Свега за програмску активност 2101-0002:							4.830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.830.000,00
Свега за Програм 16:							4.830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.830.000,00
Свега за Раздео 2:							4.830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.830.000,00
РАЗДЕО 3 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ													
3		2101	ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ										
		2101-0002	Функционисање извршних органа										
		<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>										
				14	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7.500.000,00						7.500.000,00
				15	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.400.000,00						1.400.000,00

16	415	Накнаде трошкова за запослене	35.000,00						35.000,00
17	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	52.000,00						52.000,00
18	421	Стални трошкови	100.000,00						100.000,00
19	422	Трошкови путовања	20.000,00						20.000,00
20	423	Услуге по уговору	6.800.000,00						6.800.000,00
21	426	Материјал	800.000,00						800.000,00
22	465	Остале донације, дотације и трансфери	750.000,00						750.000,00
Функција 111:			17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00
Свега за програмску активност 2101-0002:			17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00
Свега за Програм 16:			17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00
Свега за Раздео 3:			17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00

4 РАЗДЕО 4 - ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ

0602 ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

0602-0004 Општинско/градско правобранилаштво

330

Судови

23	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.050.000,00						1.050.000,00
24	412	Социјални доприноси на терет послодавца	200.000,00						200.000,00
25	415	Накнаде трошкова за запослене	195.000,00						195.000,00
26	422	Трошкови путовања	2.000,00						2.000,00
27	423	Услуге по уговору	10.000,00						10.000,00
28	424	Специјализоване услуге	10.000,00						10.000,00
29	426	Материјал	10.000,00						10.000,00
30	465	Остале донације, дотације и трансфери	120.000,00						120.000,00
Функција 330:			1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00
Свега за програмску активност 0602-0004:			1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00
Свега за Програм 15:			1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00
Свега за Раздео 4:			1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00

5 РАЗДЕО 5 - ОПШТИНСКА УПРАВА

0602 ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

0602-0001 Функционисање локале самоуправе и градских општина

130

Опште услуге

31	411	Плате, додаци и накнаде запослених	31.154.000,00						31.154.000,00
32	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.020.500,00						6.020.500,00
33	414	Социјална давања запосленима	1.300.000,00						1.300.000,00
34	415	Накнаде трошкова за запослене	750.000,00						750.000,00
35	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	156.000,00						156.000,00
36	421	Стални трошкови	10.500.000,00						10.500.000,00
37	422	Трошкови путовања	50.000,00						50.000,00
38	423	Услуге по уговору	10.000.000,00						10.000.000,00
39	425	Текуће поправке и одржавање	1.400.000,00						1.400.000,00
40	426	Материјал	6.000.000,00						6.000.000,00
41	465	Остале донације, дотације и трансфери	4.850.000,00						4.850.000,00
42	441	Отплата домаћих камата	87.000,00						87.000,00

			Функција 160:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
			Свега за програмску активност 0602-0010:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
0602-0014			Управљање у ванредним ситуацијама							
	220		<i>Цивилна одбрана</i>							
		59	423	Услуге по уговору	200.000,00					200.000,00
		60	424	Специјализоване услуге	100.000,00					100.000,00
		61	426	Материјал	200.000,00					200.000,00
			Функција 220:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
			Свега за програмску активност 0602-0014:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
0602-П1			Манифестација Дани Аде							
	130		<i>Опште јавне услуге</i>							
		62	423	Услуге по уговору	1.000.000,00					1.000.000,00
			Функција 130:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
			Свега за Пројекат 0602-П1:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
0602-П2			Манифестација Божићне свечаности и Новогодишња прослава							
	130		<i>Опште јавне услуге</i>							
		64	421	Стални трошкови	100.000,00					100.000,00
		65	423	Специјализоване услуге	50.000,00					50.000,00
		66	426	Материјал	150.000,00					150.000,00
			Функција 130:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
			Свега за Пројекат 0602-П2:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
0602-П3			Одржавање зграде Месне канцеларије у Мољу							
	130		<i>Опште јавне услуге</i>							
		67	511	Зграде и грађевински објекти	600.000,00					600.000,00
			Функција 130:	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
			Свега за Пројекат 0602-П3:	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
0602-П4			Израда стратегије одрживог развоја општине Ада							
	130		<i>Опште јавне услуге</i>							
		68	423	Услуге по уговору	1.000.000,00					1.000.000,00
			Функција 130:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
			Свега за Пројекат 0602-П4:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
			Свега за Програм 15:	96.349.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.349.500,00
1101			ПРОГРАМ 1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ							
1101-0001			Просторно и урбанистичко планирање							
	660		<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>							
		69	424	Специјализоване услуге	8.400.000,00					8.400.000,00
			Функција 660:	8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
			Свега за програмску активност 1101-0001:	8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
1101-0002			Спровођење урбанистичких и просторних планова							
	660		<i>Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту</i>							
		70	423	Услуге по уговору	2.000.000,00					2.000.000,00

71	424	Специјализоване услуге	5.400.000,00						5.400.000,00
72	511	Зграде и грађевински објекти	8.500.000,00						8.500.000,00
73	541	Земљиште	1.000.000,00						1.000.000,00
Функција 660:			16.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.900.000,00
Свега за програмску активност 1101-0002:			16.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.900.000,00
1101-0004		Стамбена подршка							
060		<i>Становање</i>							
74	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10.000.000,00						10.000.000,00
Функција 060:			10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
Свега за програмску активност 1101-0004:			10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
Свега за Програм 1:			35.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.300.000,00
1102		ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ							
1102-0001		Управљање/одржавање јавним осветљењем							
640		<i>Улична расвета</i>							
75	421	Стални трошкови	3.700.000,00						3.700.000,00
76	424	Специјализоване услуге	15.600.000,00						15.600.000,00
77	425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00						300.000,00
78	511	Зграде и грађевински објекти	4.955.816,46				1.544.183,54		6.500.000,00
Функција 640:			24.555.816,46	0,00	0,00	0,00	1.544.183,54	0,00	26.100.000,00
Свега за програмску активност 1102-0001:			24.555.816,46	0,00	0,00	0,00	1.544.183,54	0,00	26.100.000,00
1102-0002		Одржавање јавних зелених површина							
510		<i>Управљање отпадом</i>							
79	424	Специјализоване услуге	11.000.000,00						11.000.000,00
Функција 510:			11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00
Свега за програмску активност 1102-0002:			11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00
1102-0003		Одржавање чистоће на површинама јавне намене							
510		<i>Управљање отпадом</i>							
80	421	Стални трошкови	8.400.000,00						8.400.000,00
Функција 510:			8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
Свега за програмску активност 1102-0003:			8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
1102-0004		Зоохигијена							
540		<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>							
81	424	Специјализоване услуге	4.350.000,00						4.350.000,00
82	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000,00						100.000,00
Функција 540:			4.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.450.000,00
Свега за програмску активност 1102-0004:			4.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.450.000,00
1102-0008		Управљање и снабдевање водом за пиће							
630		<i>Водоснабдевање</i>							
082/1	4511	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000.000,00						1.000.000,00
082/2	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000,00						1.500.000,00

Функција 630:	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00
Свега за програмску активност 1102-0008:	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00
Свега за Програм 2:	50.905.816,46	0,00	0,00	0,00	1.544.183,54	0,00	52.450.000,00

1501 ПРОГРАМ 3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

1501-0002 Мере активне политике запошљавања

412 Општи послови по питању рада

83	481	Дотације невладиним организацијама	8.450.000,00					8.450.000,00
		Функција 412:	8.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.450.000,00
		Свега за програмску активност 1501-0002:	8.450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.450.000,00

1501-0003 Подршка локалном економском развоју и промоцији предузетништва

412 Општи послови по питању рада

83/1	424	Специјализоване услуге	1.000.000,00					1.000.000,00
		Функција 412:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Свега за програмску активност 1501-0003:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00

1501-III Изградња трафостаница и инфраструктуре у индустријској зони

620 Развој заједнице

84	511	Зграде и грађевински објекти	7.629.273,52			2.970.726,48		10.600.000,00
		Функција 620:	7.629.273,52	0,00	0,00	0,00	2.970.726,48	10.600.000,00
		Свега за Пројекат 1501-III:	7.629.273,52	0,00	0,00	0,00	2.970.726,48	10.600.000,00
		Свега за Програм 3:	17.079.273,52	0,00	0,00	0,00	2.970.726,48	20.050.000,00

1502 ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА

1502-0002 Промоција туристичке понуде

473 Туризам

85	481	Дотације невладиним организацијама	1.680.000,00					1.680.000,00
		Функција 473:	1.680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.680.000,00
		Свега за програмску активност 1502-0002:	1.680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.680.000,00

1502-III Термална бушотина - истражна фаза

436 Остала горива

86	424	Специјализоване услуге	1.000.000,00					1.000.000,00
		Функција 436:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Свега за Пројекат 1502-III:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
		Свега за Програм 4:	2.680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.680.000,00

0101 ПРОГРАМ 5 - ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

421 Пољопривреда

87	423	Услуге по уговору	1.370.000,00					1.370.000,00
88	424	Специјализоване услуге	1.200.000,00					1.200.000,00
89	426	Материјал	317.000,00					317.000,00
87/1	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.000.000,00					1.000.000,00
90	481	Дотације невладиним организацијама	740.000,00					740.000,00
91	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.620.000,00					1.620.000,00

92	511	Зграде и грађевински објекти (изградња атарских путева)	10.500.000,00							10.500.000,00
		Функција 421:	16.747.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.747.000,00
		Свега за програмску активност 0101-0001:	16.747.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.747.000,00
0101-0002		Мере подршке руралном развоју								
	421	<i>Пољопривреда</i>								
	93	424 Специјализоване услуге	1.100.000,00							1.100.000,00
		Функција 421:	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00
		Свега за програмску активност 0101-0002:	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00
0101-П1		Уређење каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта - Мол								
	421	<i>Пољопривреда</i>								
	94	4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00					4.000.000,00		4.000.000,00
		Функција 421:	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		4.000.000,00
		Свега за Пројекат 0101-П1:	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		4.000.000,00
		Свега за Програм 5:	17.847.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00		21.847.000,00
0401		ПРОГРАМ 6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
0401-0001		Управљање заштитом животне средине								
	530	<i>Смањење загађености</i>								
	95	424 Специјализоване услуге	850.000,00							850.000,00
	96	481 Дотације невладиним организацијама	122.000,00							122.000,00
		Функција 530:	972.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972.000,00
		Свега за програмску активност 0401-0001:	972.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972.000,00
0401-0004		Управљање отпадним водама								
	520	<i>Управљање отпадним водама</i>								
	97	424 Специјализоване услуге	200.000,00							200.000,00
	98	511 Зграде и грађевински објекти	20.000.000,00		4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40		37.534.376,71
		Функција 520:	20.200.000,00	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40		37.734.376,71
		Свега за програмску активност 0401-0004:	20.200.000,00	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40		37.734.376,71
0401-П1		Одржавање депонија - ЈКП „Стандард”								
	510	<i>Управљање отпадом</i>								
	99	421 Стални трошкови	2.400.000,00							2.400.000,00
		Функција 510:	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00
		Свега за Пројекат 0401-П1:	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00
		Свега за Програм 6:	23.572.000,00	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40		41.106.376,71
0701		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
0701-0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре								
	451	<i>Друмски саобраћај</i>								
	99/1	423 Услуге по уговору	0,00				210.000,00			210.000,00
	100	424 Специјализоване услуге	4.600.000,00							4.600.000,00
	101	425 Текуће поправке и одржавање	3.100.000,00							3.100.000,00
	102	426 Материјал	1.507.740,72				292.259,28			1.800.000,00

103	511	Зграде и грађевински објекти	45.500.000,00				4.443.542,89	2.000.000,00	51.943.542,89
103/1	512	Машине и опрема	0,00				90.000,00		90.000,00
		Функција 451:	54.707.740,72	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	61.743.542,89
		Свега за програмску активност 0701-0002:	54.707.740,72	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	61.743.542,89
0701-П1		Јавно осветљење укрсног места државног пута другог реда Р122 са улицама И. Милутинвића и Гробљанска у Молу							
	451	<i>Друмски саобраћај</i>							
	104	511	Машине и опрема	5.531.480,00					5.531.480,00
		Функција 451:	5.531.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.531.480,00
		Свега за Пројекат 0701-П1:	5.531.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.531.480,00
		Свега за Програм 7:	60.239.220,72	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	67.275.022,89
2002		ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ							
2002-0001		Функционисање основних школа							
	912	<i>Основно образовање</i>							
	105	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.500.000,00					3.500.000,00
	106	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	25.950.000,00					25.950.000,00
	106/1	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2.615.000,00					2.615.000,00
		Функција 912:	32.065.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.065.000,00
		Свега за програмску активност 2002-0001:	32.065.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.065.000,00
2002-П1		Обнова школе „Чех Карољ” у Ади - Канцеларија за улагања - износ ПДВ-а, трошкова надзора и пројектне документације							
	912	<i>Основно образовање</i>							
	107	424	Специјализоване услуге	190.000,00					190.000,00
	108	511	Зграде и грађевински објекти	2.403.000,00		12.348.000,00			14.751.000,00
		Функција 912:	2.593.000,00	0,00	12.348.000,00	0,00	0,00	0,00	14.941.000,00
		Свега за Пројекат 2002-П1:	2.593.000,00	0,00	12.348.000,00	0,00	0,00	0,00	14.941.000,00
2002-П2		Обнова школе „Новак Радонић” у Молу - пројектна документација							
	912	<i>Основно образовање</i>							
	109	424	Специјализоване услуге	100.000,00					100.000,00
	110	511	Зграде и грађевински објекти	1.400.000,00					1.400.000,00
		Функција 912:	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
		Свега за Пројекат 2002-П2:	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
		Свега за Програм 9:	36.158.000,00	0,00	12.348.000,00	0,00	0,00	0,00	48.506.000,00
2003		ПРОГРАМ 10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ							
2003-0001		Функционисање средњих школа							
	920	<i>Средње образовање</i>							
	109	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.800.000,00		3.100.000,00			5.900.000,00
	110	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	10.965.000,00					10.965.000,00
	111	4632	Капитални трансф. осталим нивоима власти	3.000.000,00					3.000.000,00
		Функција 920:	16.765.000,00	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	19.865.000,00
		Свега за програмску активност 2003-0001:	16.765.000,00	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	19.865.000,00
2003-П1		Изградња Интерната за смештај ученика							
	920	<i>Средње образовање</i>							

112	511	Зграде и грађевински објекти	10.490.000,00						10.490.000,00
		Функција 920:	10.490.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.490.000,00
		Свега за Пројекат 2003-П1:	10.490.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.490.000,00
2003-П2		Обнова хале у Техничкој школи у Ади - пројектна документација							
	920	<i>Основно образовање</i>							
	113	424	Специјализоване услуге	100.000,00					100.000,00
	114	511	Зграде и грађевински објекти	1.200.000,00					1.200.000,00
			Функција 920:	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00
			Свега за Пројекат 2003-П2:	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00
			Свега за Програм 10:	28.555.000,00	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00	31.655.000,00
0901		ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА							
0901-0001		Једнократне помоћи и други облици помоћи							
	70	<i>Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту</i>							
	115	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	6.120.000,00					6.120.000,00
	116	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.800.000,00					3.800.000,00
			Функција 070:	9.920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.920.000,00
			Свега за програмску активност 0901-0001:	9.920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.920.000,00
0901-0002		Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја							
	70	<i>Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту</i>							
	117	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	300.000,00					300.000,00
			Функција 070:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
			Свега за програмску активност 0901-0002:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
0901-0003		Дневне услуге у заједници							
	020	<i>Старост</i>							
	118	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	900.000,00					900.000,00
	119	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.150.000,00		3.360.000,00			7.510.000,00
	120	481	Дотације невладиним организацијама	720.000,00					720.000,00
			Функција 020:	5.770.000,00	0,00	3.360.000,00	0,00	0,00	9.130.000,00
			Свега за програмску активност 0901-0003:	5.770.000,00	0,00	3.360.000,00	0,00	0,00	9.130.000,00
0901-0005		Подршка реализацији програма Црвеног крста							
	090	<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>							
	121	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000,00					1.000.000,00
			Функција 090:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
			Свега за програмску активност 0901-0005:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
0901-0006		Подршка деци и породицама с децом							
	40	<i>Породица и деца</i>							
	122	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	2.960.000,00					2.960.000,00
	123	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	5.700.000,00					5.700.000,00
			Функција 040:	8.660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.660.000,00
			Свега за програмску активност 0901-0006:	8.660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.660.000,00
0901-0007		Подршка рађању и родитељству							

40		Породица и деца							
124	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	300.000,00					300.000,00	
Функција 040:			300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	
Свега за програмску активност 0901-0007:			300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	
0901-П1		Куповина грађевинског материјала и кућа за избегла лица - Комесаријат за избеглице							
060		Становање							
125	421	Стални трошкови	15.000,00			326,80	0,00	15.326,80	
125/1	426	Материјал	110.000,00					110.000,00	
125/2	465	Остале донације, дотације и трансфери					21.491,85	21.491,85	
125/3	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	420.000,00	3.399.243,45				3.819.243,45	
Функција 060:			545.000,00	0,00	3.399.243,45	0,00	326,80	21.491,85	3.966.062,10
Свега за Пројекат 0901-П1:			545.000,00	0,00	3.399.243,45	0,00	326,80	21.491,85	3.966.062,10
0901-П2		Санација пода и плафона Дома за старе и пензионере Мол износ ПДВ-а и трошкова надзора							
020		Старост							
126	511	Зграде и грађевински објекти	500.000,00	0,00	1.699.823,00			2.199.823,00	
Функција 020:			500.000,00	0,00	1.699.823,00	0,00	0,00	2.199.823,00	
Свега за Пројекат 0901-П2:			500.000,00	0,00	1.699.823,00	0,00	0,00	2.199.823,00	
Свега за Програм 11:			26.995.000,00	0,00	8.459.066,45	0,00	326,80	21.491,85	35.475.885,10
1801		ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА							
1801-0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите							
760		Здравство неклассификовано на другом месту							
127	464	Дотације органи. обавезног соц. осигурања	21.740.000,00					21.740.000,00	
Функција 760:			21.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.740.000,00	
Свега за програмску активност 1801-0001:			21.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.740.000,00	
1801-0002		Мртвозорство							
760		Здравство неклассификовано на другом месту							
128	464	Дотације органи. обавезног соц. осигурања	500.000,00					500.000,00	
Функција 760:			500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	
Свега за програмску активност 1801-0002:			500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	
Свега за Програм 12:			22.240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.240.000,00	
1201		ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ							
1201-0001		Функционисање локалних установа културе - Историјски архив Сента							
820		Услуге културе							
128/1	421	Стални трошкови	20.000,00					20.000,00	
128/2	423	Услуге по уговору	200.000,00					200.000,00	
128/3	426	Материјал	200.000,00					200.000,00	
Функција 820:			420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	
Свега за програмску активност 1201-0001:			420.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	
1201-0002		Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва							
820		Услуге културе							
129	481	Дотације невладиним организацијама	4.218.000,00					4.218.000,00	
Функција 820:			4.218.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.218.000,00	

840				Верске и остале услуге заједнице						
	130	481	Дотације невладиним организацијама	2.830.000,00						2.830.000,00
Функција 840:				2.830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.830.000,00
Свега за програмску активност 1201-0002:				7.048.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.048.000,00
1201-0004				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						
830				Услуге емитовања и штампања						
	131	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000,00						1.000.000,00
Функција 830:				1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Свега за програмску активност 1201-0004:				1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Свега за Програм 13:				8.468.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.468.000,00
1301				ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
810				Услуге рекреације и спорта						
	132/1	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	2.500.000,00						2.500.000,00
	133	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200.000,00						200.000,00
	134	481	Дотације невладиним организацијама	11.000.000,00						11.000.000,00
Функција 810:				13.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.700.000,00
Свега за програмску активност 1301-0001:				13.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.700.000,00
1301-П1				Санација базена за непливаче						
810				Услуге рекреације и спорта						
	135	511	Зграде и грађевински објекти	2.800.000,00		2.000.000,00				4.800.000,00
Функција 810:				2.800.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.800.000,00
Свега за Пројекат 1301-П1:				2.800.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.800.000,00
1301-П2				Обновљање терена за кошарку у центру Аде						
810				Услуге рекреације и спорта						
	135/1	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000,00		0,00				2.000.000,00
Функција 810:				2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Свега за Пројекат 1301-П2:				2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Свега за Програм 14:				18.500.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	20.500.000,00
5	1			ПРВА МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА АДА						
0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
0602-0002				Функционисање месних заједница						
160				Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту:						
	136	411	Плате, додаци и накнаде запослених	699.300,00						699.300,00
	137	412	Социјални доприноси на терет послодавца	126.000,00						126.000,00
	137/1	416	Јубиларне награде	0,00				120.000,00		120.000,00
	138	421	Стални трошкови	484.000,00						484.000,00
	139	422	Трошкови путовања	50.000,00						50.000,00
	140	423	Услуге по уговору	1.900.000,00						1.900.000,00
	141	424	Специјализоване услуге	2.250.000,00						2.250.000,00
	142	425	Текуће поправке и одржавање	910.000,00						910.000,00
	143	426	Материјал	330.000,00						330.000,00

	144	465	Остале донације, дотације и трансфери	105.000,00					105.000,00
	145	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	4.000,00					4.000,00
	146	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	146.000,00					146.000,00
			Функција 160:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	7.124.300,00
			Свега за Програмску активност 0602-0002:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	7.124.300,00
			Свега за Програм 15:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	7.124.300,00
			Свега за Главу 5.1:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	7.124.300,00
5	2		ДРУГА МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА АДА						
		0602	ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0002	Функционисање месних заједница						
		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту:						
	147	411	Плате, додаци и накнаде запослених	682.500,00					682.500,00
	148	412	Социјални доприноси на терет послодавца	123.900,00					123.900,00
	149	421	Стални трошкови	620.000,00					620.000,00
	150	422	Трошкови путовања	20.000,00					20.000,00
	151	423	Услуге по уговору	3.020.000,00					3.020.000,00
	152	424	Специјализоване услуге	5.710.000,00					5.710.000,00
	153	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00					1.000.000,00
	154	426	Материјал	1.250.000,00					1.250.000,00
	155	465	Остале донације, дотације и трансфери	105.000,00					105.000,00
	156	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	15.000,00					15.000,00
			Функција 160:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
			Свега за Програмску активност 0602-0002:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
			Свега за Програм 15:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
			Свега за Главу 5.2:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
5	3		МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МОЛ						
		0602	ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0002	Функционисање месних заједница						
		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту:						
	157	411	Плате, додаци и накнаде запослених	700.000,00					700.000,00
	158	412	Социјални доприноси на терет послодавца	125.000,00					125.000,00
	159	421	Стални трошкови	1.085.000,00					1.085.000,00
	160	423	Услуге по уговору	966.000,00					966.000,00
	161	424	Специјализоване услуге	1.500.000,00					1.500.000,00
	162	425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000,00					2.100.000,00
	163	426	Материјал	970.000,00					970.000,00
	164	465	Остале донације, дотације и трансфери	105.000,00					105.000,00
	165	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	12.000,00					12.000,00
	165/1	483		0,00				2.355.000,00	2.355.000,00
			Функција 160:	7.563.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	9.918.000,00
			Свега за Програмску активност 0602-0002:	7.563.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	9.918.000,00
0602-П15			Дани Мола 2018.						

160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;</i>						
166	423	Услуге по уговору	300.000,00					300.000,00
		Функција 160:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
		Свега за Пројекат 0602-П5:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
		Свега за Програм 15:	7.863.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	10.218.000,00
		Свега за Главу 5.3:	7.863.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	10.218.000,00
5	4	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА УТРИНЕ						
0602		ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
0602-0002		Функционисање месних заједница						
160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;</i>						
167	411	Плате, додаци и накнаде запослених	670.950,00					670.950,00
168	412	Социјални доприноси на терет послодавца	133.350,00					133.350,00
169	421	Стални трошкови	765.000,00					765.000,00
170	423	Услуге по уговору	1.740.000,00					1.740.000,00
171	424	Специјализоване услуге	240.000,00					240.000,00
172	425	Текуће поправке и одржавање	1.200.000,00					1.200.000,00
173	426	Материјал	975.000,00					975.000,00
174	465	Остале донације, дотације и трансфери	105.000,00					105.000,00
		Функција 160:	5.829.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.829.300,00
		Свега за Програмску активност 0602-0002:	5.829.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.829.300,00
0602-П6		Одржавање манифестација од значаја - Жетелачке свечаности, Ради млин, Посвета хлеба						
160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;</i>						
175	423	Услуге по уговору	150.000,00					150.000,00
		Функција 160:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
		Свега за Пројекат 0602-П6:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
		Свега за Програм 15:	5.979.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.979.300,00
		Свега за Главу 5.4:	5.979.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.979.300,00
5	5	УПВО „НИКА ЈОВА ЗМАЈ” АДА						
2001		ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ						
2001-0001		Функционисање предшколских установа						
911		<i>Предшколско образовање</i>						
176	411	Плате, додаци и накнаде запослених	38.610.000,00					38.610.000,00
177	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.915.000,00					6.915.000,00
178	414	Социјална давања запосленима	425.000,00					425.000,00
179	415	Накнаде трошкова за запослене	600.000,00					600.000,00
180	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	770.000,00					770.000,00
181	421	Стални трошкови	2.910.000,00		2.100.000,00			5.010.000,00
182	422	Трошкови путовања	500.000,00					500.000,00
183	423	Услуге по уговору	2.900.000,00					2.900.000,00
184	424	Специјализоване услуге	950.000,00					950.000,00
185	425	Текуће поправке и одржавање	2.140.000,00	10.000,00		250.000,00		2.400.000,00
186	426	Материјал	2.960.000,00		2.900.000,00		642.001,17	6.502.001,17
187	465	Остале донације, дотације и трансфери	5.160.000,00					5.160.000,00

188	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100.000,00					100.000,00
189	511	Зграде и грађевински објекти	2.215.000,00		4.000.000,00			6.215.000,00
190	512	Машине и опрема	1.600.000,00		400.000,00		412.800,00	2.412.800,00
Функција 911:			68.755.000,00	10.000,00	9.400.000,00	250.000,00	642.001,17	79.469.801,17
Свега за програмску активност 2001-0001:			68.755.000,00	10.000,00	9.400.000,00	250.000,00	642.001,17	79.469.801,17
Свега за Програм 8:			68.755.000,00	10.000,00	9.400.000,00	250.000,00	642.001,17	79.469.801,17
Свега за Главу 5.5:			68.755.000,00	10.000,00	9.400.000,00	250.000,00	642.001,17	79.469.801,17

5	6	БИБЛИОТЕКА „САРВАШ ГАБОР” АДА						
	1201	ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ						
	1201-0001	Функционисање установа културе						
	820	Услуге културе						
	191	411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.700.000,00				5.700.000,00
	192	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.020.500,00				1.020.500,00
	193	414	Социјална давања запосленима	50.000,00				50.000,00
	194	415	Накнаде трошкова за запослене	200.000,00				200.000,00
	195	421	Стални трошкови	1.410.000,00	20.000,00			1.430.000,00
	196	422	Трошкови путовања	50.000,00				50.000,00
	197	423	Услуге по уговору	760.000,00				760.000,00
	198	424	Специјализоване услуге	200.000,00	100.000,00			300.000,00
	199	425	Текуће поправке и одржавање	400.000,00				400.000,00
	200	426	Материјал	500.000,00	25.000,00			525.000,00
	201	465	Остале донације, дотације и трансфери	700.000,00				700.000,00
	202	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	30.000,00				30.000,00
	203	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000,00				1.500.000,00
	204	512	Машине и опрема	350.000,00				350.000,00
	205	515	Нематеријална имовина	300.000,00	100.000,00			400.000,00
Функција 820:			13.170.500,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00	13.415.500,00
Свега за програмску активност 1201-0001:			13.170.500,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00	13.415.500,00
	1201-П2	Одржавање представа и других културних садржаја						
	820	Услуге културе						
	206	423	Услуге по уговору	310.000,00				310.000,00
	207	424	Специјализоване услуге	250.000,00				250.000,00
Функција 820:			560.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	560.000,00
Свега за Пројекат 1201-П2:			560.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	560.000,00
Свега за Програм 13:			13.730.500,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00	13.975.500,00
Свега за Главу 5.6:			13.730.500,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00	13.975.500,00
Свега за Раздео 5:			560.767.310,70	255.000,00	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	633.216.085,87
Свега за Раздео 1, 2, 3, 4, 5:			590.341.605,70	255.000,00	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	662.790.380,87

Члан 9.

Члан 10 се мења и гласи:

„Приказ расхода и издатака по програмима следи у табели:

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА							
Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Структура %
Програм	Програмска активност/ Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	35.300.000,00	6,0%	0,00	35.300.000,00	5,3%
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	8.400.000,00	1,4%	0,00	8.400.000,00	
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	16.900.000,00	2,9%	0,00	16.900.000,00	2,5%
	1101-0004	Стамбена подршка	10.000.000,00	1,7%	0,00	10.000.000,00	1,5%
0601		Програм 2. Комуналне делатности	50.905.816,46	8,6%	1.544.183,54	52.450.000,00	7,9%
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	24.555.816,46	4,2%	1.544.183,54	26.100.000,00	3,9%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	11.000.000,00	1,9%	0,00	11.000.000,00	1,7%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	8.400.000,00	1,4%	0,00	8.400.000,00	1,3%
	1102-0004	Зоохигијена	4.450.000,00	0,8%	0,00	4.450.000,00	0,7%
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	2.500.000,00	0,4%	0,00	2.500.000,00	0,4%
1501		Програм 3. Локални економски развој	17.079.273,52	2,9%	2.970.726,48	20.050.000,00	3,0%
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	8.450.000,00	1,4%	0,00	8.450.000,00	1,3%
	1501-0003	Подршка локалном економском развоју и промоцији предузетништва	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	1501-П1	Изградња трафостаница и инфраструктуре у индустријској зони	7.629.273,52	1,3%	2.970.726,48	10.600.000,00	1,6%
1502		Програм 4. Развој туризма	2.680.000,00	0,5%	0,00	2.680.000,00	0,4%
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	1.680.000,00	0,3%	0,00	1.680.000,00	0,3%
	1502-П1	Термална бушотина - истражна фаза	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	17.847.000,00	3,0%	4.000.000,00	21.847.000,00	3,3%
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	16.747.000,00	2,8%	0,00	16.747.000,00	2,5%
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	1.100.000,00	0,2%	0,00	1.100.000,00	0,2%
	0101-П1	Уређење каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта - Мол	0,00	0,0%	4.000.000,00	4.000.000,00	0,6%
0401		Програм 6. Заштита животне средине	23.572.000,00	4,0%	17.534.376,71	41.106.376,71	6,2%

	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	972.000,00	0,2%	0,00	972.000,00	0,1%
	0401-0004	Управљање отпадним водама	20.200.000,00	3,4%	17.534.376,71	37.734.376,71	5,7%
	0401-П1	Одржавање депонија - ЈКП „Стандард“	2.400.000,00	0,4%	0,00	2.400.000,00	0,4%
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	60.239.220,72	10,2%	7.035.802,17	67.275.022,89	10,2%
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	54.707.740,72	9,3%	7.035.802,17	61.743.542,89	9,3%
	0701-П1	Јавно осветљење укрсног места државног пута другог реда Р122 са улицама И. Милутинивића и Гробљанска у Мољу	5.531.480,00	0,9%	0,00	5.531.480,00	0,8%
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	68.755.000,00	11,6%	10.714.801,17	79.469.801,17	12,0%
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	68.755.000,00	11,6%	10.714.801,17	79.469.801,17	12,0%
2002		Програм 9. Основно образовање	36.158.000,00	6,1%	12.348.000,00	48.506.000,00	7,3%
	2002-0001	Функционисање основних школа	32.065.000,00	5,4%	0,00	32.065.000,00	4,8%
	2002-П1	Обнова школе „Чех Карољ“ у Ади - Канцеларија за улагања - износ ПДВ-а, трошкова надзора и пројектне документације	2.593.000,00	0,4%	12.348.000,00	14.941.000,00	2,3%
	2002-П2	Обнова школе „Новак Радонић“ у Мољу - пројектна документација	1.500.000,00	0,3%	0,00	1.500.000,00	0,2%
2003		Програм 10. Средње образовање	28.555.000,00	4,8%	3.100.000,00	31.655.000,00	4,8%
	2003-0001	Функционисање средњих школа	16.765.000,00	2,8%	3.100.000,00	19.865.000,00	3,0%
	2003-П1	Изградња Интерната за смештај ученика	10.490.000,00	1,8%	0,00	10.490.000,00	1,6%
	2003-П2	Обнова хале у Техничкој школи у Ади - пројектна документација	1.300.000,00	0,2%	0,00	1.300.000,00	0,2%
0901		Програм 11. Социјална и деџа заштита	26.995.000,00	4,6%	8.480.885,10	35.475.885,10	5,4%
	0901-0001	Социјалне помоћи	9.920.000,00	1,7%	0,00	9.920.000,00	1,5%
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	5.770.000,00	1,0%	3.360.000,00	9.130.000,00	1,4%
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	8.660.000,00	1,5%	0,00	8.660.000,00	1,3%
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0901-П1	Куповина грађевинског материјала и кућа за избегла лица - Комесаријат за избеглице	545.000,00	0,1%	3.421.062,10	3.966.062,10	0,6%
	0901-П2	Санација пода и плафона Дома за старе и пензионере Мол износ ПДВ-а и трошкова надзора	500.000,00	0,1%	1.699.823,00	2.199.823,00	0,3%
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	22.240.000,00	3,8%	0,00	22.240.000,00	3,4%

	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	21.740.000,00	3,7%	0,00	21.740.000,00	3,3%
	1801-0002	Мртвозорство	500.000,00	0,1%	0,00	500.000,00	0,1%
1201		Програм 13. Развој културе	22.198.500,00	3,8%	245.000,00	22.443.500,00	3,4%
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	13.590.500,00	2,3%	245.000,00	13.835.500,00	2,1%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	7.048.000,00	1,2%	0,00	7.048.000,00	1,1%
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	1201-П1	Куповина и санација објекта за потребе културе	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,0%
	1201-П2	Одржавање представа и других културних садржаја	560.000,00	0,1%	0,00	560.000,00	0,1%
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	18.500.000,00	3,1%	2.000.000,00	20.500.000,00	3,1%
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	13.700.000,00	2,3%	0,00	13.700.000,00	2,1%
	1301-П1	Санација базена за непливаче	2.800.000,00	0,5%	2.000.000,00	4.800.000,00	0,7%
	1301-П2	Обновљање терена за кошарку у центру Аде	2.000.000,00	0,3%	0,00	2.000.000,00	0,3%
0602		Програм 15. Локална самоуправа	131.339.500,00	22,2%	2.475.000,00	133.814.500,00	20,2%
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	86.521.500,00	14,7%	0,00	86.521.500,00	13,1%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	32.943.000,00	5,6%	2.475.000,00	35.418.000,00	5,3%
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	1.597.000,00	0,3%	0,00	1.597.000,00	0,2%
	0602-0006	Инспекцијски послови	2.628.000,00	0,4%	0,00	2.628.000,00	0,4%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	3.000.000,00	0,5%	0,00	3.000.000,00	0,5%
	0602-0010	Стална буџетска резерва	500.000,00	0,1%	0,00	500.000,00	0,1%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	500.000,00	0,1%	0,00	500.000,00	0,1%
	0602-П1	Дани Аде	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	0602-П2	Манифестација Божићне свечаности и Новогодишња прослава	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0602-П3	Одржавање зграде Месне канцеларије у Мољу	600.000,00	0,1%	0,00	600.000,00	0,1%
	0602-П4	Унапређење капацитета у области евидентирања и управљања јавном својином - учешће у оквиру програма ИПА	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	0602-П5	Дани Мола	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	
	0602-П6	Одржавање манифестација од значаја - Жетелачке свечаности, Ради млин, Посвета хлеба	150.000,00	0,0%	0,00	150.000,00	
0602		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	27.977.295,00	4,7%	0,00	27.977.295,00	4,2%
	2101-0001	Функционисање скупштине	4.990.295,00	0,8%	0,00	4.990.295,00	0,8%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	22.287.000,00	3,8%	0,00	22.287.000,00	3,4%

	2101-П1	Свечана седница СО Ада	700.000,00	0,1%	0,00	700.000,00	
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	590.341.605,70	100,0%	72.448.775,17	662.790.380,87	100,0%

»

Члан 10.

Члан 11. се мења и гласи:

„Средства буџета у износу од 617.179.523,00 динара су распоређени по програмској класификацији, и то:

Програм/ прогр. акт./пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у 2017.	Циљана вред. у 2018.	Циљана вред. у 2019.	Циљана вред. у 2020.	Буџетска средства	Остали извори	Укупна средства
1. Становање, урбанизам и просторно планирање	1101	Просторни развој у складу са плановима	% покривености територије урбанист. планском док.	70	72	73	74	35.300.000,00	0,00	35.300.000,00
Просторно и урбанистичко планирање	1001-0001	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	0	2	1	1	8.400.000,00	0,00	8.400.000,00
Спровођење урбан. и простор. планова	1001-0002	Ефикасно администр. захтева за издавање грађ. дозвола	% издатих грађ. дозвола у односу на број поднесених захтева	80	85	90	95	16.900.000,00	0,00	16.900.000,00
Стамбена подршка	1001-0004	Планско управљање стамбеном подршком	Број корисника стамбене подршке	0	10	12	14	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
2. Комуналне делатности	1102	Повећање покривености насеља и терит. рационалним јавним осветљењем	Укупна количина потрошене електричне енергије годишње у динарима	1.200.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	50.905.816,46	1.544.183,54	52.450.000,00
Управљање/ одржавање јавним осветљењем	1102-0001	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негат. утицај на жив. средину	Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	0	90	95	100	24.555.816,46	1.544.183,54	26.100.000,00
Одржавање јавних зелених површина	1102-0002	Максимална могућа покривеност насеља и терит. услугама уређења и одржавања зеленила	Број м 2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	6.350,00	6.400,00	6.450,00	6.500,00	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	1102-0003	Максимална могућа покривеност насеља и терит. Услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина	85	90	95	95	8.400.000,00	0,00	8.400.000,00

Зоохигијена	1102-0004	Унапређење заштите од заразе и других болести које преносе животиње	Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	400.000,00	300.000,00	200.000,00	200.000,00	4.450.000,00	0,00	4.450.000,00
Управљање и снабдевање водом за пиће	1102-0008	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	0	3	4	5	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
3. Локални економски развој	1501	Повећање запослености на територији општине		12	7	10	12	17.079.273,52	2.970.726,48	20.050.000,00
Мере активне политике запошљавања	1501-0003	Успостављање механизма за фин. подршку запошљавању	Број новозапослених жена	5	6	7	7	8.450.000,00	0,00	8.450.000,00
Подршка локалном економском развоју и промоцији предузетништва	1501-0003	Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње	Број новозапослених радника/радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и за специфичне производне процесе	0	12	15	18	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Изградња трафостаница	1501-П11	Побољшање инфраструктурних услова за развој привреде	Изграђене трафостанице	2	2	1	1	7.629.273,52	2.970.726,48	10.600.000,00
4. Развој туризма	1502	Повећање прихода од туризма	% повећања укупног броја гостију	10	15	17	19	2.680.000,00	0,00	2.680.000,00
Промоција туристичке понуде	1502-0002	Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду	15	17	19	20	1.680.000,00	0,00	1.680.000,00
Термална бушотина друга фаза	1502-П11	Обезбеђење услова за ефикасно искоришћавање природних богатстава	Завршена истражна фаза буштоине	1	1	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
5. Развој пољопривреде	0101	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Број корисника мера усвојене пољопривредне политике	/	/	/	/	17.847.000,00	4.000.000,00	21.847.000,00
Подршка за спровођење пољ. политике у локаној заједници	0101-0001	Ефикасно управљање пољоп. земљиштем у државној својини	% обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем програму	/	/	/	/	16.747.000,00	0,00	16.747.000,00

Мере подршке руралном развоју	0101-0002	Изградња одрживог, ефикасног и конкурентног пољ. сектора	Број регистрованих пољ. газдинстава који су корисници кредитне подршке у односу на укупан број газд	2	3	5	7	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
Уређење каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта	0101-П1	Чишћење канала у насељеним местима у Мољу	Број метара очишћених канала	/	/	/	/	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
6. Заштита животне средине	0401	Унапређење управљања отпадним водама	Број становника прикључен на јавну канализацију у односу на укупан број стан.	60	65	70	75	23.572.000,00	17.534.376,71	41.106.376,71
Управљање заштитом животне средине	0401-0001	Испуњење обавеза у складу са законима у одмену постојања оперативних планова	Усвојен програм за заштиту животне средине са акционим планом	1	1	1	1	972.000,00	0,00	972.000,00
Управљање отпадним водама	0401-0004	Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	Број интервенција на канализационој мрежи	10	7	5	3	20.200.000,00	17.534.376,71	37.734.376,71
Одржавање депонија	0401- П1	Одвожење грађевинског отпада	/	/	/	/	/	2.400.000,00		2.400.000,00
7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0701	Развијеност инфраструкт. у контексту доприноса социо екон. развоју	% санираних путева од укупне дужине путне мреже која захтева санацију	70	75	80	85	60.239.220,72	7.035.802,17	67.275.022,89
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0701-0002	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	3	4	5	5	54.707.740,72	7.035.802,17	61.743.542,89
Јавно осветљење Р122 И. Милутиновића и Гробљанска у Мољу	0701-П1	Постављање уличне расвете ради израде кружног тока у циљу регулisaња саобраћаја	Побољшање безбедности у саобраћају	/	/	/	/	5.531.480,00	0,00	5.531.480,00
8. Предшколско васпитање	2001	Унапређење доступности предшколског васпитања за децу из осетљивих група	% деце са додатним образовним потребама која су укључеа у редовне програме ПОВ у одосу на укупан број деце	1,17	1,2	1,5	1,5	68.755.000,00	10.714.801,17	79.469.801,17

Функционисање предшколских установа	2001-0001	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом	% деце ослобођен од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	21,6	21,5	21,5	21,5	68.755.000,00	10.714.801,17	79.469.801,17
			Просечан број деце по васпитачу	12,7	12,65	12,65	12,65			
9. Основно образовање	2002	Унапређен квалитет основног образовања	% ученика који је учествовао на републичким такмичењима	/	/	/	/	36.158.000,00	12.348.000,00	48.506.000,00
Функционисање основних школа	2002-0001	Повећање доступности и приступачности основног образовања	% деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз	/	/	/	/	32.065.000,00	0,00	32.065.000,00
Обнова школе <i>Чех Карољ</i> у Ади	2002-П1	Обнова објеката школе у Ади (главна зграда), финансира Канцеларија за улагања (путем трансфера ће бити пренет само износ ПДВ),	/	/	/	/	/	2.593.000,00	12.348.000,00	2.593.000,00
Обнова школе „Новак Радоњић” у Молу - пројектна документација	2002-П2	Обнова објеката школе у Молу (главна зграда), финансира Канцеларија за улагања (путем трансфера ће бити пренет само износ ПДВ),	/	/	/	/	/	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
10. Средње образовање	2003	Повећање обухвата средњешколског образовања	Стопа прекида средњег образовања	1	0,5	0,4	0,3	28.555.000,00	3.100.000,00	31.655.000,00
Функционисање средњих школа	2003-0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад у средњим школама	Број ученика по одељењу	16	16	17	17	16.765.000,00	3.100.000,00	19.865.000,00
Изградња интерната	2003-П1	Побољшање приступачности ђацима уз удаљених места средњем образовању	Завршена изградња интерната	/	/	/	/	10.490.000,00	0,00	10.490.000,00
Обнова хале у Техничкој школи у Ади - пројектна документација	2003-П2	Израда документације неопходне за отпочињање реализације пројекта	Обновљена хала школе	/	/	/	/	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
11. Социјана и дечја заштита	0901	Повећање доступности права у услуга соц. заштите	% корисника фин. Подршке и подршке					26.995.000,00	8.480.885,10	35.475.885,10

Социјане помоћи	0901-0001	Унапређење заштите сиромашних	Број грађана корисника субвенција комуналних услуга	700	710	720	730	9.920.000,00	0,00	9.920.000,00
Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	0901-0002	Обебеђење услуга смештаја	Број корисника услуга смештаја прихватилишта	5	6	7	8	300.000,00	0,00	300.000,00
Дневне услуге у заједници	0901-0003	Подстицање развоја соц. и других услуга у заједници	Број удружења која добијају средства из буџета	5	7	10	11	5.770.000,00	3.360.000,00	9.130.000,00
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0901-0005	Сојално деловање - олакшавање људске патње пружањем помоћи лица у невољи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	/	/	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Подршка деци и породицама с децом	0901-0006	Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локлне попул. политике	5	5	5	5	8.660.000,00	0,00	8.660.000,00
Подршка рађању и родитељству	0901-0007	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Просечан износ давања за мере подршке рађању по рођеном детету	0	300000	600000	600000	300.000,00	0,00	300.000,00
Куповина грађевинског материјала и кућа за избегла лица - Комесаријат за избеглице	0901-П1	Побољшање услова становања избеглих лица	Број породица за који је купљен материјал и куће	5	7	5	5	545.000,00	3.421.062,10	3.966.062,10
Санација пода и плафона Дома за старе и пензионере Мол износ ПДВ-а и трошкова надзора	0901-П2	Побољшање квалитета услуге соц. заштите	/	/	/	/	/	500.000,00	1.699.823,00	2.199.823,00
12. Примарна здравствена заштита	1801	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	90	92	94	96	22.240.000,00	0,00	22.240.000,00
Фнкционисање установа примарне здравствене	1801-0001	Унапређење доступности и квалитета ПЗЗ	Број здравствених радника финансираних из буџета општине	2	1	1	1	21.740.000,00	0,00	21.740.000,00

заштите										
Мртвозорство	1801-0002	/	/	/	/	/	/	500.000,00	0,00	500.000,00
13. Развој културе	1201	Подстицање развоја културе	Укупан број чланова удружења грађана из области културе	/	/	/	/	22.198.500,00	245.000,00	22.443.500,00
Функционисање локалних установа културе	1201-0001	Обезбеђивање редовног функ. установе	Број запослених у установама у односу на укупан број запослених у ЈЛС	8	8	8	8	13.590.500,00	245.000,00	13.835.500,00
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1201-0002	Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката удружења подржаних од стране општине	28	30	30	30	7.048.000,00	0,00	7.048.000,00
Остваривање и унапређење јавног интереса у области јавног информисања	1201-0004	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја и области друштвеног живота заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	0	2	3	4	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Одржавање представа и других културних садржаја	1201-П2	Повећање врсте културних садржаја	Број посетилаца	500	700	900	1000	560.000,00	0,00	560.000,00
14. Развој спорта и омладине	1301	Обезбеђивање услова за бављење спортом свих грађана и грађанки општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	1	1	1	1	18.500.000,00	2.000.000,00	20.500.000,00
Подршка локалним спортским орг. удружењима и савезима	1301-0001	Обезб. услова за рад и унапређење квалитета спортских орг. преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских орг. финансираних од стране општине	1	2	2	3	13.700.000,00	0,00	13.700.000,00
Санација базена за непливаче	1301-П1	Санирање објекта - отвореног базена	Повећање броја корисника базена	/	/	/	/	2.800.000,00	2.000.000,00	4.800.000,00
Обновљање терена за кошарку у центру Аде	1301-П2	Побољшање услова за бављење спортом на води	Повећање учесника рекреативног спорта	/	/	/	/	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

15. Опште услуге локалне самоуправе	602	Одрживо управно и фин. функц. Општине у складу са надлежностима лок. фамоуп.	Однос броја запослених у општини у односу на законом утврђен максималан број	39	27	26	26	131.339.500,00	2.475.000,00	133.814.500,00
Функц. локалне самоуправе	0602-0001	Функционисање управе	% попуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка	90	95	100	100	86.521.500,00	0,00	86.521.500,00
Функц. месних зајдница	0602-0002	Обезб. задовољавање потреба локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива према општини у вези са питањима од интереса за становништво	/	/	/	/	32.943.000,00	2.475.000,00	35.418.000,00
Општинско правобранилаштво	0602-0004	Заштита имовинских права и интереса грађана	Број решених предмета у односу на укупан број предмета	/	/	/	/	1.597.000,00	0,00	1.597.000,00
Инспекцијски послови	0602-0006	Квалитетно обављање инспекцијских	Број решених предмета грађана у односу на број					2.628.000,00	0,00	2.628.000,00
Функционисање националних савета националних мањина	0602-0007	послова	примљених предмета	1	1	2	2	300.000,00	0,00	300.000,00
Текућа буџетска резерва	0602-0009	/	/	/	/	/	/	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Стална буџетска резерва	0602-0010	/	/	/	/	/	/	500.000,00	0,00	500.000,00
Управљање у ванредним ситуацијама	0602-0014	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	/	/	/	/	500.000,00	0,00	500.000,00
Дани Аде	0602-П1	Обележавање дана општине	Број посетилаца	100	130	150	170	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Манифестација Божићне свечаности и Новогодишња прослава	0602-П2	Обележавање верских и новогодишњих празника	Број посетилаца	120	120	130	130	300.000,00	0,00	300.000,00
Одржавање зграде Месне канцеларије у	0602-П3	Одржавање објеката у јавној своји	Број санираних објеката у јавној својини	2	1	1	1	600.000,00	0,00	600.000,00

Моду										
Унапређење капацитета у области евидентирања и управљања јавном својином - учешће у оквиру програма ИПА	0602-П4	Унапређење капацитета у области евидентирања и управљања јавном својином - учешће у оквиру програма ИПА	Обухваћена целокупна имовина у евиденцији општине	/	/	/	1	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Дани Мола	0602-П5	Одржавање манифестација значаних за мештане насељених места	Број посетилаца	/	/	/	/	300.000,00	0,00	300.000,00
Одржавање манифестација од значаја - Жетелачке свечаности, Ради млин, Посвета хлеба	0602-П6	Одржавање манифестација значаних за мештане насељених места	Број посетилаца	/	/	/	/	150.000,00	0,00	150.000,00
16. Политички систем локалне самоуправе	2101	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	/	/	/	/	/	27.977.295,00	0,00	27.977.295,00
Функционисање скупштине	2101-0001	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	/	8	9	9	4.990.295,00		4.990.295,00
Функционисање извршних органа	2101-0002	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	50	55	55	55	22.287.000,00		22.287.000,00
Свечана седница СО Ада	2101-Р1	Обележавање дана општине	Број посетилаца	80	100	110	120	700.000,00		700.000,00
Укупно:								590.341.605,70	72.448.775,17	662.790.380,87

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Остали чланови Одлуке остају непромењени.

Члан 12.

Ова Одлука ће се објавити у „Службеном листу општине Ада“ и на интернет страници Општине Ада.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АДА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ: 400-3/2018-01
МЕСТО: АДА
ДАТУМ: 24.05.2018.године

ПРЕДСЕДНИК

Атила Бучу с.р.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- kiüg., 108/2013, 142/2014, 68/2015, 99/2016. és 113/2017. számok) 43. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007 szám) 32. szakasza, valamint Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 25. szakasza alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én tartott ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T

ADA KÖZSÉG 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ

HATÁROZAT ELSŐ MÓDOSÍTÁSÁRÓL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Az 1. szakasz módosul és így hangzik:

„Ada község 2018. évi költségvetésének bevételei és kiadásai (a továbbiakban: költségvetés), a következőkből áll:

A.	BEVÉTEL ÉS JÖVEDELEM SZÁMLA	Gazdasági klasszifikáció	dinárban
1.	A nem anyagi vagyon eladása alapján megvalósított összes bevétel és jövedelem	7 + 8	631.353.672,15
2.	Összköltség és kiadás a nem anyagi vagyon beszerzésére	4 + 5	662.790.380,87
3.	Költségvetési többlet/hiány	(7+8) - (4+5)	-31.436.708,72
4.	Kiadások a pénzügyi vagyon beszerzésére (kivétel a hazai értékpapírok beszerzése 6211)	62,00	0,00
6.	Összes fiskális többlet/hiány	(7+8) - (4+5) - 62	-31.436.708,72
B.	PÉNZELÉSI SZÁMLA		
1.	Bevételek a hazai eladásításból	91	0,00
2.	Bevételek a pénzügyi vagyon eladásából (kontó 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0,00
3.	Felhasználatlan eszközök az előző évekből	3	31.436.708,72
4.	Kiadások a pénzügyi vagyon beszerzésére (kivétel a hazai értékpapírok beszerzése 6211)	6211	0,00
5.	Az alaptőke törlesztése	61	0,00
V.	Nettó pénzelés	(91+92+3) - (61+6211)	-31.436.708,72

”

2. szakasz

A 2. szakasz módosul és így hangzik:

„Ada Község 2018. évi költségvetése a következőkből áll:

- jövedelem és bevétel	631.353.672,15 dinár
- költségek és kiadások	662.790.380,87 dinár
Átvitt eszközök az előző évekből	31.436.708,72 dinár.”

3. szakasz

A 3 szakasz módosul és így hangzik:

„A folyó költségvetési tartalék eszközök a község költségvetésében 8.000.000 dinár összegben vannak tervezve.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti eszközöket az előre nem tervezett célokra használják, amelyekre nem lettek előirányzatok meghatározva, vagy azon rendeltetésekre, amelyekről év közben derül ki, hogy az előirányzatok nem fedezik. A végzést a folyó költségvetési tartalék használatáról a község polgármestere hozza meg, a helyi közigazgatás pénzügyekben illetékes szervének javaslatára.”

4. szakasz

A 5. szakasz módosul és így hangzik:

„A nagyberuházási projektek kiadásai, valamint azok pénzelése a források szerint a 2018. költségvetési évre és az azt követő két évre lettek tervezve és kimutatva a következő táblázatban:

A kapitális projektek áttekintése 2018-re és a rákövetkező két évre								
Ssz.	Megnevezés	Pénzelés meg. éve	Pénzelés bef. éve	Teljes érték	Realizálás			
					2017-el bezárólag	2018	2019	2020
1	Ötletterv Ada község díszterme berendezésére	2018	2018	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
2	Két jármű beszerzése Ada község szervei szükségletére	2018	2020	6.000.000,00	0,00	2.480.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
3	Adminisztratív felszerelés beszerzése Ada község szükségleteire	2018	2018	870.000,00	0,00	870.000,00	0,00	0,00
4	A moholi helyi iroda épületének karbantartása	2018	2018	1.000.000,00	0,00	600.000,00	400.000,00	0,00
5	Az adai Műszaki iskola melletti kollégium projektjének kidolgozása	2017	2018	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
6	Projekt kidolgozása a középületek szanálása és rekonstrukciója szükségleteire	2017	2018	5.000.000,00	0,00	3.500.000,00	1.500.000,00	0,00
7	Épület vásárlás a kerülőút kiépítése projekt folytatásának szükségletére	2018	2019	4.000.000,00	0,00	3.000.000,00	1.000.000,00	0,00
8	Projekt dokumentáció kidolgozása az új beruházási projektekre	2016	2020	5.500.000,00	0,00	3.000.000,00	2.000.000,00	500.000,00
9	Földterület vásárlás a kerülőút kiépítése projekt folytatásának szükségletére	2018	2020	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
10	Az utcai világítás rendszerének korszerűsítése és ésszerűsítése - lámpák beszerzése	2017	2019	9.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
11	A vízvezeték egy részének szanálása	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
12	Trafóállomások kiépítése az ipari zónában (a projekt dokumentáció kidolgozásával)	2016	2019	52.704.000,00	25.000.000,00	10.600.000,00	10.000.000,00	0,00

13	A csatornahálózat és a csatlakozások kiépítésének folytatása (beleértve a helyi járulékos eszközöket)	2017	2017	60.000.000,00	0,00	37.550.000,00	12.000.000,00	10.450.000,00
14	Nyitott csatornák kiépítése Moholon	2017	2018	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
15	Szemaforok telepítése Adán, a V. Karadžić és a D. Tucović utcák kereszteződésénél	2018	2018	5.000.000,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00
16	Parkoló kiépítése a Rekreációs központban	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
17	Moholon a B. István, V. Márton, M. Sinić utcák újra aszfaltozása	2018	2018	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
18	Projekt kidolgozása a Törökfalu - Ada útra	2018	2018	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00
19	Törökfalu – Kavilló út újra aszfaltozása	2018	2019	15.500.000,00	0,00	15.500.000,00	0,00	0,00
20	Járdák betonozása Moholon	2018	2018	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
21	Utak újra aszfaltozása az Első HK területén –a helyi járulékból	2018	2018	2.000.000,00	0,00	3.125.000,00	0,00	0,00
22	Törökfalun a főtca újra aszfaltozása	2018	2018	5.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00
23	Adán a D. György utca újra aszfaltozása	2018	2018	4.300.000,00	0,00	4.300.000,00	0,00	0,00
24	Moholon a Népi forradalom utca (a P. Drapšin utcától a S. Miletic utcáig) és a Proletár utca újra aszfaltozása	2018	2018	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	0,00	0,00
25	Járda szanalás Ada központjában	2018	2018	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
26	A községbeli utak és utcák felújítása és kiépítése projekt dokumentációjának kidolgozása	2018	2020	6.000.000,00	0,00	4.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
27	Projekt kidolgozása a Törökfalu - Kavilló út szanalására	2018	2018	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00
28	Kollégium kiépítése	2011	2017	26.000.000,00	20.000.000,00	10.490.000,00	0,00	0,00
29	Szarvas Gábor Könyvtár - fűtés	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
30	Autóbusz megállók rendezése Moholon és Adán	2017	2017	2.400.000,00	1.800.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00
31	Moholon a másodrangú állami út R122 és az I. Milutinovic, valamint a Temető utcák kereszteződésének közvilágítása	2017	2018	5.941.400,00	409.920,00	5.531.480,00	0,00	0,00
32	Düllóutak kiépítése és beruházási karbantartása a község területén	2018	2018	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00	0,00	0,00
33	Az úszni nem tudók medencéjének szanalása	2018	2018	4.000.000,00	0,00	4.800.000,00		
34	Čika Jova Zmaj IONI- Padlóburkolat lerakása az iskoláskor-előtti intézményben	2018	2018	2.115.000,00	0,00	2.115.000,00	0,00	0,00
35	Čika Jova Zmaj IONI- a csövezetékek szanalása a központi épületben, projekt dokumentáció	2018	2018	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
36	Közvilágítás telepítés a moholi nagy útonTörökfalun	2018	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
37	Parkoló kiépítése Törökfalun az iskoláskor-előtti intézménynél	2018	2018	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
38	Kosárlabdapálya felújítása Ada központjában	2018	2018	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
39	Az Idősek Otthona padlójának és mennyezetének szanalása. A beruházást a Beruházási Iroda pénzeli, a szakfelügyelet költségeit Ada község viseli. A PDV összege a költségvetésben van tervezve	2018	2018	10.198.937,28	0,00	2.199.823,00	0,00	0,00
40	Projekt kidolgozása a Cseh Károly iskola udvarának és tornatermének szanalására	2017	2018	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00

41	Projekt kidolgozása a Novak Radonic iskola udvarának és tornatermének szanálására	2017	2018	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00	0,00
42	Projekt kidolgozása az adai Műszaki Iskola csarnokának szanálására	2017	2017	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00
43	Az adai Cseh Károly Általános Iskola felújítása. A beruházást a Beruházási iroda pénzeli, a szakmai felügyelet költségeit Ada község viseli. A PDV összegét Ada község költségvetése tervezi, a felügyelet költségei mellett	2017	2018	82.063.009,00	1.834.142,49	14.941.000,00	0,00	0,00
						185.802.303,00	29.100.000,00	13.150.000,00

”

5. szakasz

A 6. szakasz módosul és így hangzik:

„Ada község 2018. évi költségvetésének jövedelmei és bevételei, fajták, illetve gazdasági osztályozás szerint a következő összegekben vannak megállapítva:

Osztály/ Kategória/ Csoport	kontó	JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL FAJTÁK	Költségvetési eszközök	Eszközök egyéb forrásból	ÖSSZES KÖZESZKÖZ	Struktúra %
		Átvitt eszközök az előző évből	25.716.939,47	5.719.769,25	31.436.708,72	4,7%
700000		FOLYÓJÖVEDELEM	588.216.700,00	41.012.066,45	629.228.766,45	94,9%
710000		ADÓK	447.900.000,00	0,00	447.900.000,00	67,6%
711000		JÖVEDELEM-, NYERESÉG-, KAPITÁLIS NYERESÉGADÓ	283.000.000,00		283.000.000,00	42,7%
	711111	Jövedelemadó	159.000.000,00		159.000.000,00	24,0%
	711121	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet a valós jövedelem után fizetnek, az Adóhivatal végzése nyomán	2.000.000,00		2.000.000,00	0,3%
	711122	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet átalány jövedelem után fizetnek, az Adóhivatal végzése nyomán	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
	711123	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni adó, amelyet adóbevallással a valós jövedelem után fizetnek	35.000.000,00		35.000.000,00	5,3%
	711145	Ingóságok bérbeadásából származó jövedelemadó – adóbevallás és az Adóhivatal végzése nyomán	4.000.000,00		4.000.000,00	0,6%
	711181	Helyi járulék az alkalmazottak bére szerinti és a nyugdíjak alapján a község helyiközségei területén	40.500.000,00		40.500.000,00	6,1%
	711183	Mezőgazdaságból és erdőszetből eredő jövedelem utáni helyi járulék	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
	711184	A magántevékenységekből eredő jövedelmek utáni helyi járulék	12.000.000,00		12.000.000,00	1,8%
	711191	Egyéb jövedelmek utáni adó	16.000.000,00		16.000.000,00	2,4%
	711193	Hivatásos sportolók és sportszakemberek jövedelme utáni adó	500.000,00		500.000,00	0,1%
713000		VAGYONADÓ	126.500.000,00		126.500.000,00	19,1%
	713121	Természetes személyek vagyonadója (kivéve földek, részvények és részesedés)	57.000.000,00		57.000.000,00	8,6%
	713122	Jogi személyek vagyonadója (kivéve földek, részvények és részesedés)	46.000.000,00		46.000.000,00	6,9%
	713311	Örökösödési és ajándékozási adó az Adóhivatal végzése nyomán	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
	713421	Adó az ingatlanok feletti abszolút jogok átruházására az Adóhivatal végzése nyomán	16.000.000,00		16.000.000,00	2,4%

	713423	Adó a motoros járművek, vízi és légi járművek feletti abszolút jogok átruházására az Adóhivatal végzése nyomán	4.500.000,00		4.500.000,00	0,7%
714000		JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓ	27.400.000,00		27.400.000,00	4,1%
	714431	Tűzvédelmi eszközök	500.000,00		500.000,00	0,1%
	714513	Kommunális illeték a reklám pannók használatára, beleértve a kommunális illetéket a cégtáblák kihelyezésére és cégnev kiírására az ügyviteli helyiségen kívül a helyi önkormányzati egységhez tartozó objektumokon és területen (utak, járdák, zöldterületek, póznák stb.)	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
	714549	Téritmény az ózont károsító készítményekre	100.000,00		100.000,00	0,0%
	714552	Idegenforgalmi adó	800.000,00		800.000,00	0,1%
	714562	Környezetvédelmi és fejlesztési külön téritmény	15.000.000,00		15.000.000,00	2,3%
716000		EGYÉB ADÓK	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
	716111	Kommunális illeték a cégtáblák kihelyezésére az ügyviteli objektumon	11.000.000,00		11.000.000,00	1,7%
730000		ADOMÁNYOK ÉS TRANSZFEREK	90.670.000,00	39.507.066,45	130.177.066,45	19,6%
733000		TRANSZFEREK A HATALOM EGYÉB SZINTJEITŐL	90.670.000,00	39.507.066,45	130.177.066,45	19,6%
	733156	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a tartománytól a községek szintjének	0,00	11.860.000,00	11.860.000,00	1,8%
	733251	Folyó rendeltetésszerű transzferek, szűkebb értelemben, a köztársaságtól a községi szintek javára	0,00	17.447.066,45		
	733158	Rendeltetés nélküli transzferek a tartománytól a községek szintjének	90.670.000,00	0,00	0,00	0,0%
	733252	Nagyberuházási rendeltetésű transzferek, szűkebb értelemben, a tartománytól a községek szintjének	0,00	10.200.000,00	10.200.000,00	1,5%
740000		EGYÉB JÖVEDELMEK	49.646.700,00	1.505.000,00	51.151.700,00	7,7%
741000		VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK	21.950.000,00	0,00	21.950.000,00	3,3%
	741151	A községi költségvetés jövedelme a kamatból a kincstár konszolidált eszközeire belefoglalva a banki letétbe	2.350.000,00		2.350.000,00	0,4%
	741516	Természeti javak és geotermális erőforrások használatának téritménye amikor a kiaknázás a VAT területén van	1.000.000,00		1.000.000,00	0,2%
	741522	Állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterület, illetve mezőgazdasági objektum bérbeadásából megvalósult eszközök	10.000.000,00		10.000.000,00	1,5%
	741526	Téritmény az erdő és az erdős terület használatára	100.000,00		100.000,00	0,0%
	741531	Kommunális illeték a közterületek vagy az ügyviteli helyiség előtti terület üzleti célú használatáért, kivéve újság, könyv és egyéb kiadvány, valamint régi mesterségek és művészeti, valamint háziipari termékek árusítására	500.000,00		500.000,00	0,1%
	741534	Telekhasználati téritmény	5.000.000,00		5.000.000,00	0,8%
	741538	Telekrendezési járulék	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
742000		JÖVEDELEM A JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL	20.096.700,00	255.000,00	20.351.700,00	3,1%
	742155	A községek és költségvetéseik közvetett használói által használt községi tulajdonban levő ingatlanok bérbeadásából, illetve használatba adásából eredő jövedelem	700.000,00		700.000,00	0,1%
	742156	Az iskoláskor-előtti intézményben való tartózkodás szolgáltatás nyújtás alapján megvalósított jövedelem a községi szint javára	7.000.000,00		7.000.000,00	1,1%
	742251	Községi adminisztratív illetékek	1.896.700,00		1.896.700,00	0,3%
	742255	A létesítmények törvényesítési illetéke	10.000.000,00		10.000.000,00	1,5%
	742254	A községek és a városok forrásjövödelmeivel kapcsolatos adóhatósági és szabálysértési eljárások költségei			0,00	0,0%

	742351	A helyi önkormányzati egység szervei által megvalósított jövedelem	500.000,00	10.000,00	510.000,00	0,1%
	742314	A kulturális intézmények saját tevékenységével megvalósított jövedelem	0,00	245.000,00		
743000		PÉNZBÜNTETÉSEK ÉS HASZON AZ ELKOBZOTT VAGYONBÓL	3.100.000,00	0,00	3.100.000,00	0,5%
	743324	Jövedelmek a közlekedésbiztonsági előírások megsértése utáni pénzbüntetésből	3.000.000,00		3.000.000,00	0,5%
	743924	A kényszer megfizetés tárgyát képező teljes adótartozás összegének növelése	100.000,00		100.000,00	
744000		ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSOK TERM. ÉS JOGI SZEMÉLYEKTŐL	0,00	1.250.000,00	1.250.000,00	0,2%
	744151	Term. és jogi szem. önkéntes folyó átutalása a községi szintek javára	0,00	1.250.000,00	1.250.000,00	0,2%
745000		VEGYES ÉS MEGHATÁROZATLAN JÖVEDELMEK	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	0,7%
	745151	Egyéb jövedelmek a községi szintek javára	2.000.000,00		2.000.000,00	0,3%
	745142	Állami tulajdonú lakások bérleti díja a városi szintek javára	1.500.000,00		1.500.000,00	0,2%
	745153	A közvállalatok nyereségének egy része a közvállalat igazgatóbizottsága döntése alapján a községi szintek javára	1.000.000,00		1.000.000,00	0,2%
770000		MEMORANDUM TÉTELEK A KÖLTSÉGEK VISSZATÉRÍTÉSÉRE	0,00		0,00	0,0%
790000		JÖVEDELEM A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	0,00		0,00	0,0%
	791110	Jövedelem a költségvetésből	0,00		0,00	0,0%
800000		BEVÉTEL A NEM ANYAGI VAGYON ELADÁSÁBÓL	2.124.905,70		2.124.905,70	0,3%
810000		BEVÉTEL AZ ALAPESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL	1.500.000,00		1.500.000,00	0,2%
	811151	Bevétel az ingatlanok eladásából	1.000.000,00		1.000.000,00	0,2%
	812151	Bevétel az ingó vagyon eladásából	500.000,00		500.000,00	0,1%
840000		BEVÉTEL A TERMÉSZETBENI VAGYON ELADÁSÁBÓL	624.905,70		624.905,70	0,1%
	841151	Bevétel a földek eladásából a községi szintek javára	624.905,70		624.905,70	0,1%
900000		BEVÉTEL AZ ELADÓSÍTÁSBÓL ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL	0,00		0,00	0,0%
	7+8+9	FOLYÓ JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL AZ ELADÓSÍTÁSBÓL ÉS A PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL	590.341.605,70	41.012.066,45	631.353.672,15	95,3%
	3+7+8+9	ÁTVITT ESZKÖZÖK, FOLYÓ JÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL ÖSSZESEN	616.058.545,17	46.731.835,70	662.790.380,87	100,0%

6. szakasz

A 7. szakasz módosul és így hangzik:

„Ada község 2018. évi költségvetésének költségei és kiadásai, az alapvető rendeltetések szerint, a következő összegekben vannak megállapítva:

Gazd. oszt.	KÖLTSÉG ÉS KIADÁS FAJTA	Jövedelem a költségvetésből 01	Struktúra %	Saját jövedelem - 04	Transzferek a hatalom egyéb szintjeitől- 07	Önkéntes átutalások a természetes és a jogi személyektől - 08	Feloztatlan többlet jövedelem az előző évekből- 13	Felhasználatlan adomány eszközök az előző évekből - 15	Összes közeszköz	Struktúra %
1	2,00	3,00	4,00	5,00	6	7	8	9	10	11
400	FOLYÓKÖLTSÉGEK	453.917.035,72	0,77	155.000,00	14.859.243,45	250.000,00	7.619.587,25	21.491,85	476.822.358,27	0,72
410	FOGLALKOZTATOTTAK UTÁNI KÖLTSÉGEK	116.879.000,00	0,20	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	116.999.000,00	0,18
411,00	Fogl. fizetései és pótlékai	94.712.750,00	0,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.712.750,00	0,14
412,00	Szociális járulékok a munkáltató terhére	17.633.250,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.633.250,00	0,03
413,00	Természetbeni adományok (szállítás)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
414	Szociális juttatások a fogl.	1.775.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.775.000,00	0,00
415	A foglalkoztatottak térítményei	1.780.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.780.000,00	0,00
416	Jutalmak, bónuszok és egyéb külön költségek	978.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	1.098.000,00	0,00
417,00	Képviselői pótlék	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420	ÁRU ÉS SZOLGÁLTATÁS HASZNÁLAT	173.926.740,72	0,29	155.000,00	5.000.000,00	250.000,00	1.144.587,25	0,00	180.476.327,97	0,27
421	Állandó költségek	35.209.000,00	0,06	20.000,00	2.100.000,00	0,00	326,80	0,00	37.329.326,80	0,06
422,00	Útiköltségek	732.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	732.000,00	0,00
423,00	Szerződéses szolgáltatások	40.986.000,00	0,07	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	41.196.000,00	0,06
424	Szakszolgáltatások	67.770.000,00	0,11	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.870.000,00	0,10
425	Folyó javítások és karbantartás (szolg. és anyag)	12.550.000,00	0,02	10.000,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	12.810.000,00	0,02
426	Anyag	16.679.740,72	0,03	25.000,00	2.900.000,00	0,00	934.260,45	0,00	20.539.001,17	0,03
430	ALAPESZKÖZÖK HASZNÁLATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
431,00	Ingtatlanok és felszerelés amortizációja;	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
440	KAMATOK TÖRLESZTÉSE	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00	0,00
441,00	Hazai kamatok törlesztése	87.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00	0,00
450	SZUBVENCIÓK	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,01

4511	Folyótámogatások a nem pénzügyi közváll. és szerv. részére	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,01
4512	Kamatátogatás a nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
454.00	Magánvállalatok támogatása	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
460	ADOMÁNYOK ÉS TRANSZFEREK	90.427.000,00	0,15	0,00	0,00	0,00	0,00	21.491,85	90.448.491,85	0,14
4.631.00	Az egyéb hatalmi szintek folyó transzfer eszközei	49.395.000,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.395.000,00	0,07
4.632.00	Az egyéb hatalmi szintek kapitális transzfer eszközei	5.615.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.615.000,00	0,01
464.00	Dotáció a kötelező szociális biztosítás szervezeteinek	22.240.000,00	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.240.000,00	0,03
465.00	Egyéb támogatások, dotációk és transzferek	13.177.000,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	21.491,85	13.198.491,85	0,02
470	SZOCIÁLIS SEGÉLY	31.170.000,00	0,05	0,00	9.859.243,45	0,00	0,00	0,00	41.029.243,45	0,06
472.00	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	31.170.000,00	0,05	0,00	9.859.243,45	0,00	0,00	0,00	41.029.243,45	0,06
480	EGYÉB KÖLTSÉGEK	35.927.295,00	0,06	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	38.282.295,00	0,06
481.00	Civil szervezetek támogatása	32.950.295,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.950.295,00	0,05
482.00	Adók, kötelező illetékek és büntetések	2.681.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.681.000,00	0,00
483.00	Pénzbüntetések és kötbérek bírósági végzéseik alapján	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	2.405.000,00	0,00
484	Kártérítés elemi vagy más természeti csapások okozta sérülések vagy károk esetén	146.000,00	0,00		0,00					
485	Kártérítés állami szerv által okozott sérülések vagy károk esetén	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
490.00	ADMINISZTRATÍV TRANSZFEREK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	3.500.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,01
49.911.00	Állandó tartalék	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
49912	Folyó tartalék	3.000.000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00
500	KAPITÁLIS KIADÁSOK	136.424.569,98	0,23	100.000,00	24.647.823,00	1.000.000,00	18.097.352,22	5.698.277,40	185.968.022,60	0,28
510	ALAPESZKÖZÖK	135.424.569,98	0,23	100.000,00	24.647.823,00	1.000.000,00	18.097.352,22	5.698.277,40	184.968.022,60	0,28
511.00	Épületek és építkezési létesítmények	129.824.569,98	0,22	0,00	24.247.823,00	1.000.000,00	18.007.352,22	5.285.477,40	178.365.222,60	0,27
512.00	Gépek és felszerelés	5.300.000,00	0,01	0,00	400.000,00	0,00	90.000,00	412.800,00	6.202.800,00	0,01
514.00	Kultivált vagyon;	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
515.00	Nem anyagi vagyon	300.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
520	TARTALÉK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
523.00	Raktárkészlet a további eladásra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
540	TERMÉSZETES VAGYON	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
541.00	Föld	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00

610	ALAPTŐKE TÖRLESZTÉS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Az alaptőke törlesztése a hazai hitelezőknek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
620	Nem anyagi vagyon beszerzése		0,00						0,00	0,00
6211	Hazai értékpapírok beszerzése, részvények kivételével		0,00					0,00	0,00	0,00
	ÖSSZES KÖZKÖLTSÉG	590.341.605,70	1,00	255.000,00	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	5.719.769,25	662.790.380,87	1,00

”

7. szakasz

A 8. szakasz módosul és így hangzik:

„A költségvetés kiadásai, funkcionális klasszifikáció szerint, a következő összegekben vannak megállapítva és felosztva:

Funkció	Funkcionális klasszifikáció	Eszközök a költségvetésből	Struktúra %	Saját jövedelem - 04	Transzferek a hatalom egyéb szintjeitől- 07	Önkéntes átutalások a természetes és a jogi személyektől - 08	Felosztatlan többlet jövedelem az előző évekből- 13	Felhasználatlan adomány eszközök az előző évekből - 15	Összes közeszköz	Struktúra %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
000	SZOCIÁLIS VÉDELEM	36.995.000	6,3%	0,00	8.459.066,45	0,00	326,80	21.491,85	45.475.885,10	6,9%
020	Időskori	6.270.000	1,1%	0,00	8.459.066,45	0,00	0,00	0,00	14.729.066,45	2,2%
040	Család és gyermek	8.960.000	1,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.960.000,00	1,4%
060	Lakás	10.545.000	1,8%	0,00	0,00	0,00	326,80	21.491,85	10.566.818,65	1,6%
070	Máshova nem klasszifikált szociális segély a veszélyeztetett lakosságnak	10.220.000	1,7%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.220.000,00	1,5%
090	Máshova nem klasszifikált szociális védelem	1.000.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,2%
100	ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁS	154.329.795	26,1%	0,00	0,00	0,00	2.475.000,00	0,00	156.804.795,00	23,7%
111	Végrehajtó és törvényhozó szervek	27.977.295	4,7%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.977.295,00	4,2%
112	Pénzügyi és fiskális ügyek	6.464.000	1,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.464.000,00	1,0%
130	Általános szolgáltatás	80.067.500	13,6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.067.500,00	12,1%
160	Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás	39.821.000	6,7%	0,00	0,00	0,00	2.475.000,00	0,00	42.296.000,00	6,4%
200	VÉDELEM	500.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,1%
220	Polgárvédelem	500.000	0,1%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,1%
300	KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG	3.317.000	0,6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.317.000,00	0,5%
320	Tűzvédelmi szolgáltatások	1.720.000	0,3%		0,00		0,00	0,00	1.720.000,00	0,3%
330	Bíróságok;	1.597.000	0,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00	0,2%
400	GAZDASÁGI ÜGYEK	90.216.221	15,3%	0,00	0,00	0,00	9.035.802,17	2.000.000,00	101.252.022,89	15,3%

412	Általános munkatügyek	9.450.000	1,6%		0,00		0,00	0,00	9.450.000,00	1,4%
421	Mezőgazdaság	17.847.000	3,0%	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	21.847.000,00	3,3%
436	Egyéb energia	1.000.000	0,2%		0,00		0,00	0,00	1.000.000,00	0,2%
451	Közúti közlekedés	60.239.221	10,2%	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	67.275.022,89	10,2%
473	Turizmus	1.680.000	0,3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.680.000,00	0,3%
500	KÖRNYEZETVÉDELEM	47.422.000	8,0%	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	64.956.376,71	9,8%
510	Hulladékkezelés	21.800.000	3,7%	0,00	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000.000,00	3,9%
520	Szennyvíz kezelés	20.200.000	3,4%	0,00	0,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	33.534.376,71	5,1%
530	Szennyezés csökkentés	972.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972.000,00	0,1%
540	Flóra és fauna védelem	4.450.000	0,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.450.000,00	0,7%
600	LAKÁS ÉS KÖZÖSSÉGI ÜGYEK	61.155.090	10,4%	0,00	0,00	0,00	4.514.910,02	0,00	65.670.000,00	9,9%
620	Közösségfejlesztés	7.629.274	1,3%	0,00	0,00	0,00	2.970.726,48	0,00	10.600.000,00	1,6%
630	Vízellátás	2.500.000	0,4%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
640	Közvilágítás	24.555.816	4,2%	0,00	0,00	0,00	1.544.183,54	0,00	26.100.000,00	3,9%
660	Máshova nem klasszifikált lakás és közösségi ügyek	26.470.000	4,5%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.470.000,00	4,0%
#	EGÉSZSÉGÜGY	22.240.000	3,8%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.240.000,00	3,4%
760		22.240.000		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
800	REKREÁCIÓ, SPORT, KULTÚRA ÉS VALLÁS	40.698.500	6,9%	#####	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	42.943.500,00	6,5%
810	Rekreációs és sport szolgáltatások	18.500.000	3,1%	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	20.500.000,00	3,1%
820	Kulturális szolgáltatások	18.368.500	3,1%	245.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.613.500,00	2,8%
830	Sugárzási és nyomdai szolgáltatások	1.000.000	0,2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	
840	Vallási és egyéb közösségi szolgáltatás	2.830.000	0,5%	0,00	0,00		0,00	0,00	2.830.000,00	0,4%
900	OKTATÁS	133.468.000	22,6%	10.000,00	24.848.000,00	250.000,00	642.001,17	412.800,00	159.630.801,17	24,1%
911	Iskoláskor-előtti oktatás	68.755.000	11,6%	10.000,00	9.400.000,00	250.000,00	642.001,17	412.800,00	79.469.801,17	12,0%
912	Általános iskolai oktatás	36.158.000	6,1%	0,00	12.348.000,00	0,00	0,00	0,00	48.506.000,00	7,3%
920	Közép iskolai oktatás	28.555.000	4,8%	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	31.655.000,00	4,8%
	ÖSSZESEN	590.341.606	####	#####	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	5.719.769,25	662.790.380,87	100,0%

II. KÜLÖNRÉS Z

8. szakasz

A 9. szakasz módosul és így hangzik:

„Az összes költség és kiadás 662.790.380,87 dinár összegben a használók és a közelebbi rendeltetés szerint a következőképpen oszlik fel:

KÖLTSÉGVETÉSI KLASSZIFIKÁCIÓ													ÖSSZES KÖZESZKÖZ
Szerv.		Program klassz.	Funkció	Tételszám	Gazdasági klassz.	Leírás	KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK PÉNZELÉSI FORRÁSAI						
Felosztás	Fejezet						Jövedelem a költségvetésből - 01	Saját jövedelem - 04	Transzferek a hatalom egyéb szintjeitől- 07	Önkéntes átutalások a természetes és a jogi személyektől - 08	Feloztatlan többlet jövedelem az előző évekből- 13	Felhasználatlan adomány eszközök az előző évekből - 15	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1						FELOSZTÁS 1 - KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET							
		2101				PROGRAM 16: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE							
		2101-0001				A képviselő-testület működése							
			<i>111</i>			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek</i>							
				1	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei (keresetek)	2.400.000,00						2.400.000,00
				2	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	500.000,00						500.000,00
				3	422	Utazási költségek	20.000,00						20.000,00
				4	423	Szerződéses szolgáltatások	1.300.000,00						1.300.000,00
				5	426	Anyag	100.000,00						100.000,00
				6	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	200.000,00						200.000,00
				7	481	Dotáció a civilszervezeteknek - a politikai alanyok rendes működésére	470.295,00						470.295,00
						Funkció 111:	4.990.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.990.295,00
						Összegezve a program aktivitásra 2101-0001:	4.990.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.990.295,00
		2101-III				Ada Község Képviselő-testületének díszülése							
			<i>111</i>			<i>Általános közszolgáltatás</i>							
				9	423	Szerződéses szolgáltatások	700.000,00						700.000,00
						Funkció 111:	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
						Összegezve a projektre 2101-III:	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
						Összegezve a programra 15:	5.690.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.690.295,00
						Összegezve a felosztásra 1:	5.690.295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.690.295,00
2						FELOSZTÁS 2 - KÖZSÉGI TANÁCS							
		2101				PROGRAM 16: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE							
		2101-0002				Végrehajtó szervek működése							
			<i>111</i>			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek</i>							

			10	422	Utazási költségek	20.000,00						20.000,00
			11	423	Szerződéses szolgáltatások	4.310.000,00						4.310.000,00
			12	426	Anyag	100.000,00						100.000,00
			13	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	400.000,00						400.000,00
					Funkció 111:	4.830.000,00	0,00	0,00	0	0	0	4830000
					Összegezve a program aktivitásra 2101-0002:	4.830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.830.000,00
					Összegezve a programra 16:	4.830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.830.000,00
					Összegezve a felosztásra 2:	4.830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.830.000,00
3					FELOSZTÁS 3 - POLGÁRMESTER							
	2101				PROGRAM 16: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE							
	2101-0002				Végrehajtó szervek működése							
		<i>111</i>			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek</i>							
			14	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	7.500.000,00						7.500.000,00
			15	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	1.400.000,00						1.400.000,00
			16	415	Alkalmazottak költségtérítése	35.000,00						35.000,00
			17	416	Alkalmazottak jutalmi és egyéb külön költségek	52.000,00						52.000,00
			18	421	Állandó költségek	100.000,00						100.000,00
			19	422	Utazási költségek	20.000,00						20.000,00
			20	423	Szerződéses szolgáltatások	6.800.000,00						6.800.000,00
			21	426	Anyag	800.000,00						800.000,00
			22	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	750.000,00						750.000,00
					Funkció 111:	17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 2101-0002:	17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00
					Összegezve a programra 16:	17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00
					Összegezve a felosztásra 3:	17.457.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.457.000,00
4					FELOSZTÁS 4 - KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZ							
	0602				PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI							
	0602-0004				A helyi önkormányzat és a városi községek működése							
		<i>330</i>			<i>Bíróságok</i>							
			23	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	1.050.000,00						1.050.000,00
			24	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	200.000,00						200.000,00
			25	415	Alkalmazottak költségtérítése	195.000,00						195.000,00
			26	422	Utazási költségek	2.000,00						2.000,00
			27	423	Szerződéses szolgáltatások	10.000,00						10.000,00
			28	424	Szakszolgáltatások	10.000,00						10.000,00
			29	426	Anyag	10.000,00						10.000,00

			30	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	120.000,00						120.000,00	
					Funkció 330:	1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00	
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0004:	1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00	
					Összegezve a programra 15:	1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00	
					Összegezve a felosztásra 4:	1.597.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.000,00	
5					FELOSZTÁS 5 - KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL								
	0602				PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI								
	0602-0001				A helyi önkormányzat és a városi községek működése								
		<i>130</i>			<i>Általános szolgáltatások</i>								
			31	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítvényei	31.154.000,00						31.154.000,00	
			32	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	6.020.500,00						6.020.500,00	
			33	414	Alkalmazottak szociális juttatásai	1.300.000,00						1.300.000,00	
			34	415	Alkalmazottak költségtérítése	750.000,00						750.000,00	
			35	416	Alkalmazottak jutalmi és egyéb külön költségek	156.000,00						156.000,00	
			36	421	Állandó költségek	10.500.000,00						10.500.000,00	
			37	422	Utazási költségek	50.000,00						50.000,00	
			38	423	Szerződéses szolgáltatások	10.000.000,00						10.000.000,00	
			39	425	Folyó javítás és karbantartás	1.400.000,00						1.400.000,00	
			40	426	Anyag	6.000.000,00						6.000.000,00	
			41	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	4.850.000,00						4.850.000,00	
			42	441	Belföldi kamatok törlesztése	87.000,00						87.000,00	
			43	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	900.000,00						900.000,00	
			44	483	Pénzbüntetések és kötbérek bírósági végzéseik	50.000,00						50.000,00	
			45	511	Épületek és építkezési objektumok	600.000,00						600.000,00	
			46	512	Gépek és felszerelés	3.350.000,00						3.350.000,00	
					Funkció 130:	77.167.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.167.500,00	
		<i>112</i>			<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>								
			47	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítvényei	3.556.000,00						3.556.000,00	
			48	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	659.000,00						659.000,00	
			49	421	Állandó költségek	1.700.000,00						1.700.000,00	
			50	426	Anyag	200.000,00						200.000,00	
			51	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	349.000,00						349.000,00	
					Funkció 112:	6.464.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.464.000,00	
		<i>320</i>			<i>Tűzvédelmi szolgáltatások</i>								

			52	424	Szakszolgáltatások	1.300.000,00						1.300.000,00
			53	481	Dotáció a civilszervezeteknek	420.000,00						420.000,00
					Funkció 320:	1.720.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.720.000,00
			660		Máshova nem klasszifikált lakás és közösségi ügyek							
			54	421	Állandó költségek	1.000.000,00						1.000.000,00
			55	424	Szakszolgáltatások	170.000,00						170.000,00
					Funkció 660:	1.170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.170.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0001:	86.521.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.521.500,00
			0602-0006		Felügyelői feladatok							
			160		Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás							
			55/1	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	1.990.000,00						1.990.000,00
			55/2	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	410.000,00						410.000,00
			55/3	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	228.000,00						228.000,00
					Funkció 160:	2.628.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.628.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0006:	2.628.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.628.000,00
			0602-0007		Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése							
			160		Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás							
			56	481	Dotáció a civilszervezeteknek	300.000,00						300.000,00
					Funkció 160:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0007:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
			0602-0009		Folyó költségvetési tartalék							
			160		Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás							
			57	49912	Adminisztratív transzferok a költségvetésből	3.000.000,00						3.000.000,00
					Funkció 160:	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0009:	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
			0602-0010		Állandó költségvetési tartalék							
			160		Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás							
			58	49911	Adminisztratív transzferok a költségvetésből	500.000,00						500.000,00
					Funkció 160:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0010:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
			0602-0014		Rendkívüli helyzetek kezelése							
			220		Polgárvédelem							
			59	423	Szerződéses szolgáltatások	200.000,00						200.000,00

			60	424	Szakszolgáltatások	100.000,00						100.000,00
			61	426	Anyag	200.000,00						200.000,00
					Funkció 220:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0014:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
					0602-III							
					Ada napi rendezvények							
					<i>130</i>							
					<i>Általános közszolgáltatás</i>							
			62	423	Szerződéses szolgáltatások	1.000.000,00						1.000.000,00
					Funkció 130:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					Összegezve a projektre 0602-III:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					0602-II2							
					Karácsonyi ünnepségek és újév várás							
					<i>130</i>							
					<i>Általános közszolgáltatás</i>							
			64	421	Állandó költségek	100.000,00						100.000,00
			65	423	Szakszolgáltatások	50.000,00						50.000,00
			66	426	Anyag	150.000,00						150.000,00
					Funkció 130:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
					Összegezve a projektre 0602-II2:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
					0602-II3							
					A moholi helyi iroda épületének karbantartása							
					<i>130</i>							
					<i>Általános közszolgáltatás</i>							
			67	511	Épületek és építkezési objektumok	600.000,00						600.000,00
					Funkció 130:	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
					Összegezve a projektre 0602-II3:	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
					0602-II4							
					Ada község fenntartható fejlődése stratégiájának kidolgozása							
					<i>130</i>							
					<i>Általános közszolgáltatás</i>							
			68	423	Szerződéses szolgáltatások	1.000.000,00						1.000.000,00
					Funkció 130:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					Összegezve a projektre 0602-II4:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					Összegezve a programra 15:	96.349.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.349.500,00
					1101							
					PROGRAM 1 - LAKÁS, URBANIZMUS ÉS TERÜLETTERVEZÉS							
					1101-0001							
					Urbanisztikai és területrendezési tervek végrehajtása							
					<i>660</i>							
					<i>Máshova nem klasszifikált lakás és közösségi ügyek</i>							
			69	424	Szakszolgáltatások	8.400.000,00						8.400.000,00
					Funkció 660:	8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 1101-0001:	8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
					1101-0002							
					Urbanisztikai és területrendezési tervek végrehajtása							
					<i>660</i>							
					<i>Máshova nem klasszifikált lakás és közösségi ügyek</i>							

			70	423	Szerződéses szolgáltatások	2.000.000,00						2.000.000,00
			71	424	Szakszolgáltatások	5.400.000,00						5.400.000,00
			72	511	Épületek és építkezési objektumok	8.500.000,00						8.500.000,00
			73	541	Földterület	1.000.000,00						1.000.000,00
					Funkció 660:	16.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.900.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 1101-0002:	16.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.900.000,00
		1101-0004			Lakástámogatás							
			060		<i>Lakás</i>							
			74	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	10.000.000,00						10.000.000,00
					Funkció 060:	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 1101-0004:	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
					Összegezve a programra 1:	35.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.300.000,00
		1102			PROGRAM 2 - KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG							
		1102-0001			Közüvilágítás igazgatás/karbantartás							
			640		<i>Közüvilágítás</i>							
			75	421	Állandó költségek	3.700.000,00						3.700.000,00
			76	424	Szakszolgáltatások	15.600.000,00						15.600.000,00
			77	425	Folyó javítás és karbantartás	300.000,00						300.000,00
			78	511	Épületek és építkezési objektumok	4.955.816,46				1.544.183,54		6.500.000,00
					Funkció 640:	24.555.816,46	0,00	0,00	0,00	1.544.183,54	0,00	26.100.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 1102-0001:	24.555.816,46	0,00	0,00	0,00	1.544.183,54	0,00	26.100.000,00
		1102-0002			Zöldterületek karbantartása							
			510		<i>Hulladékkezelés</i>							
			79	424	Szakszolgáltatások	11.000.000,00						11.000.000,00
					Funkció 510:	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 1102-0002:	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00
		1102-0003			Közterület takarítás							
			510		<i>Hulladékkezelés</i>							
			80	421	Állandó költségek	8.400.000,00						8.400.000,00
					Funkció 510:	8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 1102-0003:	8.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.400.000,00
		1102-0004			Zoohigiéna							
			540		<i>Flóra és fauna védelem</i>							

					Összegezve a program aktivitásra 1502-0002:	1.680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.680.000,00
					1502-III							
					Termál furat - kutatási fázis							
				436	<i>Egyéb üzemanyag</i>							
			86	424	Szakszolgáltatások	1.000.000,00						1.000.000,00
					Funkció 436:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					Összegezve a projektre 1502-III:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					Összegezve a programra 4:	2.680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.680.000,00
					0101	PROGRAM 5 - MEZŐGAZDASÁG ÉS VIDÉKFEJLESZTÉS						
					0101-0001	Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben						
				421	<i>Mezőgazdaság</i>							
			87	423	Szerződéses szolgáltatások	1.370.000,00						1.370.000,00
			88	424	Szakszolgáltatások	1.200.000,00						1.200.000,00
			89	426	Anyag	317.000,00						317.000,00
			87/1	4511	Folyó támogatások a nem pénzügyi közváll. és szerv. részére	1.000.000,00						1.000.000,00
			90	481	Dotáció a civilszervezeteknek	740.000,00						740.000,00
			91	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	1.620.000,00						1.620.000,00
			92	511	Épületek és építkezési objektumok (düllutak kiépítése)	10.500.000,00						10.500.000,00
					Funkció 421:	16.747.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.747.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0101-0001:	16.747.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.747.000,00
					0101-0002	Vidékfejlesztés támogatása						
				421	<i>Mezőgazdaság</i>							
			93	424	Szakszolgáltatások	1.100.000,00						1.100.000,00
					Funkció 421:	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0101-0002:	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00
					0101-III	Csatornahálózat rendezése a mezőgazdasági földterületek lecsapolása funkcióban - Mohol						
				421	<i>Mezőgazdaság</i>							
			94	4511	Folyó támogatások a nem pénzügyi közváll. és szerv. részére	0,00				4.000.000,00		4.000.000,00
					Funkció 421:	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
					Összegezve a projektre 0101-III:	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
					Összegezve a programra 5:	17.847.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	21.847.000,00
					0401	PROGRAM 6 - KÖRNYEZETVÉDELEM						
					0401-0001	Környezetvédelem irányítás						
				530	<i>Szennyezés csökkentés</i>							

			95	424	Szakszolgáltatások	850.000,00						850.000,00
			96	481	Dotáció a civilszervezeteknek	122.000,00						122.000,00
					Funkció 530:	972.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0401-0001:	972.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	972.000,00
		0401-0004			Szennyvíz kezelés							
			520		<i>Szennyvíz kezelés</i>							
			97	424	Szakszolgáltatások	200.000,00						200.000,00
			98	511	Épületek és építkezési objektumok	20.000.000,00		4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	37.534.376,71
					Funkció 520:	20.200.000,00	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	37.734.376,71
					Összegezve a program aktivitásra 0401-0004:	20.200.000,00	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	37.734.376,71
		0401-III			Szeméttelep karbantartás- - Standard KKV							
			510		<i>Hulladékkezelés</i>							
			99	421	Állandó költségek	2.400.000,00						2.400.000,00
					Funkció 510:	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00
					Összegezve a projektre 0401-III:	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00
					Összegezve a programra 6:	23.572.000,00	0,00	4.200.000,00	1.000.000,00	9.048.899,31	3.285.477,40	41.106.376,71
		0701			PROGRAM 7: KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS SZERVEZÉS ÉS KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA							
		0701-0002			Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás							
			451		<i>Közúti közlekedés</i>							
			99/1	423	Szerződéses szolgáltatások	0,00				210.000,00		210.000,00
			100	424	Szakszolgáltatások	4.600.000,00						4.600.000,00
			101	425	Folyó javítás és karbantartás	3.100.000,00						3.100.000,00
			102	426	Anyag	1.507.740,72				292.259,28		1.800.000,00
			103	511	Épületek és építkezési objektumok	45.500.000,00				4.443.542,89	2.000.000,00	51.943.542,89
			103/1	512	Gépek és felszerelés	0,00				90.000,00		90.000,00
					Funkció 451:	54.707.740,72	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	61.743.542,89
					Összegezve a program aktivitásra 0701-0002:	54.707.740,72	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	61.743.542,89
		0701-III			Moholon a másodrangú állami út R122 és az I. Milutinovic, valamint a Temető utcák kereszteződésének közvilágítása							
			451		<i>Közúti közlekedés</i>							
			104	511	Gépek és felszerelés	5.531.480,00						5.531.480,00
					Funkció 451:	5.531.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.531.480,00
					Összegezve a projektre 0701-III:	5.531.480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.531.480,00
					Összegezve a programra 7:	60.239.220,72	0,00	0,00	0,00	5.035.802,17	2.000.000,00	67.275.022,89
		2002			PROGRAM 9 - ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁS							

2003-II2		Az adai Műszaki Iskola csarnokának felújítása - projekt dokumentáció										
	920				ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁS							
			113	424	Szakszolgáltatások	100.000,00						100.000,00
			114	511	Épületek és építkezési objektumok	1.200.000,00						1.200.000,00
					Funkció 920:	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00
					Összegezve a projektre 2003-II2:	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00
					Összegezve a programra 10:	28.555.000,00	0,00	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	31.655.000,00
					PROGRAM 11 - SZOCIÁLIS VÉDELEM ÉS GYERMEKVÉDELEM							
					0901 Egyszeri segély és egyéb segélyformák							
					0901-0001							
	70				Máshova nem klasszifikált szociális segély							
			115	4631	Folyó transferek a hatalom egyéb szintjeinek	6.120.000,00						6.120.000,00
			116	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	3.800.000,00						3.800.000,00
					Funkció 070:	9.920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.920.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0901-0001:	9.920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.920.000,00
					0901-0002 Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták							
	70				Máshova nem klasszifikált szociális segély							
			117	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	300.000,00						300.000,00
					Funkció 070:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0901-0002:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
					0901-0003 Közösségben nyújtott napi szolgáltatás							
	020				Időskori							
			118	4631	Folyó transferek a hatalom egyéb szintjeinek	900.000,00						900.000,00
			119	472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	4.150.000,00		3.360.000,00				7.510.000,00
			120	481	Dotáció a civilszervezeteknek	720.000,00						720.000,00
					Funkció 020:	5.770.000,00	0,00	3.360.000,00	0,00	0,00	0,00	9.130.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0901-0003:	5.770.000,00	0,00	3.360.000,00	0,00	0,00	0,00	9.130.000,00
					0901-0005 A vöröskereszt programja realizálásának támogatása							
	090				Máshova nem klasszifikált szociális segély							
			121	481	Dotáció a civilszervezeteknek	1.000.000,00						1.000.000,00
					Funkció 090:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0901-0005:	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
					0901-0006 Gyermek és gyermekes családok támogatása							
	40				Család és gyermekek							

			122	4631	Folyó transferek a hatalom egyéb szintjeinek	2.960.000,00						2.960.000,00
			123	472	Szociális védelmi tértmény a költségvetésből	5.700.000,00						5.700.000,00
					Funkció 040:	8.660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.660.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0901-0006:	8.660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.660.000,00
		0901-0007			Szülés és szülővé válás támogatása							
			40		<i>Család és gyermekek</i>							
			124	472	Szociális védelmi tértmény a költségvetésből	300.000,00						300.000,00
					Funkció 040:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0901-0007:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
		0901-III			Épületanyag és ház vásárlása a menekült személyek számára - Menekültügyi Hivatal							
			060		<i>Lakás</i>							
			125	421	Állandó költségek	15.000,00				326,80	0,00	15.326,80
			125/1	426	Anyag	110.000,00						110.000,00
			125/2	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer						21.491,85	21.491,85
			125/3	472	Szociális védelmi tértmény a költségvetésből	420.000,00		3.399.243,45				3.819.243,45
					Funkció 060:	545.000,00	0,00	3.399.243,45	0,00	326,80	21.491,85	3.966.062,10
					Összegezve a projektre 0901-III:	545.000,00	0,00	3.399.243,45	0,00	326,80	21.491,85	3.966.062,10
		0901-II2			A moholi Idősek Otthona padlózatának és mennyezetének szanálása, PDV és a felügyelet költségei							
			020		<i>Időskori</i>							
			126	511	Épületek és építkezési objektumok	500.000,00	0,00	1.699.823,00				2.199.823,00
					Funkció 020:	500.000,00	0,00	1.699.823,00	0,00	0,00	0,00	2.199.823,00
					Összegezve a projektre 0901-II2:	500.000,00	0,00	1.699.823,00	0,00	0,00	0,00	2.199.823,00
					Összegezve a programra 11:	26.995.000,00	0,00	8.459.066,45	0,00	326,80	21.491,85	35.475.885,10
		1801			PROGRAM 12: PRIMÁRIS EGÉSZSÉGVÉDELEM							
		1801-0001			Primáris egészségvédelmi intézmények működése							
			760		<i>Máshova nem klasszifikált egészségvédelem</i>							
			127	464	Dotáció a kötelező szociális biztosítás szervezeteinek	21.740.000,00						21.740.000,00
					Funkció 760:	21.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.740.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 1801-0001:	21.740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.740.000,00
		1801-0002			Halottkém							
			760		<i>Máshova nem klasszifikált egészségvédelem</i>							
			128	464	Dotáció a kötelező szociális biztosítás szervezeteinek	500.000,00						500.000,00
					Funkció 760:	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00

		1301-III				Az úszni nem tudók medencéjének szanálása								
			<i>810</i>			<i>Rekreációs és sport szolgáltatások</i>								
				135	511	Épületek és építkezési objektumok	2.800.000,00			2.000.000,00				4.800.000,00
						Funkció 810:	2.800.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.800.000,00
						Összegezve a projektre 1301-III:	2.800.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.800.000,00
		1301-III2				Kosárlabdapálya felújítása Ada központjában								
			<i>810</i>			<i>Rekreációs és sport szolgáltatások</i>								
				135/1	511	Épületek és építkezési objektumok	2.000.000,00			0,00				2.000.000,00
						Funkció 810:	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
						Összegezve a projektre 1301-III2:	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
						Összegezve a programra 14:	18.500.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.500.000,00
5	1					ELSŐ HELYI KÖZÖSSÉG ADA								
		0602				PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI								
		0602-0002				Helyi közösségek működése								
			<i>160</i>			<i>Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás;</i>								
				136	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	699.300,00							699.300,00
				137	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	126.000,00							126.000,00
				137/1	416	Jubiláris díjak	0,00				120.000,00			120.000,00
				138	421	Állandó költségek	484.000,00							484.000,00
				139	422	Utazási költségek	50.000,00							50.000,00
				140	423	Szerződéses szolgáltatások	1.900.000,00							1.900.000,00
				141	424	Szakszolgáltatások	2.250.000,00							2.250.000,00
				142	425	Folyó javítás és karbantartás	910.000,00							910.000,00
				143	426	Anyag	330.000,00							330.000,00
				144	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	105.000,00							105.000,00
				145	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	4.000,00							4.000,00
				146	484	Kártérítés elemi vagy más természeti csapások okozta sérülések vagy károk esetén	146.000,00							146.000,00
						Funkció 160:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	7.124.300,00
						Összegezve a program aktivitásra 0602-0002:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	7.124.300,00
						Összegezve a programra 15:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	7.124.300,00
						Összegezve a fejezetre 5.1:	7.004.300,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	7.124.300,00
5	2					MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG ADA								
		0602				PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI								
		0602-0002				Helyi közösségek működése								
			<i>160</i>			<i>Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás;</i>								

			147	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	682.500,00						682.500,00
			148	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	123.900,00						123.900,00
			149	421	Állandó költségek	620.000,00						620.000,00
			150	422	Utazási költségek	20.000,00						20.000,00
			151	423	Szerződéses szolgáltatások	3.020.000,00						3.020.000,00
			152	424	Szakszolgáltatások	5.710.000,00						5.710.000,00
			153	425	Folyó javítás és karbantartás	1.000.000,00						1.000.000,00
			154	426	Anyag	1.250.000,00						1.250.000,00
			155	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	105.000,00						105.000,00
			156	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	15.000,00						15.000,00
					Funkció 160:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0002:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
					Összegezve a programra 15:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
					Összegezve a fejezetre 5.2:	12.546.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.546.400,00
5	3				HELYI KÖZÖSSÉG MOHOL							
		0602			PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI							
		0602-0002			Helyi közösségek működése							
			<i>160</i>		<i>Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás;</i>							
			157	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítményei	700.000,00						700.000,00
			158	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	125.000,00						125.000,00
			159	421	Állandó költségek	1.085.000,00						1.085.000,00
			160	423	Szerződéses szolgáltatások	966.000,00						966.000,00
			161	424	Szakszolgáltatások	1.500.000,00						1.500.000,00
			162	425	Folyó javítás és karbantartás	2.100.000,00						2.100.000,00
			163	426	Anyag	970.000,00						970.000,00
			164	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	105.000,00						105.000,00
			165	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések és kötbérek	12.000,00						12.000,00
			165/1	483		0,00				2.355.000,00		2.355.000,00
					Funkció 160:	7.563.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	9.918.000,00
					Összegezve a program aktivitásra 0602-0002:	7.563.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	9.918.000,00
		0602-II5			Moholi napok 2018.							
			<i>160</i>		<i>Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás;</i>							
			166	423	Szerződéses szolgáltatások	300.000,00						300.000,00
					Funkció 160:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
					Összegezve a projektre 0602-II5:	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00

					Összegezve a programra 15:	7.863.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	10.218.000,00
					Összegezve a fejezetre 5.3:	7.863.000,00	0,00	0,00	0,00	2.355.000,00	0,00	10.218.000,00
5	4				HELYI KÖZÖSSÉG TÖRÖKFALU							
		0602			PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI							
		0602-0002			Helyi közösségek működése							
			<i>160</i>		<i>Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás;</i>							
				167	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítvényei	670.950,00					670.950,00
				168	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	133.350,00					133.350,00
				169	421	Állandó költségek	765.000,00					765.000,00
				170	423	Szerződéses szolgáltatások	1.740.000,00					1.740.000,00
				171	424	Szakszolgáltatások	240.000,00					240.000,00
				172	425	Folyó javítás és karbantartás	1.200.000,00					1.200.000,00
				173	426	Anyag	975.000,00					975.000,00
				174	465	Egyéb donáció, dotáció és transzfer	105.000,00					105.000,00
						Funkció 160:	5.829.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.829.300,00
						Összegezve a program aktivitásra 0602-0002:	5.829.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.829.300,00
		0602-II6			Jelentős rendezvények megrendezése - aratóünnepség, jár a malom, kenyérszentelő							
			<i>160</i>		<i>Máshova nem klasszifikált általános közszolgáltatás;</i>							
				175	423	Szerződéses szolgáltatások	150.000,00					150.000,00
						Funkció 160:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
						Összegezve a projektre 0602-II6:	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
						Összegezve a programra 15:	5.979.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.979.300,00
						Összegezve a fejezetre 5.4:	5.979.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.979.300,00
5	5				ČIKA JOVA ZMAJ IONI							
		2001			PROGRAM 8 - ISKOLÁSKOR-ELŐTTI OKTATÁS							
		2001-0001			Iskoláskor-előtti intézmények működése							
			<i>911</i>		ISKOLÁSKOR-ELŐTTI OKTATÁS							
				176	411	Foglalkoztatottak fizetései, pótlékai és térítvényei	38.610.000,00					38.610.000,00
				177	412	Szociális járulékok a munkáltató terhére	6.915.000,00					6.915.000,00
				178	414	Alkalmazottak szociális juttatásai	425.000,00					425.000,00
				179	415	Alkalmazottak költségtérítése	600.000,00					600.000,00
				180	416	Alkalmazottak jutalmi és egyéb külön költségek	770.000,00					770.000,00
				181	421	Állandó költségek	2.910.000,00		2.100.000,00			5.010.000,00
				182	422	Utazási költségek	500.000,00					500.000,00
				183	423	Szerződéses szolgáltatások	2.900.000,00					2.900.000,00
				184	424	Szakszolgáltatások	950.000,00					950.000,00

					Összegezve a projektre 1201-II2:	560.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	560.000,00
					Összegezve a programra 13:	13.730.500,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.975.500,00
					Összegezve a fejezetre 5.6:	13.730.500,00	245.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.975.500,00
					Összegezve a felosztásra 5:	560.767.310,70	255.000,00	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	5.719.769,25	633.216.085,87
					Összegezve a felosztásra 1, 2, 3, 4, 5:	590.341.605,70	255.000,00	39.507.066,45	1.250.000,00	25.716.939,47	5.719.769,25	662.790.380,87

”

9. szakasz

A 10. szakasz módosul, és így hangzik:

„Költség és kiadás kimutatás a programok szerint:

ÁLTALÁNOS RÉSZ – KÖLTSÉGEK PROGRAMOK SZERINTI KLASSZIFIKÁCIÓJA							
Kód		Megnevezés	Eszközök a költségvetésből	Struktúra %	Saját és egyéb jövedelem	Összeszköz	Struktúra %
Program	Program aktivitás/Projekt						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Program 1. LAKÁS, URBANIZMUS ÉS TERÜLETTERVEZÉS	35.300.000,00	6,0%	0,00	35.300.000,00	5,3%
	1101-0001	Urbanisztikai és területrendezési tervek végrehajtása	8.400.000,00	1,4%	0,00	8.400.000,00	
	1101-0002	Urbanisztikai és területrendezési tervek végrehajtása	16.900.000,00	2,9%	0,00	16.900.000,00	2,5%
	1101-0004	Lakástámogatás	10.000.000,00	1,7%	0,00	10.000.000,00	1,5%
0601		Program 2. Kommunális tevékenység	50.905.816,46	8,6%	1.544.183,54	52.450.000,00	7,9%
	1102-0001	Közvilágítás igazgatás/karbantartás	24.555.816,46	4,2%	1.544.183,54	26.100.000,00	3,9%
	1102-0002	Nyilvános zöldterületek karbantartása	11.000.000,00	1,9%	0,00	11.000.000,00	1,7%
	1102-0003	Közterületek tisztaság fenntartása	8.400.000,00	1,4%	0,00	8.400.000,00	1,3%
	1102-0004	Zoohigiénia	4.450.000,00	0,8%	0,00	4.450.000,00	0,7%
	1102-0008	Ivóvíz ellátás	2.500.000,00	0,4%	0,00	2.500.000,00	0,4%
1501		Program 3. Helyi gazdaságfejlesztés	17.079.273,52	2,9%	2.970.726,48	20.050.000,00	3,0%
	1501-0002	Az aktív foglalkoztatás politika intézkedései	8.450.000,00	1,4%	0,00	8.450.000,00	1,3%
	1501-0003	A helyi gazdaságfejlesztés és a vállalkozás népszerűsítésének támogatása	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	1501-III	Trafóállomás és infrastruktúra kiépítése az ipari zónában	7.629.273,52	1,3%	2.970.726,48	10.600.000,00	1,6%
1502		Program 4. Turizmus fejlesztés	2.680.000,00	0,5%	0,00	2.680.000,00	0,4%
	1502-0002	Turisztikai kínálat promóciója	1.680.000,00	0,3%	0,00	1.680.000,00	0,3%
	1502-III	Termál furat - kutatási fázis	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
0101		Program 5. Mezőgazdaság fejlesztés	17.847.000,00	3,0%	4.000.000,00	21.847.000,00	3,3%
	0101-0001	A mezőgazdasági politika végrehajtásának támogatása a lokális közösségben	16.747.000,00	2,8%	0,00	16.747.000,00	2,5%
	0101-0002	Vidékfejlesztés támogatása	1.100.000,00	0,2%	0,00	1.100.000,00	0,2%
	0101-III	Csatornahálózat rendezése a mezőgazdasági földterületek lecsapolása funkcióban - Mohol	0,00	0,0%	4.000.000,00	4.000.000,00	0,6%
0401		Program 6. Környezetvédelem	23.572.000,00	4,0%	17.534.376,71	41.106.376,71	6,2%
	0401-0001	Környezetvédelem irányítás	972.000,00	0,2%	0,00	972.000,00	0,1%

	0401-0004	Szennyvíz kezelés	20.200.000,00	3,4%	17.534.376,71	37.734.376,71	5,7%
	0401-III1	Szeméttelep karbantartás - Standard KKV	2.400.000,00	0,4%	0,00	2.400.000,00	0,4%
0701		Program 7. Közlekedési infrastruktúra	60.239.220,72	10,2%	7.035.802,17	67.275.022,89	10,2%
	0701-0002	Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás	54.707.740,72	9,3%	7.035.802,17	61.743.542,89	9,3%
	0701-III1	Moholon a másodrangú állami út R122 és az I. Milutinovic, valamint a Temető utcák kereszteződésének közvilágítása	5.531.480,00	0,9%	0,00	5.531.480,00	0,8%
2001		Program 8. Iskoláskor-előtti nevelés	68.755.000,00	11,6%	10.714.801,17	79.469.801,17	12,0%
	2001-0001	Iskoláskor-előtti intézmények működése	68.755.000,00	11,6%	10.714.801,17	79.469.801,17	12,0%
2002		Program 9. Általános iskolai oktatás	36.158.000,00	6,1%	12.348.000,00	48.506.000,00	7,3%
	2002-0001	Általános iskolák működése	32.065.000,00	5,4%	0,00	32.065.000,00	4,8%
	2002-III1	Az adai Cseh Károly Általános Iskola felújítása – Beruházási iroda - PDV összeg, szakfelügyelet és projekt dokumentáció költségei	2.593.000,00	0,4%	12.348.000,00	14.941.000,00	2,3%
	2002-II2	A moholi Novak Radonić Általános Iskola felújítása – projekt dokumentáció	1.500.000,00	0,3%	0,00	1.500.000,00	0,2%
2003		Program 10. Közép iskolai oktatás	28.555.000,00	4,8%	3.100.000,00	31.655.000,00	4,8%
	2003-0001	Középiscolák működése	16.765.000,00	2,8%	3.100.000,00	19.865.000,00	3,0%
	2003-III1	Kollégium kiépítése	10.490.000,00	1,8%	0,00	10.490.000,00	1,6%
	2003-II2	Az adai Műszaki Iskola csarnokának felújítása - projekt dokumentáció	1.300.000,00	0,2%	0,00	1.300.000,00	0,2%
0901		Program 11. Szociális védelem és gyermekvédelem	26.995.000,00	4,6%	8.480.885,10	35.475.885,10	5,4%
	0901-0001	Szociális segély	9.920.000,00	1,7%	0,00	9.920.000,00	1,5%
	0901-0002	Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0901-0003	Közösségben nyújtott napi szolgáltatás	5.770.000,00	1,0%	3.360.000,00	9.130.000,00	1,4%
	0901-0005	A vöröskereszt programja realizálásának támogatása	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	0901-0006	Gyermekek és gyermekes családok támogatása	8.660.000,00	1,5%	0,00	8.660.000,00	1,3%
	0901-0007	Szülés és szülővé válás támogatása	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0901-III1	Épületanyag és ház vásárlása a menekült személyek számára - Menekültügyi Hivatal	545.000,00	0,1%	3.421.062,10	3.966.062,10	0,6%
	0901-II2	A moholi Idősek Otthona padlózatának és mennyezetének szanálása, PDV és a felügyelet költségei	500.000,00	0,1%	1.699.823,00	2.199.823,00	0,3%
1801		Program 12. Primáris egészségvédelem	22.240.000,00	3,8%	0,00	22.240.000,00	3,4%
	1801-0001	Primáris egészségvédelmi intézmények működése	21.740.000,00	3,7%	0,00	21.740.000,00	3,3%
	1801-0002	Halottkém	500.000,00	0,1%	0,00	500.000,00	0,1%

1201		Program 13. KULTÚRA FEJLESZTÉS	22.198.500,00	3,8%	245.000,00	22.443.500,00	3,4%
	1201-0001	A helyi kulturális intézmények működése	13.590.500,00	2,3%	245.000,00	13.835.500,00	2,1%
	1201-0002	A kulturális produkció és a művészi alkotás erősítése	7.048.000,00	1,2%	0,00	7.048.000,00	1,1%
	1201-0004	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a köztájékoztatás területén	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	1201-II1	Objektum vásárlása és szanálása a kultúra szükségleteire	0,00	0,0%	0,00	0,00	0,0%
	1201-II2	Előadások és egyéb kulturális tartalmak	560.000,00	0,1%	0,00	560.000,00	0,1%
1301		Program 14. SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS	18.500.000,00	3,1%	2.000.000,00	20.500.000,00	3,1%
	1301-0001	Helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	13.700.000,00	2,3%	0,00	13.700.000,00	2,1%
	1301-II1	Az úszni nem tudók medencéjének szanálása	2.800.000,00	0,5%	2.000.000,00	4.800.000,00	0,7%
	1301-II2	Kosárlabdapálya felújítása Ada központjában	2.000.000,00	0,3%	0,00	2.000.000,00	0,3%
0602		Program 15. Helyi önkormányzat	131.339.500,00	22,2%	2.475.000,00	133.814.500,00	20,2%
	0602-0001	A helyi önkormányzat és a városi községek működése	86.521.500,00	14,7%	0,00	86.521.500,00	13,1%
	0602-0002	Helyi közösségek működése	32.943.000,00	5,6%	2.475.000,00	35.418.000,00	5,3%
	0602-0004	A helyi önkormányzat és a városi községek működése	1.597.000,00	0,3%	0,00	1.597.000,00	0,2%
	0602-0006	Felügyelői feladatkor	2.628.000,00	0,4%	0,00	2.628.000,00	0,4%
	0602-0007	Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0602-0009	Folyó költségvetési tartalék	3.000.000,00	0,5%	0,00	3.000.000,00	0,5%
	0602-0010	Állandó költségvetési tartalék	500.000,00	0,1%	0,00	500.000,00	0,1%
	0602-0014	Rendkívüli helyzetek kezelése	500.000,00	0,1%	0,00	500.000,00	0,1%
	0602-II1	Ada napja	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	0602-II2	Karácsonyi ünnepségek és újév várás	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	0,0%
	0602-II3	A moholi helyi iroda épületének karbantartása	600.000,00	0,1%	0,00	600.000,00	0,1%
	0602-II4	Kapacitás fejlesztés a közvagyongazdálkodás területén- részvétel az IPA program keretében	1.000.000,00	0,2%	0,00	1.000.000,00	0,2%
	0602-II5	Moholi napok	300.000,00	0,1%	0,00	300.000,00	
	0602-II6	Jelentős rendezvények megrendezése - aratóünnepség, jár a malom, kenyérszentelő	150.000,00	0,0%	0,00	150.000,00	
0602		Program 16. A helyi önkormányzat politikai rendszere	27.977.295,00	4,7%	0,00	27.977.295,00	4,2%
	2101-0001	A képviselő-testület működése	4.990.295,00	0,8%	0,00	4.990.295,00	0,8%
	2101-0002	Végrehajtó szervek működése	22.287.000,00	3,8%	0,00	22.287.000,00	3,4%
	2101-II1	Ada Község Képviselő-testületének díszülése	700.000,00	0,1%	0,00	700.000,00	

		PROGRAMOKRA FORDÍTOTT KÖZKÖLTSEGEK ÖSSZESEN	590.341.605,70	100,0%	72.448.775,17	662.790.380,87	100,0%
--	--	--	-----------------------	---------------	----------------------	-----------------------	---------------

”

10. szakasz

A 11. szakasz módosul és így hangzik:

„A költségvetési eszközök 617.179.523,00dinár összegben program klasszifikáció szerint vannak megállapítva és felosztva a következő összegekben:

Program/ program aktivitás/projekt	Kód	Cél	Mutató	Érték 2017-ben	Megcélzott érték 2018.	Megcélzott érték 2019.	Megcélzott érték 2020.	Költségvetési eszközök	Egyéb források	Összeszköz
1. LAKÁS, URBANIZMUS ÉS TERÜLETTERVEZÉS	1101	Terület fejlesztés a tervekkel összhangban	% terület lefedettsége városrendezési tervdokumentumokkal	70	72	73	74	35.300.000,00	0,00	35.300.000,00
Urbanisztikai és területrendezési tervek végrehajtása	1001-0001	A terület urbanisztikai dokumentumokkal való lefedettségének növelése	Elfogadott átfogó szabályozási tervek száma az előlátott magasabb rendű tervekhez viszonyítva	0	2	1	1	8.400.000,00	0,00	8.400.000,00
Városrendezési és területtervezési tervek végrehajtása	1001-0002	Építési engedélykérelmek hatékony adm.	% kiadott építési engedélyek a beadott kérelmekhez viszonyítva	80	85	90	95	16.900.000,00	0,00	16.900.000,00
Lakástámogatás	1001-0004	Lakástámogatás tervezett kezelése	A lakástámogatás használóinak száma	0	10	12	14	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
2. Kommunális tevékenység	1102	A települések és a terület ésszerű közvilágítással való lefedettségének növelése	Az elhasznált összes villanyáram mennyisége éves szinten dinárban	1.200.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	50.905.816,46	1.544.183,54	52.450.000,00
közvilágítás igazgatás/karbantartás	1102-0001	A közvilágítás hatékony és ésszerű lefolytatása és minimális negatív hatás a környezetre	Az energetikailag hatékony égők részesedése a közvilágítás égőinek teljes számában	0	90	95	100	24.555.816,46	1.544.183,54	26.100.000,00
Nyilvános zöldterületek karbantartása	1102-0002	A települések és a terület lehetséges maximális lefedettsége zöldterület rendezési és karbantartási szolgáltatásokkal	Karbantartott zöldterületek felülete m2	6.350,00	6.400,00	6.450,00	6.500,00	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00
Közterületek tisztaság fenntartása	1102-0003	A települések és a terület lehetséges maximális lefedettsége közterület takarítási szolgáltatásokkal	A terület közterület takarítási szolgáltatásokkal való lefedettségének foka	85	90	95	95	8.400.000,00	0,00	8.400.000,00

Zoohigiéni	1102-0004	A állatok által terjesztett fertőzésektől és egyéb betegségektől való védelem előmozdítása	Kóbor kutyák és macskák harapása utáni kártérítés mértéke	400.000,00	300.000,00	200.000,00	200.000,00	4.450.000,00	0,00	4.450.000,00
Ivóvíz ellátás	1102-0008	Megfelelő minőségű vízellátási szolgáltatások nyújtása	A vezetékek kilométerenkénti meghibásodásainak száma	0	3	4	5	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
3. HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS	1501	A foglalkoztatás növelése a község területén		12	7	10	12	17.079.273,52	2.970.726,48	20.050.000,00
Az aktív foglalkoztatás politika intézkedései	1501-0003	A foglalkoztatás pénzügyi támogatási rendszerének felállítása	Az újonnan alkalmazott nők száma	5	6	7	7	8.450.000,00	0,00	8.450.000,00
A helyi gazdaságfejlesztés és a vállalkozás népszerűsítésének támogatása	1501-0003	Támogatási rendszer felállítása a termelő vállalatok és vállalkozók támogatására, akik a város/község területén tevékenykednek, új termékek fejlesztésére és a termelés bővítésére	Az újonnan alkalmazott munkások száma a felállított mechanizmusnak köszönhetően, a munkaerő képzésére az ismert munkáltató számára és a specifikus termelési eljárásokra	0	12	15	18	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Trafóállomások kiépítése	1501-III	Az infrastrukturális feltételek javítása a gazdaság fejlődéséhez	A kiépített trafóállomások száma	2	2	1	1	7.629.273,52	2.970.726,48	10.600.000,00
4. Turizmus fejlesztés	1502	A turizusból eredő bevétel növelése	A vendégek számának növekedése százalékban	10	15	17	19	2.680.000,00	0,00	2.680.000,00
Turisztikai kínálat promóciója	1502-0002	A község turisztikai kínálatának megfelelő promóciója a célpiacon	A turisztikai kínálatot bemutató események száma	15	17	19	20	1.680.000,00	0,00	1.680.000,00
Termál furat második fázis	1502-III	Feltételek biztosítása természeti kincs hatékony kihasználásához	A furat kutatási fázisának befejezése	1	1	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
5. Mezőgazdaság fejlesztés	0101	A termelés növekedése és a termelők bevételeinek stabilitása	Az elfogadott mezőgazdasági politika intézkedései használójának száma	/	/	/	/	17.847.000,00	4.000.000,00	21.847.000,00

Támogatás a mezőgazdasági politika végrehajtására a lokális közösségben	0101-0001	Az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek hatékony igazgatása	Az éves programmal felőlelt mezőgazdasági földterület százalékaránya	/	/	/	/	16.747.000,00	0,00	16.747.000,00
Vidékfejlesztés támogatása	0101-0002	A fenntartható, hatékony és konkurencia képes mezőgazdasági szektor kialakítása	A regisztrált mezőgazdaságok száma, amelyek a kredit támogatást használják az összes gazdaság számához viszonyítva	2	3	5	7	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
Csatornahálózat rendezése a mezőgazdasági földterületek lecsapolása funkcióban	0101-III1	Csatornák tisztítása Mohol lakott területén	A megtisztított csatornák hossza méterben	/	/	/	/	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
6. Környezetvédelem	0401	A szennyvízkezelés előmozdítása	Lakosok száma, akik csatlakoztak a közcsontra hálózatra a lakosok összlétszámához viszonyítva	60	65	70	75	23.572.000,00	17.534.376,71	41.106.376,71
Környezetvédelem irányítás	0401-0001	A törvényes kötelezettségek teljesítése az operatív tervek létezése területén	Elfogadott környezetvédelmi program az akciótervvel egyetemben	1	1	1	1	972.000,00	0,00	972.000,00
Szennyvíz kezelés	0401-0004	A szennyvíz elvezetési szolgáltatás megfelelő minősége	Beavatkozások száma a csatorna hálózaton	10	7	5	3	20.200.000,00	17.534.376,71	37.734.376,71
Szemétkerakók karbantartása	0401- III1	Építkezési hulladék elszállítása	/	/	/	/	/	2.400.000,00		2.400.000,00
7. Közüti közlekedés szervezés és közlekedési infrastruktúra	0701	Fejlett infrastruktúra a szociális-gazdasági fejlődéshez való hozzájárulás kontextusában	Szanált utak százalékaránya a teljes úthálózathoz viszonyítva, amely szanálásra szorul	70	75	80	85	60.239.220,72	7.035.802,17	67.275.022,89
Közlekedési infrastruktúra igazgatás és karbantartás	0701-0002	A közlekedési jelzések felszerelése és karbantartása az utakon és az utcákban	A megjavított és az újonnan telepített közlekedési jelek és szemaforok száma	3	4	5	5	54.707.740,72	7.035.802,17	61.743.542,89

A másodrangú állami út R122 és az I. Milutinovic, valamint a Temető utcák kereszteződésének közvilágítása	0701-III	Közvilágítás a körforgalom kiépítéséhez a közlekedés szabályozásához	Közlekedés biztonság javítása	/	/	/	/	5.531.480,00	0,00	5.531.480,00
8. Iskoláskor-előtti nevelés	2001	Az iskoláskor-előtti nevelés elérhetőségének előmozdítása az érzékeny csoportokba eső gyermekek számára	A külön oktatási szükségletet igénylők százalékaránya az iskoláskor-előtti programban a gyermekek összlétszámához viszonyítva	1,17	1,2	1,5	1,5	68.755.000,00	10.714.801,17	79.469.801,17
Iskoláskor-előtti intézmények működése	2001-0001	Biztosított megfelelő feltételek a gyermekekkel való nevelési oktatási munkához	Gyermekek százalékaránya, akik fel vannak szabadítva a teljes szolgáltatási ár fizetése alól a gyermekek összlétszámához viszonyítva	21,6	21,5	21,5	21,5	68.755.000,00	10.714.801,17	79.469.801,17
			Az óvónőkre eső gyermekek átlag létszáma	12,7	12,65	12,65	12,65			
9. ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁS	2002	Az általános iskolai oktatás minőségének előmozdítása	Tanulók százalékaránya, akik részt vettek a köztársasági versenyeken	/	/	/	/	36.158.000,00	12.348.000,00	48.506.000,00
Általános iskolák működése	2002-0001	Az általános oktatáshoz való hozzáférés növelése	Gyermekek százalékaránya, akiknek biztosítva van az ingyenes iskolába szállítás	/	/	/	/	32.065.000,00	0,00	32.065.000,00
Az adai Cseh Károly Általános Iskola felújítása	2002-III	Az adai iskolaépület felújítása (főépület), a Beruházási iroda pénzeli (transzfer útján csak a PDV összege lesz átutalva),	/	/	/	/	/	2.593.000,00	12.348.000,00	2.593.000,00
A moholi Novak Radonic Általános Iskola felújítása – projekt dokumentáció	2002-II2	A moholi adai iskolaépület felújítása (főépület), a Beruházási iroda pénzeli (transzfer útján csak a PDV összege lesz átutalva)	/	/	/	/	/	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

10. Közép iskolai oktatás	2003	Középiskolai oktatás terjedelmének növelése	A középfokú oktatás megszakításának százalékaránya	1	0,5	0,4	0,3	28.555.000,00	3.100.000,00	31.655.000,00
A középiskolák működése	2003-0001	Az előírt nevelési-oktatási munkafeltételek biztosítása a középiskolában	Tanulók osztályonkénti létszáma	16	16	17	17	16.765.000,00	3.100.000,00	19.865.000,00
Kollégium kiépítése	2003-III1	A középiskolai oktatáshoz való hozzáférés javítása a távoli helyeken lakó diákoknak	A kollégium kiépítésének befejezése	/	/	/	/	10.490.000,00	0,00	10.490.000,00
Az adai Műszaki Iskola csarnokának felújítása - projekt dokumentáció	2003-II2	A projekt megkezdéséhez szükséges dokumentáció kidolgozása	Felújított csarnok	/	/	/	/	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
11. Szociális és gyermekvédelem	0901	Szociális védelmi jogokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáférés növelése	A támogatás és a pénzügyi támogatás használók százalékaránya					26.995.000,00	8.480.885,10	35.475.885,10
Szociális segély	0901-0001	A szegények védelmének előmozdítása	Kommunális szolgáltatási szubvenciók használói száma	700	710	720	730	9.920.000,00	0,00	9.920.000,00
Családi és otthonban levő elhelyezés, befogadó helyek és egyéb elhelyezés fajták	0901-0002	Elhelyezési szolgáltatás biztosítása	A befogadó helyek elhelyezési szolgáltatása használóinak száma	5	6	7	8	300.000,00	0,00	300.000,00
Közösségben nyújtott napi szolgáltatás	0901-0003	Közösségben nyújtott szociális és egyéb szolgáltatások fejlődésének serkentése	Egyesületek száma, amelyek eszközöket kapnak a költségvetésből	5	7	10	11	5.770.000,00	3.360.000,00	9.130.000,00
A vöröskereszt programja realizálásának támogatása	0901-0005	Szociális ténykedés - az emberi szenvedés könnyítése a bajban lévő személyeknek való segélynyújtással	Akciók száma a különböző segélyek összegyűjtésére	/	/	/	/	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Gyermekek és gyermekes családok támogatása	0901-0006	A populációs politika előmozdítása	A helyi populációs politika intézkedései támogatására rendelt anyagi intézkedések száma	5	5	5	5	8.660.000,00	0,00	8.660.000,00
Szülés és szülővé válás támogatása	0901-0007	Családok támogatása a kívánt gyermek létszám megvalósításában	A szülés támogatási intézkedésekre adott támogatás átlaga születendő	0	300000	600000	600000	300.000,00	0,00	300.000,00

			gyermekként							
Épületanyag és ház vásárlása a menekült személyek számára - Menekültügyi Hivatal	0901-III1	A projekt megkezdéséhez szükséges dokumentáció kidolgozása	/	5	7	5	5	545.000,00	3.421.062,10	3.966.062,10
A moholi Idősek Otthona padlózatának és mennyezetének szanálása, PDV és a felügyelet költségei	0901-III2	Szociális védelmi Szolgáltatások minőségének javítása	/	/	/	/	/	500.000,00	1.699.823,00	2.199.823,00
12. PRIMÁRIS EGÉSZSÉGVÉDELLEM	1801	A lakosság egészségének előmozdítása	A lakosság lefedettség elsődleges egészségügyi védelemmel	90	92	94	96	22.240.000,00	0,00	22.240.000,00
A primáris egészségvédelmi intézmények működése	1801-0001	Az elérhetőség és a minőség előmozdítása	Egészségügyi dolgozók száma, akiket Ada község költségvetéséből pénzelnek	2	1	1	1	21.740.000,00	0,00	21.740.000,00
Halottkém	1801-0002	/	/	/	/	/	/	500.000,00	0,00	500.000,00
13. KULTÚRA FEJLESZTÉS	1201	A kultúra fejlődésének serkentése	A kultúra területén tevékenykedő polgári egyesület tagjainak létszáma	/	/	/	/	22.198.500,00	245.000,00	22.443.500,00
A helyi kulturális intézmények működése	1201-0001	Az intézmény rendes működésének biztosítása	Az intézményben alkalmazottak száma a helyi önkormányzatban alkalmazottak létszámához viszonyítva	8	8	8	8	13.590.500,00	245.000,00	13.835.500,00
A kulturális produkció és a művészeti alkotás erősítése	1201-0002	A kulturális kínálat sokszínűségének előmozdítása	Az egyesületek programjainak és projektumainak száma, amelyek a község részéről támogatva vannak	28	30	30	30	7.048.000,00	0,00	7.048.000,00

A közérdek megvalósítása és erősítése a tömegtájékoztatás területén	1201-0004	A minőséges médiatartalmak kínálatának növelése a közösség társadalmi életének területén	A tömegtájékoztatási pályázatokon támogatott program tartalmak száma	0	2	3	4	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Előadások és egyéb kulturális tartalmak szervezése	1201-P2	Kulturális tartalmak fajtáinak növelése	Látogatók száma	500	700	900	1000	560.000,00	0,00	560.000,00
14. SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS	1301	Feltételek biztosítása a község polgárai sportoláshoz	Szervezetek száma, amelyen keresztül megvalósul a közérdek a sport területén	1	1	1	1	18.500.000,00	2.000.000,00	20.500.000,00
A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	1301-0001	Feltételek biztosítása a munkához és a minőség előmozdításához azon sportszervezetek számára, amelyeken keresztül közérdek valósul meg a sport területén	A sportszervezetek külön programjainak száma, amelyek a község részéről pénzelve vannak	1	2	2	3	13.700.000,00	0,00	13.700.000,00
Az úszni nem tudók medencéjének szanálása	1301-P1	Gyermekeknek szánt sporttartalmak növelése Ada község területén	A gyermektáborban résztvevő gyermekek száma	/	/	/	/	2.800.000,00	2.000.000,00	4.800.000,00
Kosárlabdapálya felújítása Ada központjában	1301-II2	Sportolási feltételek javítása	A szabadidős sporttal foglalkozók számának növelése	/	/	/	/	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
15. A helyi önkormányzat általános szolgáltatásai	602	A község fenntartható közigazgatási és pénzügyi funkciója összhangban a helyi önkormányzat illetékességével	Alkalmazottak számának aránya a községben a törvénnyel megállapított maximális létszámhoz viszonyítva	39	27	26	26	131.339.500,00	2.475.000,00	133.814.500,00
A helyi önkormányzat működése	0602-0001	A közigazgatás működése	Azon munkahelyek betöltöttségének százalékaránya, amelyek keretében közigazgatási eljárást vezetnek	90	95	100	100	86.521.500,00	0,00	86.521.500,00
A helyi közösségek működése	0602-0002	A helyi lakosság szükségletei kielégítésének biztosítása a helyi közösségek tevékenységével	Kezdeményezések száma a község felé a lakosság érdekeit érintő kérdésekkel kapcsolatban	/	/	/	/	32.943.000,00	2.475.000,00	35.418.000,00

Községi Vagyongjogi Ügyészség	0602-0004	A polgárok vagyongjogi és érdekvédelme	Lezárt tárgyak száma a tárgyak teljes számához viszonyítva	/	/	/	/	1.597.000,00	0,00	1.597.000,00
Felügyelői feladatkor	0602-0006	Minőséges felügyelői munka végzése	Megoldott tárgyak, amelyek a polgároktól érkeztek be, a számukhoz viszonyítva					2.628.000,00	0,00	2.628.000,00
Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	0602-0007	A nemzeti kisebbségek jogainak érvényesítése a lokális közösségben	Nemzeti kisebbségek realizált projektumainak száma	1	1	2	2	300.000,00	0,00	300.000,00
Folyó költségvetési tartalék	0602-0009	/	/	/	/	/	/	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Állandó költségvetési tartalék	0602-0010	/	/	/	/	/	/	500.000,00	0,00	500.000,00
Rendkívüli helyzetek	0602-0014	Hatékony védelmi és mentési rendszer kiépítése az elemi és egyéb csapások következményeinek elkerülése érdekében	A beazonosított létesítmények száma, amelyeknek kritikus az infrastruktúrája	/	/	/	/	500.000,00	0,00	500.000,00
Ada napja	0602-P1	A község napjának megünneplése	Látogatók száma	100	130	150	170	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Karácsonyi ünnepségek és újév várás	0602-P2	Vallási és újévi ünnepek megünneplése	Látogatók száma	120	120	130	130	300.000,00	0,00	300.000,00
A moholi helyi iroda épületének karbantartása	0602-P3	A köztulajdonban lévő objektumok karbantartása	Köztulajdonban levő szanált objektumok száma	2	1	1	1	600.000,00	0,00	600.000,00
Kapacitás fejlesztés a közvagyon kezelése és nyilvántartásba vétele területén- részvétel az IPA program keretében	0602-P4	Kapacitás fejlesztés a közvagyon kezelése és nyilvántartásba vétele területén- részvétel az IPA program keretében	Felölelt teljes vagyon a község nyilvántartásában	/	/	/	1	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

Moholi napok	0602-P5	A települések lakosai számára jelentős rendezvények megtartása	Látogatók száma	/	/	/	/	300.000,00	0,00	300.000,00
Jelentős rendezvények megrendezése - aratóünnepség, jár a malom, kenyérszentelő	0602-P6	A települések lakosai számára jelentős rendezvények megtartása	Látogatók száma	/	/	/	/	150.000,00	0,00	150.000,00
16. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE	2101	A helyi önkormányzat politikai rendszere szerveinek hatékony és effektív működése	/	/	/	/	/	27.977.295,00	0,00	27.977.295,00
A képviselő-testület működése	2101-0001	A helyi képviselő-testület működése	A képviselő-testület üléseinek száma	/	8	9	9	4.990.295,00		4.990.295,00
Végrehajtó szervek működése	2101-0002	Végrehajtó szervek működése	A végrehajtó szervek üléseinek száma	50	55	55	55	22.287.000,00		22.287.000,00
Ada Község Képviselő-testületének díszülése	2101-P1	A község napjának megünneplése	Látogatók száma	80	100	110	120	700.000,00		700.000,00
Összesen:								590.341.605,70	72.448.775,17	662.790.380,87

IV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11. szakasz

A határozat többi szakasza változatlan marad.

12. szakasz

A jelen határozatot Ada Község Hivatalos Lapjában és Ada község internetes oldalán teszik közzé.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 400-3/2018-01
Ada, 2018.05.24.

Búcsú Attila, s.k.
ADA KKT ELNÖKE

56.	
<p>На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“ број 36/09 и 88/2010 38/2015, 113/2017 и 113/2017 – др.закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 41. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“ број 10/2014-пречишћени текст), уз прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање бр. 06-55/2018-01 од дана 10.05.2018. године,</p> <p>Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 24.05.2018. године доноси</p> <p style="text-align: center;">О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ АДА ЗА 2018. ГОДИНУ</p> <p style="text-align: center;">Члан 1.</p> <p>Усваја се измена Локалног акционог плана запошљавања општине Ада за 2018. годину.</p> <p style="text-align: center;">Члан 2.</p> <p>Измењени Локални акциони план запошљавања општине Ада за 2018. године је саставни део ове одлуке.</p> <p style="text-align: center;">Члан 3.</p> <p>Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Ада”.</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:10-2/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.</p>	<p>А Foglalkoztatásról és a munkanélküliség biztosításáról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017. és 113/2017-m.törv. számok) 41. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014-m.törv. és 101/2016-m.törv. számok) 32. szakasza, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 41. szakasza alapján, a Helyi Munkaügyi Tanács 06-55/2018-01 számú 2018.05.10-ei véleményezésével,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én tartott ülésén meghozta a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT ADA KÖZSÉG 2018. ÉVRE SZÓLÓ HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVE MÓDOSÍTÁSÁNAK ELFOGADÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">1. szakasz</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete elfogadja Ada község helyi foglalkoztatási akciótervének módosítását a 2018. évre.</p> <p style="text-align: center;">2. szakasz</p> <p>Ada község módosított helyi foglalkoztatási akcióterve a 2018. évre a jelen határozat részét képezi.</p> <p style="text-align: center;">3. szakasz</p> <p>A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:10-2/2018-01 Búcsú Attila s.k. Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE</p>

57.	
<p>На основу члана 59. ст. 1. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016-др. закон) и члана 77. ст. 1. Статута општине Ада (“Службени лист општине Ада”, број 10/2014 – Пречишћени текст),</p> <p>Скупштина општине Ада, на својој седници дана 24.05.2018. године, донела је</p> <p style="text-align: center;">ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ АДА</p> <p style="text-align: center;">Члан 1.</p> <p>У члану 11. Одлуке о Општинској управи општине Ада (“Сл. лист општине Ада”, бр. 40/2016 и 9/2017) после тачке 6. додаје се нова тачка 7.</p>	<p>А helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye; 129/2007. szám, 83/2014. szám – m.törv. és 101/2016. szám – m.törv.) 59. szakaszának 1. bekezdése, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám- egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 77. szakaszának 1. bekezdése alapján,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én tartott ülésén, meghozta a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT AZ ADA KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">1. szakasz</p> <p>Az Ada Községi Közigazgatási Hivataláról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 40/2016. és 9/2017. számok) 11. szakasza a 6. pontot követően új</p>

<p>"Одељење за инспекцијске послове." Досадашња тачка 7. постаје тачка 8.</p> <p>Члан 2. У члану 12. ст. 1. тачка 9.) и става 2. алинеја 23., се брише.</p> <p>Члан 3. У члану 15. алинеја 5. се брише.</p> <p>Члан 4. У члану 16. алинеја 21. се брише.</p> <p>Члан 5. После члана 17. додаје се нови члан 17а., који гласи:</p> <p>"Одељење за инспекцијске послове:</p> <ul style="list-style-type: none">- врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других опшних аката у области грађевинарства, комуналних делатности и заштите животне средине;- врши канцеларијску и теренску контролу ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе по основу локалних јавних прихода у складу са законом;- обавља послове инспекцијског надзора у области просвете (предшколског, основног и средњег образовања);- обавља и друге послове стручног, административног и техничког карактера које му повери Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и начелник општинске управе." <p>Члан 6. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ада"</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:016-17/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.</p>	<p>„7. Felügyelőrségi Osztály” ponttal bővül. Az eddigi 7. pont a 8. ponttá válik.</p> <p>2. szakasz A 12 szakasz 1. bekezdésének 9) pontja, valamint 2. bekezdésének 23. fordulata törlődik.</p> <p>3. szakasz A 15. szakasz 5. fordulata törlődik.</p> <p>4. szakasz A 16. szakasz 21. fordulata törlődik.</p> <p>5. szakasz A 17. szakaszt követően egy új 17a szakasszal bővül, amely így hangzik:</p> <p>"Felügyelőrségi Osztály: - végzi a felügyeleti ellenőrzést az előírások és egyéb általános aktusok végrehajtása felett az építés, a kommunális tevékenységek és a környezetvédelem területén; - irodai és terepi ellenőrzést végez, hogy ellenőrizze és megállapítsa a helyi közjövödelmek alapján az adókötelezettség betartásának törvényességét és szabályosságát a törvénnyel összhangban; - felügyelőrségi ellenőrzést végez a tanügy területén (iskoláskor-előtti, általános és középiskolai oktatás); - elvégzi még az egyéb szakmai, adminisztratív és technikai jellegű munkákat, amelyekkel a Községi Képviselő-testület, a polgármester, Községi Tanács és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője megbízza."</p> <p>6. szakasz A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:016-17/2018-01 Búcsú Attila s.k. Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE</p>
--	--

<p>На основу члана 32. тач. 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон), члана 41. тач. 7 и 32. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 10/2014-пречишћени текст), а у вези са чланом 11. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 21/2016),</p> <p>Скупштина општине Ада, на седници одржаној</p>	<p>А helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám, 83/2014. szám- m.törv., 101/2016. szám – m- törv.) 32. szakaszának 6. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 41. szakaszának 7. pontja és 32. szakasza alapján, az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzati egységekben alkalmazottokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016. szám) 11. szakaszának 1. bekezdésével kapcsolatban,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én</p>
--	---

<p>24.05.2018. године, доноси</p> <p style="text-align: center;">ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПЛАТАМА, НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА ОПШТИНЕ АДА, ОДБОРНИКА И ЧЛАНОВА РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ АДА</p> <p style="text-align: center;">Члан 1.</p> <p>У члану 5. Одлуке о платама, накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у органима општине Ада, одборника и чланова радних тела Скупштине општине Ада ("Службени лист општине Ада, бр. 36/2012 и 33/2017) (даље: Одлука) у алинеји 4. уместо броја "2,10" треба да стоји "1,10".</p> <p style="text-align: center;">Члан 2.</p> <p>Остали чланови Одлуке остају непромењени.</p> <p style="text-align: center;">Члан 3.</p> <p>Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ада".</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:121-24/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.</p>	<p>tartott ülésén meghozza a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT ADA KÖZSÉG SZERVEIBEN VÁLASZTOTT ÉS TISZTSÉGBEHELYEZETT SZEMÉLYEK, VALAMINT ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE KÉPVISELŐINEK ÉS MUNKATESTÜLETI TAGJAINAK KERESÉTÉRŐL, TÉRÍTMÉNYEIRŐL ÉS EGYÉB JÁRANDÓSÁGAIRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL ÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">1. szakasz</p> <p>Ada község szerveiben választott és tisztségbehelyezett személyek, valamint Ada Község Képviselő-testülete képviselőinek és munkatestületi tagjainak keresetéről, térítményeiről és egyéb járandóságairól szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 36/2012. és 33/2017. számok) 5. szakaszának 4. fordulatában a „2,10” helyett az „1,10” számnak kell állnia.</p> <p style="text-align: center;">2. szakasz</p> <p>A határozat többi szakasza nem módosul.</p> <p style="text-align: center;">3. szakasz</p> <p>A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:121-24/2018-01 Búcsú Attila s.k. Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE</p>
--	--

59.

<p>На основу члана 41. став 1. тачка 10. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 10/2014-пречишћен текст),</p> <p>Скупштина општине Ада, на седници одржаној 24.05.2018. године доноси</p> <p style="text-align: center;">РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ УСТАНОВЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ АДА</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>Даје се сагласност на Статут Установе за предшколско васпитање и образовање „Чика Јова Змај“ који је усвојен дана 22.03.2018. године Одлуком Управног одбора установе под бројем 131-4/2018.</p>	<p>Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 41.szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete, a 2018.05.24-én tartott ülésén meghozza a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT AZ ADAI ČIKA JOVA ZMAJ ISKOLÁSKOR-ELŐTTI OKTATÁSI ÉS NEVELÉSI INTÉZMÉNY STATÚTUMA JÓVÁHAGYÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Čika Jova Zmaj Iskoláskor-előtti Oktatási és Nevelési Intézmény, Ada statútumát, amelyet az igazgató bizottság a 2018. 03. 22-én tartott ülésén 131-4/2018 szám alatt hozott meg.</p>
--	---

II	II.
Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“.	A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.
Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-20/2018-01 Ада, 24.05.2018.године	Серб Көзтәрсәсәг Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-20/2018-01 Ада, 2018.05.24.
ПРЕДСЕДНИК СО АДА Атила Бучу с.р.	Búcsú Attila s.k. ADA KKT ELNÖKE

60.

На основу члана 32. става 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др.закон), члана 20. и члана 41. став 1. тачка 22. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 10/2014 – пречишћени текст), Скупштина општине Ада, на седници одржаној 24.05.2018. године, доноси	A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám, 83/2014. szám – m.törv. és 101/2016. szám – m.törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 20. szakasza és 41. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja, Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én megtartott ülésén meghozza a
РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА ДОМА ЗДРАВЉА АДА ЗА 2018. ГОДИНУ	HATÁROZATOT AZ EGÉSZSÉGHÁZ ADA 2018. ÉVI MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL
I	I.
Даје се сагласност на План рада Дома здравља Ада за 2018. годину, који је усвојен на седници Управног одбора Дома здравља Ада одржаној дана 26.04.2018. године, и даје се сагласност на планирана материјална средства за његово остваривање, у складу са обимом средстава предвиђених за Дом здравља Ада у буџету општине Ада за 2018. годину.	Ada Község Képviselő-testülete jóváhagyja az Egészségház Ada 2018. évi munkatervét, melyet az Egészségház igazgató bizottsága a 2018.04.26-án tartott ülésén fogadott el, és jóváhagyja a megvalósulására tervezett anyagi eszközöket, összhangban Ada község 2018. évi költségvetésében az Egészségház Ada számára előirányzott eszközök terjedelmében.
II	II.
Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“.	A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.
Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:022-25/2018-01 Ада, 24.05.2018.године	Серб Көзтәрсәсәг Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:022-25/2018-01 Ада, 2018.05.24.
ПРЕДСЕДНИК СО АДА Атила Бучу с.р.	Búcsú Attila s.k. ADA KKT ELNÖKE

61.

На основу члана 98. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон), члана 120. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада" бр. 10/2014-пречишћени текст) и члана 4. Одлуке о делокругу, саставу, избору чланова и начину раду Савета за међунационалне односе општине Ада ("Сл. лист општине Ада", бр. 10/2009),	A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007, 83/2014-m.törv. és 101/2016-m.törv. számok) 98. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja 10/2014. szám-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 120. szakaszának 4. bekezdése, és az Ada Község Nemzetek Közötti Kapcsolatügyi Tanácsának hatásköréről, összetételéről, tagjainak kiválasztásáról, és munkamódszeréről szóló határozat (Ada Község Hivatalos lapja 10/2009 szám) 5. szakasza alapján
---	--

<p>Скупштина општине Ада на седници одржаној 24.05.2018. године, донела је</p> <p style="text-align: center;">РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ ОПШТИНЕ АДА</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>Разрешавају се Атила Петервари из Аде и Владимир Јовановић из Мола дужности члана Савета за међунационалне односе општине Ада са даном 24.05.2018. године.</p> <p style="text-align: center;">II</p> <p>Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“.</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-21/2018-01 Ада, 24.05.2018.године</p> <p style="text-align: right;">ПРЕДСЕДНИК СО АДА Атила Бучу с.р.</p>	<p>Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én tartott ülésén megállapítja a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT AZ ADA KÖZSÉG NEMZETEK KÖZÖTTI KAPCSOLATÜGYI TANÁCSA TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL</p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete 2018.05.24-ével felmenti az Ada Község Nemzetek Közötti Kapcsolatügyi Tanácsának tagi tisztség végzése alól Pétervári Attila adai lakost és Vladimir Jovanović moholi lakost.</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>A jelen határozat megjelenik Ada Község hivatalos Lapjában.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-21/2018-01 Ada, 2018.05.24.</p> <p style="text-align: right;">Búcsú Attila s.k. ADA KKT ELNÖKE</p>
--	---

62.

<p>На основу члана 98. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон), члана 120. Статута општине Ада (“Службени лист општине Ада” бр. 10/2014-пречишћени текст) и члана 4. Одлуке о делокругу, саставу, избору чланова и начину раду Савета за међунационалне односе општине Ада (“Сл. лист општине Ада”, бр. 10/2009),</p> <p>Скупштина општине Ада на седници одржаној 24.05.2018. године, донела је</p> <p style="text-align: center;">РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ ОПШТИНЕ АДА</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>За чланове Савета за међунационалне односе општине Ада, почев од дана 25.05.2018. године (у даљем тексту: Савет) бирају се:</p> <p>а) за члана Савета мађарске националности: 1. ФЛОРИАН РИГО - из Мола</p> <p>б) за члана Савета ромске националности: 1. ЉИЉАНА ЂИН КРАЈЦ - из Аде.</p> <p>Изабрани чланови бирају се на период од дана избора до истека мандата Савета.</p>	<p>A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye 129/2007, 83/2014-m.törv és 101/2016-m.törv számok) 98. szakaszának 5. bekezdése, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos lapja 10/2014- egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 120. szakasza, és Ada Község Nemzetek Közötti Kapcsolatügyi Tanácsának hatásköréről, összetételéről, tagjainak kiválasztásáról, és munkamódszeréről szóló határozat (Ada Község Hivatalos lapja 10/2009 szám) 4.szakasza alapján,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én megtartott ülésén meghozta a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT ADA KÖZSÉG NEMZETEK KÖZÖTTI KAPCSOLATÜGYI TANÁCSA TAGJAINAK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete megválassza 2018.05.25-ével Ada Község Nemzetek Közötti Kapcsolatügyi Tanácsának (a továbbiakban: Tanács) tagjait a következők szerint:</p> <p>а) Tanács magyar nemzetiségű tagjainak: 1. RIGÓ FLÓRIÁN - moholi lakos,</p> <p>б) a Tanács roma nemzetiségű tagjának: 1. ĐIN KRAJC LJILJANA - adai lakos.</p> <p>A kiválasztott tagok mandátuma a Tanács mandátumának végéig tart.</p>
--	--

II	II.
Ово Решење се објављује у „Службеном листу општине Ада“.	A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.
Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-22/2018-01 Ада, 24.05.2018.године	Сзерб Көзтársасág Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-22/2018-01 Ада, 2018.05.24.
ПРЕДСЕДНИК СО АДА Атила Бучу с.р.	Búcsú Attila s.k. ADA KKT ELNÖKE

63.

На основу члана 116. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/2017), и члана 41. став 1. тачка 32. Статута општине Ада ("Службени лист Општине Ада" број 10/2014 – пречишћени текст),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 24.05.2018. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ АДА**

I

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора Техничке школе Ада са даном 19.06.2018. године:

1. Аданко Нандор из Аде, представник локалне самоуправе на предлог Националног савета мађарске националне мањине,
2. Хуњади Ласло из Аде, представник локалне самоуправе на предлог Националног савета мађарске националне мањине,
3. Илеш Вероника из Аде, представник локалне самоуправе на предлог Националног савета мађарске националне мањине,
4. Коњевић Клара из Аде – представник из реда запослених у установи,
5. Балинд Жужана из Аде – представник из реда запослених у установи,
6. Сивери Атила из Сенте – представник из реда запослених у установи,
7. Баги Магдолна из Аде – представник родитеља,
8. Цекуш Моника из Аде – представник родитеља и
9. Шмит Корнелиа из Аде – представник родитеља.

II

Именују се у Школски одбор Техничке школе Ада, на мандатни период од четири године, почев од 20.06.2018 године:

1. Варга Елфриде из Аде – представник локалне самоуправе на предлог Националног савета

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. számok) 116. szakasza és 117. szakaszának 1. bekezdése, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 41. szakasza 1. bekezdésének 32. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én megtartott ülésén meghozza a

**HATÁROZATOT
AZ ADAI MŰSZAKI ISKOLA ISKOLASZÉKE
TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS
KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete 2018.06.19-ével **felmenti** az adai Műszaki Iskola iskolaszéke tagjait:

1. Adankó Nándor adai lakos, az önkormányzat képviselője az MNT javaslatára,
2. Hunyadi László adai lakos, az önkormányzat képviselője az MNT javaslatára,
3. Illés Veronika adai lakos, az önkormányzat képviselője az MNT javaslatára,
4. Konjević Klara adai lakos – az intézmény foglalkoztatottainak képviselője,
5. Bálind Zsuzsanna adai lakos – az intézmény foglalkoztatottainak képviselője,
6. Sziveri Attila zentai lakos – az intézmény foglalkoztatottainak képviselője,
7. Bagi Magdolna adai lakos – a szülők képviselője,
8. Cékus Mónika adai lakos – a szülők képviselője és
9. Smit Kornélia adai lakos – a szülők képviselője.

II.

Ada Község Képviselő-testülete 2018. 06. 20-ától kezdődően, négy éves megbízási időszakra szólóan, **kinevezi** az adai Műszaki Iskola iskolaszéke tagjait:

1. Varga Elfride adai lakos – az önkormányzat képviselője az MNT javaslatára,

<p>мађарске националне мањине, 2. Ваш Силвестер из Аде – представник локалне самоуправе на предлог Националног савета мађарске националне мањине, 3. Риго Рихард из Аде – представник локалне самоуправе на предлог Националног савета мађарске националне мањине, 4. Балинд Жужана из Аде – представник из реда запослених у установи, 5. Коњевић Клара из Аде – представник из реда запослених у установи, 6. Наталија Гаврић Угарак из Аде – представник из реда запослених у установи, 7. Рица Валерија из Аде – представник родитеља, 8. Цекуш Моника из Аде – представник родитеља и 9. Шмит Корнелија из Аде – представник родитеља.</p> <p style="text-align: center;">III</p> <p>Ово решење се објављује у "Службеном листу општине Ада".</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-23/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.</p>	<p>2. Vass Szilveszter adai lakos – az önkormányzat képviselője az MNT javaslatára, 3. Rigó Rihárd adai lakos – az önkormányzat képviselője az MNT javaslatára, 4. Bálint Zsuzsanna adai lakos – az intézmény foglalkoztatottainak képviselője, 5. Konjević Klara adai lakos – az intézmény foglalkoztatottainak képviselője, 6. Ugarak Gavrić Natalija adai lakos – az intézmény foglalkoztatottainak képviselője, 7. Rica Valéria adai lakos – a szülők képviselője, 8. Cékus Mónika adai lakos – a szülők képviselője és 9. Smit Kornália adai lakos – a szülők képviselője.</p> <p style="text-align: center;">III.</p> <p>A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-23/2018-01 Búcsú Attila s.k. Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE</p>
---	---

64.

<p>На основу члана члану 35. став 1. тачка 3а) Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 111/09, 92/11 и 93/12), члана 14. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС", број 98/10), члана 17. став 1. тачка 18) Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Ада ("Службени лист општине Ада" број 30/12) и на основу члана 15. тачка 19.и члана 41. тачка 15б) Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/08, 10/2014-пречишћени текст),</p> <p>Скупштина општине Ада, на седници одржаној 24.05.2018. године, доноси</p> <p style="text-align: center;">РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА 2018. ГОДИНУ</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>УСВАЈА СЕ Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Ада за 2018. годину, утврђен на XXII седници Штаба под бројем 06-16/2018-01-4 од 12.03.2018. године.</p>	<p>A rendkívüli helyzetekről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 111/09, 92/11. és 93/12. számok) 35. szakasza 1. bekezdésének 3a) pontja, a rendkívüli helyzetek kezelésére alakított törzskarok összetételéről és munkamódszeréről szóló rendelet (SZK Hivatalos Közlönye, 98/2010. szám) 14. szakasza, a határozat a polgári védelem szervezéséről és működéséről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 30/12. szám) 17. szakasza 1. bekezdésének 18) pontja, és az Ada Község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 15. szakaszának 19. pontja és 41. szakaszának 15 b) pontja alapján,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én megtartott ülésén meghozza a</p> <p style="text-align: center;">HATÁROZATOT ADA KÖZSÉG TÖRZSKARA A RENDKÍVÜLI HELYZETEK KEZELÉSÉRE 2018. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete elfogadja az Ada Község Törzskara a Rendkívüli Helyzetek Kezelésére 2018. évi munkatervét, amelyet a Törzskar a 2018.03.12-ei XXII. ülésén 06-16/2018-01-4 szám alatt állapított meg.</p>
---	---

II	II.
Ово решење се објављује у "Службеном листу општине Ада"	A jelen határozat Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.
Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-25/2018-01 Ада, 24.05.2018.године	Сзерб Көзтársасág Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-25/2018-01 Ada, 2018.05.24.
ПРЕДСЕДНИК СО АДА Атила Бучу с.р.	Búcsú Attila s.k. ADA KKT ELNÖKE

65.

На основу члана 22. и члана 41. став 1. тачка 27. Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 10/2014 – пречишћен текст), Скупштина општине Ада, на седници одржаној 24.05.2018. године, доноси	Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 22. szakasza és 41. szakasza 1. bekezdésének 27. pontja alapján, Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én tartott ülésén meghozza a
ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА 2017. ГОДИНУ	VÉGZÉST A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2017. ÉVI MUNKÁJÁTÓL ÉS ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL
I	I.
Усваја се годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива за 2017. годину, дел.број:011-33/1-1 од 18.02.2018. године, који је усвојен на 83. седници Управног одбора Историјског архива у Сенти дел.број:011-10/83 од 23.02.2018. године	Ada Község Képviselő-testülete elfogadja Történelmi Levéltár 2017. évi munkájáról és ügyviteléről szóló, 011-33/1-1 számú, 2018.02.18-ai keltezésű jelentését, amelyet a Történelmi Levéltár igazgatóbizottsága a 2018.02.23-án tartott 83. ülésén, 011-10/83 iktatószám alatt fogadott el.
II	II.
Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Ада".	A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.
Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:022-23/2018-01 Ада, 24.05.2018.године	Сзерб Көзтársасág Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:022-23/2018-01 Ada, 2018.05.24.
ПРЕДСЕДНИК СО АДА Атила Бучу с.р.	Búcsú Attila s.k. ADA KKT ELNÖKE

66.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др.закон), члана 22. и члана 41. став 1. тачка 22 и 27. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 10/2014 – пречишћени текст), Скупштина општине Ада, на седници одржаној 24.05.2018. године, доноси	A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014- m. törv. és 101/2017- m.törv. számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 22. szakasza és 41. szakasza 1. bekezdésének 22. és 27. pontja, Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én megtartott ülésén meghozza a
--	---

<p style="text-align: center;">ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА АДА ЗА 2017. ГОДИНУ</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>Усваја се Извештај о раду Дома здравља Ада за 2017. годину, који је усвојен на седници Управног одбора Дома здравља Ада одржаној дана 26.04.2018. године.</p> <p style="text-align: center;">II</p> <p>Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:022-24/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.</p>	<p style="text-align: center;">VÉGZÉST AZ EGÉSZSÉGHÁZ ADA 2017. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete elfogadja az Egészségház Ada 2017.évi munkájáról szóló jelentését, melyet az Egészségház igazgató bizottsága a 2018.04.26-án tartott ülésén fogadott el.</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:022-24/2018-01 Búcsú Attila s.k. Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE</p>
---	--

67.

67.	
<p>На основу члана74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закони 101/2016-др. закон), члана 22. и члана41. став 1. тачка 27. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 10/2014-пречишћени текст) и члана 20. Одлуке о месној самоуправи („Службени лист општине Ада“, број17/2007 и 24/2010),</p> <p>Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 24.05.2018. године, доноси</p> <p style="text-align: center;">ЗАКЉУЧАК ОУСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ МОЛ ЗА 2017. ГОДИНУ</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>Усваја се Извештај о раду Месне заједнице Мол за 2017. годину, који је усвојен на седници Савета дана 20.03.2018. године.</p> <p style="text-align: center;">II</p> <p>Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:016-15/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.</p>	<p>А helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz. 83/2014. sz.- m.törv. és 10/2016. sz- m.törv.) 74. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 22. szakasza és 41. szakasza 1. bekezdésének 27. pontja, valamint a helyi öngazgatásról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 17/2007. és 24/2010. számok) 20. szakasza alapján,</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete a 2018. 05.24-én megtartott ülésén meghozza a</p> <p style="text-align: center;">VÉGZÉST A MOHOLI HELYI KÖZÖSSÉG 2017. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL</p> <p style="text-align: center;">I.</p> <p>Ada Község Képviselő-testülete elfogadja a Moholi Helyi Közösség 2017. évi munkájáról szóló jelentését, amelyet a Moholi Helyi Közösség Tanácsa a 2018. 03. 20-án tartott ülésén fogadott el.</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:016-15/2018-01 Búcsú Attila s.k. Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE</p>

68.

На основу члана 74. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закони 101/2016-др. закон), члана 22. и члана 41. став 1. тачка 27. Статута општине Ада („Службени лист општине Ада“, број 10/2014-пречишћени текст) и члана 20. Одлуке о месној самоуправи („Службени лист општине Ада“, број 17/2007 и 24/2010),

Скупштина општине Ада, на седници одржаној дана 24.05.2018. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
ОУСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ДРУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗА 2017. ГОДИНУ**

I

Усваја се Извештај о раду Друге месне заједнице за 2017. годину, који је усвојен на седници Савета дана 22.03.2018. године.

II

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Ада“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Ада
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА
Број:016-16/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА
Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám, 83/2014. szám – m.törv. és 101/2016. szám – m.törv.) 74. szakasza, Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 22. szakasza és 41. szakasza 1. bekezdésének 27. pontja, valamint a helyi öngazgatásról szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 17/2007. és 24/2010 számok) 20. szakasza alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én megtartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
AZ ADAI MÁSODIK HELYI KÖZÖSSÉG 2017. ÉVI
MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK
ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete **elfogadja** az Adai Második Helyi Közösség 2017. évi munkájáról szóló jelentését, melyet az Adai Második Helyi Közösség Tanácsa a 2018.03.22-én tartott ülésén fogadott el.

II.

A jelen végzés Ada Község Hivatalos Lapjában jelenik meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Ada község
ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:016-16/2018-01 Búcsú Attila s.k.
Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE

69.

На основу члана 35. став 1. тачка 3а) Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 111/09, 92/11 и 93/12), члана 14. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС", број 98/10), члана 17. став 1. тачка 18) Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Ада ("Службени лист општине Ада" број 30/12) и на основу члана 15. тачка 19/б. и члан 41. тачка 15/б Статута општине Ада ("Службени лист општине Ада", број 27/08 ,14/09 и 9/13)

Скупштина општине Ада, на седници одржаној 24.05.2018. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК
О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ
ОПШТИНСКОГ ШТАБА
ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ АДА ЗА
2017. ГОДИНУ**

I

ПРИХВАТА СЕ Извештај о раду Општинског

A rendkívüli helyzetekről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 111/09, 92/11. és 93/12. számok) 35. szakasza 1. bekezdésének 3a) pontja, a rendkívüli helyzetek kezelésére alakított törzskarok összetételéről és munkamódszeréről szóló rendelet (SZK Hivatalos Közlönye, 98/10. szám) 14. szakasza, a határozat a polgári védelem szervezéséről és működéséről Ada község területén (Ada Község Hivatalos Lapja, 30/12. szám) 17. szakasza 1. bekezdésének 18) pontja, és Ada község statútuma (Ada Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám- egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 15. szakaszának 19/b pontja és 41. szakaszának 15/b pontja alapján,

Ada Község Képviselő-testülete a 2018.05.24-én megtartott ülésén meghozza a

**VÉGZÉST
AZ ADA KÖZSÉG TÖRZSKARA A RENDKÍVÜLI
HELYZETEK KEZELÉSÉRE 2017. ÉVI
MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSE
ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

Ada Község Képviselő-testülete ELFOGADJA az

<p>штаба за ванредне ситуације општине Ада за 2017. годину, донет на седници Штаба под бројем 06-16/2018-01-3 од 12.03.2018. године.</p> <p style="text-align: center;">II</p> <p>Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Ада".</p> <p>Република Србија Аутономна Покрајина Војводина Општина Ада СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АДА Број:02-24/2018-01 ПРЕДСЕДНИК СО АДА Ада, 24.05.2018.године Атила Бучу с.р.</p>	<p>Ada Község Törzskara a Rendkívüli Helyzetek Kezelésére 2017.évi munkájáról szóló jelentését, amelyet a Törzskar 06-16/2018-01-3 szám alatt a 2018. 03.12-ei ülésén hozott meg.</p> <p style="text-align: center;">II.</p> <p>A jelen végzés megjelenik Ada Község Hivatalos Lapjában.</p> <p>Szerb Köztársaság Vajdaság Autonóm Tartomány Ada község ADA KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Szám:02-24/2018-01 Búcsú Attila s.k. Ada, 2018.05.24. ADA KKT ELNÖKE</p>
--	--

70.

<p>На основу Одлуке Управног одбора Библиотеке „Сарваш Габор” Ада броја 65/2018 од дана 11.05.2018. године утврђен је пречишћен текст Статута Библиотеке „Сарваш Габор” Ада.</p> <p>Пречишћен текст Статута Библиотеке „Сарваш Габор” Ада обухвата:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Статут Библиотеке „Сарваш Габор” Ада („Службени лист општине Ада” број 12/2011).2. Одлука о изменама и допунама Статута Библиотеке „Сарваш Габор” Ада („Службени лист општине Ада”, бр. 7/2018). <p>Управни одбор Библиотеке „Сарваш Габор” Ада Број: 65/2018 Дана: 11.05.2018. године ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА Петер Валентина с.р.</p> <p style="text-align: center;">С Т А Т У Т БИБЛИОТЕКЕ “САРВАШ ГАБОР” АДА (ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)</p> <p style="text-align: center;">I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ</p> <p style="text-align: center;">Члан 1.</p> <p>Овим Статутом се, у складу са законом и актом о оснивању, уређује назив и седиште, делатност, унутрашња организација, органи, њихов састав, начин именовања и надлежности, услови за именовање и разрешење директора, одговорност за обавезе у правном промету, начин финансирања и друга питања од значаја за рад Библиотеке "Сарваш Габор" Ади (у даљем тексту: Библиотека).</p> <p style="text-align: center;">Члан 2.</p> <p>Као установа културе у општини Ада, Библиотека је основана ради обављања културне делатности, којом се обезбеђује остваривање права</p>	<p>A Szarvas Gábor Könyvtár Ada igazgatóbizottságának, 65/2018 számú, 2018.05.11-i keltezésű határozata megállapítja a Szarvas Gábor Könyvtár Ada alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövegét.</p> <p>A Szarvas Gábor Könyvtár Ada alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövege az alábbiakat öleli fel:</p> <ol style="list-style-type: none">1. A Szarvas Gábor Könyvtár Ada alapszabálya (Ada Község Hivatalos Lapja, 12/2011. Szám).2. A Szarvas Gábor Könyvtár Ada alapszabályának módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat (Ada Község Hivatalos Lapja, 7/2018. Szám). <p>Szarvas Gábor Könyvtár Ada igazgatóbizottsága Szám : 65/2018 Kelt: 2018.05.11.</p> <p style="text-align: right;">Péter Valentina s.k. IGAZGATÓ BIZOTTSÁG ELNÖKE</p> <p style="text-align: center;">A SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR, ADA ALAPSZABÁLYA (EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEG)</p> <p style="text-align: center;">I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK</p> <p style="text-align: center;">1. szakasz</p> <p>A jelen Alapszabály, a törvénnyel és az alapítási ügyirattal összhangban, rendezi az adai Szarvas Gábor Könyvtár (a további szövegben: a Könyvtár) elnevezését és székhelyét, tevékenységét, belső szervezését, szerveit, azok összetételét, a kinevezésük módját és hatáskörüket, az igazgató kinevezésének és felmentésének feltételeit, a jogforgalmi kötelezettségek iránti felelősséget, a pénzelés módját és a munkája szempontjából jelentős egyéb kérdéseket.</p> <p style="text-align: center;">2. szakasz</p> <p>Művelődési intézményként Ada községben, a Könyvtár művelődési tevékenység végzése végett került megalakításra, mely kielégíti a polgárok igényeit,</p>
---	---

грађана, односно задовољавање потреба грађана као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе.

Оснивач Библиотеке је Општина Ада, а у чије име оснивачка права у висини од 50%-50% врше Скупштина општине Ада са седиштем у Ади, Трг ослобођења број 1 и Национални савет мађарске националне мањине (у даљем: Национални савет) са седиштем у Суботици, Трг жртава фашизма 9/2, сагласно уговору склопљеног дана 08.11.2016. године између Општине Ада и Националног савета мађарске националне мањине када је извршен делимичан пренос оснивачких права у висини од 50% са Општине Ада на Национални савет мађарске националне мањине.

Сагласно закључку Националног савета мађарске националне мањине број: 29/2010 од 18.10.2010. године Библиотека је од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета мађарске националне мањине у Републици Србији.

II НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 3.

Назив Библиотеке је: Библиотека „САРВАШ ГАБОР“ АДА – SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR ADA,
Седиште Библиотеке је у Ади, Трг ослобођења 3/а.

Библиотека може променити назив и седиште само уз сагласност оснивача.

Члан 4.

Библиотека, као установа културе, има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених законом, одлуком о оснивању и овим статутом.

Библиотека је уписана у регистар Привредног суда у Суботици под бројем: Фи. 2913/97 дана 26.11.1997. године.

Члан 5.

У раду и пословању Библиотеке у службеној употреби је српски језик и ћирилично писма и мађарски језик и писмо.

Члан 6.

Библиотека има печат и штамбиљ.

Печат садржи назив и седиште Библиотеке, а текст печата се исписује на српском језику, ћириличним писмом и на мађарском језику и писму.

Печат је округлог облика, пречника 40 мм, са кружно исписаним текстом:

Библиотека „Сарваш Габор“ Ада – Szarvas Gábor Könyvtár Ada.

Библиотека у свом раду користи и штамбиљ правоугаоног облика са текстом из претходног става.

Члан 7.

За своје обавезе у правном промету са трећим лицима, Библиотека одговара целокупном својом имовином.

и такође реализирају своје задатке и обавезе, а такође и осигуравају своје интересе и интересе грађана, односно задовољавање потреба грађана као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе.

А Könyvtár alapítója Ada község, amely nevében az alapítói jogokat Ada Község Képviselő-testülete, Ada, Felszabadulás tér 1. és a Magyar Nemzeti Tanács, Szabadka, Fasizmus áldozatainak tere 9/2, 50%-50% arányban végzik, összhangban Ada község és a Magyar Nemzeti Tanács között, 2016. november 8-án megkötött szerződéssel, amellyel az alapítói jogok részleges átruházását végezték, 50%-ban Ada községről a Magyar Nemzeti Tanácsra.

А Könyvtár alapítója Ada Község, kinek nevében az alapítói jogokat Ada Község Képviselő-testülete, Ada, Felszabadulás tér1., végzi.

А Magyar Nemzeti Tanács 29/2010 számú, 2010. 10. 18-i döntésével összhangban a Könyvtár kiemelt jelentőséggel bír a művelődés megőrzésében, elősegítésében és fejlesztésében, valamint a szerb köztársaságbeli magyar nemzeti kisebbség nemzeti öntudatának megőrzésében.

II. ELNEVEZÉS, SZÉKHELY, PECSÉT ÉS BÉLYEGZŐ

3. szakasz

А Könyvtár neve: Библиотека „САРВАШ ГАБОР“ АДА – SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR ADA,
А Könyvtár székhelye az Ada, Felszabadulás tér 3/a.

А Könyvtár a nevét és a székhelyét csak az alapító jóváhagyásával módosíthatja.

4. szakasz

А Könyvtár, művelődési intézményként, jogi személy minőséggel rendelkezik, a törvényben, az alapítási határozatban és a jelen alapszabályban megállapított jogok és kötelezettségek keretében.

А Könyvtár Szabadkán, a Gazdasági Bíróság jegyzékében került bejegyzésre 2913/97 szám alatt, 1997. 11. 26-án.

5. szakasz

А Könyvtár munkája és ügyvitele során a szerb nyelv és cirill írásmód, valamint a magyar nyelv és írásmód van hivatalos használatban.

6. szakasz

А Könyvtárnak van pecsétje és bélyegzője.

А pecsét tartalmazza a Könyvtár nevét és székhelyét, a pecsét szövege szerb nyelven, cirill írásmóddal, valamint magyar nyelven és írásmóddal kerül kiírásra.

А pecsét kerek formájú, átmérője 40 mm, a következő körkörös felirattal:

Библиотека „Сарваш Габор“ Ада – Szarvas Gábor Könyvtár Ada

А Könyvtár munkája során négyzet alakú pecsétet is használ, az előző bekezdésben szereplő felirattal.

7. szakasz

А harmadik személlyel való jogforgalmi kötelezettségeiért a Könyvtár a teljes vagyonával felel.

Библиотека има свој рачун који се води код Министарства финансије, Управе за трезор, Филијала Суботица.

III ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 8.

У складу са Одлуком о оснивању, делатност Библиотеке обухвата послове у следећим областима:

- библиотечко-информационе делатности
- књига и књижевност (стваралаштво, издаваштво, књижевство, преводилаштво),
- ликовне и примењене уметности, визуелне уметност и архитектура,
- уметничка фотографија,
- сценско стваралаштво и интерпретација (драма, опера, балет и плес),
- кинематографија и аудио-визуелно стваралаштво,
- дигитално стваралаштво и мултимедији,
- научноистраживачке и едукативне делатности у култури,
- остала музичка, говорна, артистичка и сценска извођења културних програма

Члан 9.

Библиотека обавља следеће делатности:

1. Делатност библиотека – 91.01

- документационе и информационе активности библиотека свих врста
- читаоница, слушаоница и посебних просторија за гледање филмова и видео материјала, који пружају услуге корисницима као што су студенти научници, службеници
- припремање збирки, без обзира на то да ли су специјализоване или не,
- израда каталога, збирки и колекција
- прикупљање, обрада, заштита, чување и обезбеђивање приступа библиотечко-информационој грађи, књига, мапа, часописа, филмова, плоча, трака, уметничких дела итд.
- пружање свих облика библиотечко-информационих услуга на лицу места и на даљину
- активности фототека и кинотека и пратеће услуге

2. Делатност музеја, галерија и збирки – 91.02

-рад музеја свих врста
-музеја уметност, накита,
намештаја, одеће, керамике, сребрних

A Könyvtár saját számlával rendelkezik, mely a Pénzügyminisztérium Kincstár-igazgatóságának szabadkai fiókjának vezetésében vezetődik.

III. TEVÉKENYSÉG ÉS BELSŐ SZERVEZÉS

8. szakasz

Az alapítási határozattal összhangban, a Könyvtár tevékenysége a következő területek feladatait foglalja magába:

- könyvtári – információs tevékenység
- könyv és irodalom (alkotás, könyvkiadás, könyvkereskedés, fordítás)
- képzőművészeti és alkalmazott művészetek, vizuális művészet és építészet)
- művészi fénykép,
- színpadi alkotás és értelmezés (dráma, opera, balett és tánc),
- kinematográfiai és audió-vizuális alkotás,
- digitális alkotás a multimédiában,
- tudományos kutatási és edukációs tevékenység a művelődésben,
- egyéb zenei, beszéd, művészi és színpadi kivitelezése a művelődési programoknak.

9. szakasz

A Könyvtár a következő tevékenységeket látja el:

1. Könyvtári tevékenység – 91.01

- a könyvtár minden fajta dokumentációs és információs tevékenysége
- olvasóterem, előadóterem és külön terem a filmek és videó anyagok megtekintésére, az olyan felhasználók részére, mint amilyenek a egyetemisták, tudósok, hivatalnokok.
- gyűjtemény szervezés, függetlenül attól, hogy specializáltak vagy sem,
- katalógusok, gyűjtemények és kollektívák kidolgozása,
- könyvek, kártyák, folyóiratok, filmek, lemezek, szalagok, műalkotások és egyéb gyűjtése, feldolgozása, védelme, megőrzése és információs anyagához való hozzáférésének biztosítása,
- mindenfajta könyvtárosi-információs szolgáltatás helyszíni és távolsági nyújtása,
- a fototéka és kintotéka tevékenység, és kísérő szolgáltatások

2. Múzeumhoz, galériához és gyűjteményhez kapcsolódó tevékenység – 91.02

- minden fajta múzeum tevékenység,
- művészeti múzeumok: ékszer, bútor,
ruházat, kerámia, ezüst tárgyak és

<p>предмета итд. -природњачких, научно техничких, историјских и војних музеја</p> <p>-осталих специјализованих музеја -музеја на отвореном простору -заштиту покретних културних добара (превентивна заштита, рештаурација и конзервација)</p> <p>3. Извођачка уметност – 90.01</p> <ul style="list-style-type: none">• -постављање позоришних и оперских и плесних програма/представа,• -припрема извођења музичких програма (концерата), као и друге врсте сценског извођења• -активности позоришних трупа, дружина, оркестара или музичких група и циркуса• -активности самосталних уметника као што су глумци, плесачи, музичари и водитељи <p>4. Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности – 90.02</p> <ul style="list-style-type: none">• помоћне активности у оквиру извођачке уметности• позпришних плесних представа, концерата и оперских представа и других врста сценског извођења• активности редитеља, продуцената, сценографа и сценских радника, мајстора светла• активности продуцената или организатора уметничких догађаја, са сценском опремом или без ње, <p>5. Уметничко стваралаштво – 90.03</p> <ul style="list-style-type: none">• активности самосталних уметника као што су вајари, сликари, цртачи цртаних филмова, карикатуристи, гравери, бакорресци, литографи и др.• активности писаца, у свим областима, укључујући белетристику, техничке текстове итд,• активности слободних новинара (уметничких критичара)• конзервацију и рестаурацију уметничких дела као што су слике, филмови, књиге <p>6. Рад уметничких установа – 90.04</p> <ul style="list-style-type: none">• делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установама• делатност ученичких и студентских културних центара <p>7. Делатност приказивања кинематографских дела – 59.14</p> <p>- приказивање филмова и видео-трака у биоскопима, на отвореном простору или другим</p>	<p>егебек, - природни вредности музејских: научно технички, историјски, археолошки, beleértve a katonai múzeumokat és történelmi objektumokat, - egyéb specializált múzeumok, - nyílt területen levő múzeumok, - mozgatható művelődési javak védelme (megelőzési védelem, restauráció és konzerválás).</p> <p>3. Előadó művészet – 90.01</p> <ul style="list-style-type: none">• színházi, opera és tánc programok/előadások bemutatása,• zeneprogramok (koncertek), illetve más fajta színpadi előadások előkészítése,• színtársulatok, egyesületek, zenekarok, együttesek és cirkuszok tevékenysége,• önálló művészek tevékenysége, mint a színészek, táncosok, zenészek, műsorvezetők. <p>4. Más művészi tevékenység az előadóművészet keretében 90.02</p> <ul style="list-style-type: none">• segédtevékenységek az előadóművészet keretében,• színházi táncos előadások, koncertek és opera előadások, és egyéb színpadi előadások,• rendezők, producerek, scenográfok és színpadi munkások, fénymesterek tevékenysége,• Producerek vagy a művészi esemény szervezőjének tevékenysége, színpadi felszereléssel vagy anélkül, <p>5. Művészi alkotás – 90.03</p> <ul style="list-style-type: none">• önálló művészek, mint a szobrászok, festők, rajzfilmrajzolók, karikatúristák, vésnökök, rézmetszők, litográfok és mások tevékenysége• minden területet érintő írói munka, beleértve a szépirodalmat, műszaki szövegeket, stb.• szabadúszó újságírók tevékenysége (műkritikusok)• műalkotások, mint amilyenek a képek, filmek, könyvek, konzervációja és restaurálása. <p>6. Művészeti intézmények munkája – 90.04</p> <ul style="list-style-type: none">• koncert és színház termek és egyéb művészeti intézmények,• tanulói és egyetemista művelődési központok tevékenysége. <p>7. Kinematográfiai alkotások bemutatásának tevékenysége – 59.14</p> <p>- filmek és videó-szalag vetítése a mozi termekben, szabadtéren, vagy egyéb alkalmas objektumban,</p>
--	---

објектима погодним за приказивање,
- активност киноклубова.

8. Издавање књига, брошура, музичких књига и других публикација – 58.11

- књига у електронском и штампаном облику, у аудио-запису или на интернету
- брошура, проспеката летака и сличних публикација, укључујући издавање
- речника и енциклопедија
- атласа, мапа и карата
- енциклопедија на компакт дисковима (ЦД-РОМ)

9. Издавање именика и адресара – 58.12

Обухвата издавање лист података /информација (база података) заштићених у погледу облика али не и садржаја. Ове листе могу бити издаване у штампаној и електричној форми- Обухвата издавање:

- адресара, телефонских именика
- осталих адресара

10. Издавање новина – 58.13

- издавање новина (дневних и периодичних) штампаних на новинској хартији, укључујући и рекламне новине. Ове информације могу бити уштампаној и електричној форми.

11. Издавање часописа и сличних периодичних издања – 58.14

- часописи и периодична издања могу бити у штампаној и електричној форми.

12. Издавање звучних записа – 59.20

- производња оригиналних звучних записа, на тракама или и ЦД-овима.

- објављивање и промовисање и дистрибуција звучних записа на велико.

Обухвата и објављивање нотних записа и аудио-књига.

13. Остала издавачка делатност – 58.19

- издавање,
- фотографија, гравура, и разгледница,
- реда вожњи и др.,
- формулара,
- постере из репродукција уметничких дела, осталог штампаног материјала, као што су разгледница репродукованемеханичким или фото-механичким поступком,
- микроиздавање.

14. Књиговезачке и сродне услуге – 18.14

- завршни радови на уклапању штампаних листова и књиге, брошуре, магацине, каталоге и др., који се обављају

- mozi klubok tevékenysége

8. Könyvek, brosúrák, zenei könyvek és egyéb publikációk kiadása – 58.11

- könyvek elektronikus és nyomtatott formában, hanganyagon vagy interneten,
- brosúrák, prospektusok, rölapok és hasonló publikációk, a szótár
- enciklopédia kiadását is beleértve,
- atlaszok, térképek és kártyák,
- enciklopédiák kompakt disk-en (CD-ROM-on).

9. Név- és címjegyzék kiadása – 58.12

Magába foglalja az adatok/információk (adatbázis) jegyzékét, melyek védettek formájukat tekintve, de nem a tartalmukat is. Ezek a jegyzékek megjelenhetnek nyomtatott vagy elektronikus formában. Magába foglalja a következők kiadását:

- címjegyzék, telefonkönyv,
- egyéb címjegyzékek.

10. Újságkiadás – 58.13

- újságkiadás (napi és időszakos) újságpapíron nyomtatva, beleértve a reklám újságokat is. Ezek az információk nyomtatott vagy elektronikus formában is lehetnek.

11. Folyóiratok és hasonló időszakos kiadványok kiadása – 58.14

- folyóiratok és időszakos kiadványok nyomtatott és elektronikus formában lehetnek.

12. Hangfelvétel kiadása – 59.20

- eredeti hangfelvételek létrehozása, hangszalagon és/vagy CD-n,

- hangfelvételek nagybani megjelentetése, reklámozása, forgalmazása.

Magába foglalja hanganyagok és hangoskönyvek megjelentetését.

13. Egyéb kiadói tevékenység – 58.19

- kiadás,
- fényképek, metszetek és képeslapok,
- menetrend és egyéb,
- formanyomtatványok,
- művészeti alkotások poszter másolata, egyéb nyomtatott anyagok, mint a mechanikus vagy fotómechanikus eljárással nyomtatott képeslapok,
- mikrokiadványok.

14. Könyvkötészeti és rokon szolgáltatások – 18.14

- befejező munkák a nyomtatott lapok és könyvek, brosúrák, magazinok, katalógusok és

савијањем, састављањем, прошивањем, титкалисањем, лепљењем, опшивањем и др. Злато-тисак,

- завршни радови на штампаном папиру или картону, као што су пословни формулари, етикете, календари, рекламни материјали, проспекти и др., који се обављају савијањем, лепљењем, бушењем, перфорирање, моделирањем у рељефу, превлачењем пластиком и др.

15. Остало образовање – 85.59

- центре за учење које нуде поправне курсеве
- припремне часове за полагање испита
- учење, језика и часове конверзације
- обуку за рад на рачунару
- обуку за јавне наступе
- обуке у брзом читању
- образовање које није дефинисано према степенима образовања.

16. Изнамљивање предмета за личну употребу и домаћинство – 77.29

- књиге, новине и часописи,
- видео-траке, плоче и др.

17. Комбиноване канцеларијске – административне услуге – 82.11

Обухвата свакодневне канцеларијско-административне услуге као што су примање поште, финансијско планирање, фактурисање и чување докумената, достављање логистика за друге, за накнаду.

18. Услуге припремања и послуживања пића – 56.30

Обухвата припремање и послуживање пића за конзумирање на лицу места

- у баровима
- у тавернама
- у коктел салонима
- у дискотекама
- у пивницама
- кафићима.

19. Остале услуге припремања и послуживања хране – 59.29

- пословање кантина и кафетерија у установама на основу уговора.
Члан 10.

Библиотека може да закључује уговоре и обавља услуге само у оквиру делатности за које је уписан у судски регистар.

мások összeállításában, melyeket hajtással, illesztéssel, átöltéssel, préseléssel, ragasztással, körülvarrással és egyéb módon végeznek, arany-nyomás,

- befejező munkák a nyomtatott papíron vagy kartonon, mint amilyenek a formanyomtatványok, ticketek, naptárak, reklám anyagok, prospektusok és hasonlók, melyeket hajtással, ragasztással, lyukasztással, perforálással, modellezéssel, műanyag bevonással és egyéb módon végeznek.

15. Egyéb oktatás – 85.59

- tanulóközpontok, melyek felzárkóztató tanfolyamokat kínálnak
- előkészítő órák vizsgaletételhez,
- nyelvtanulás és társalgási órák,
- számítógépen való munkára való felkészítés,
- közszereplésre való felkészítés,
- gyorsolvasási tanfolyam,
- oktatás, mely nincs az oktatás foka szerint meghatározva.

16. Tárgyak kikölcsönzése saját vagy háztartási használatra – 77.29

- könyvek, újságok és folyóiratok,
- videó szalagok, lemezek, és egyébek.

17. Kombinált irodai-adminisztrációs szolgáltatás – 82.11

Magába foglalja a mindennapi irodai-adminisztrációs szolgáltatást, mint, amilyen a posta átvétele, pénzügyi tervezés, számlázás és dokumentumok őrzése, logisztika kézbesítése másoknak, térítményesen.

18. Italkészítés és –felszolgálási szolgáltatás – 56.30

Magába foglalja az italkészítést és –felszolgálást helyszíni fogyasztás céljából:

- bárokban,
- tavernákban,
- koktélszalonokban,
- diszkókban,
- sörözőkben,
- kávézóknak.

19. Élelmékészítés és –felszolgálás egyéb szolgáltatásai – 59.29

- kintinok és kávézók üzemelése az intézményekben szerződés alapján.
10. szakasz

A Könyvtár csak azokban a tevékenységekben köthet szerződéseket és végezhet szolgáltatást, amelyekre be van jegyezve a bírósági nyilvántartásba.

Библиотека може, без уписа у Судски регистар, да врши и друге делатности, које служе делатности која је уписана у судски регистар и уобичајено се врше уз ту делатност, у мањем обиму или повремено, или доприносе потпунијем искоришћавању капацитета и средстава који се употребљавају за вршење уписане делатности.

Члан 11.

Библиотека у свом саставу има следеће унутрашње организационе јединице:

1. Службу за библиотечку делатност
2. Службу за остале културне делатности
3. Службу за опште и материјално-финансијске послове

Унутрашња организација Библиотеке ближе се уређује актом о унутрашњој организацији и систематизацији послова.

IV ОРГАНИ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 12.

Органи Библиотеке су:

1. Директор,
2. Управни одбор,
3. Надзорни одбор.

Директора, чланове управног одбора и надзорног одбора Библиотеке именује и разрешава Скупштина општине Ада.

1. Директор

Члан 13.

Функцију пословодног органа у Библиотеци врши директор Библиотеке.

Директор Библиотеке руководи радом Библиотеке, заступа Библиотеку пред трећим лицима и одговара за законитост рада Библиотеке.

Члан 14.

Директор Библиотеке се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса, уз претходно прибављену сагласност директора библиотеке која обавља матичне функције за ту библиотеку и Националног савета мађарске националне мањине.

Директор се именује на период од четири године и може бити поново именован. Јавни конкурс из става 1. Овог члана расписује и спроводи управни одбор Библиотеке.

Јавни конкурс из става 1. Овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор Библиотеке је дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата који одговарају условима конкурса, и предлог достави Скупштини Општине Ада.

Скупштина општине Ада именује директора

A Könyvtár, a bírósági nyilvántartásba való bejegyzés nélkül is végezhet egyéb tevékenységet, amelyek a bírósági nyilvántartásba bejegyzett tevékenységet szolgálják, és általában ezen tevékenységekhez végzik, kisebb mértékben vagy időszakosan, vagy hozzájárulnak a bejegyzett tevékenység végzéséhez szolgáló kapacitás és eszközök teljesebb kihasználásához.

11. szakasz

A Könyvtár összetételében az alábbi belső szervezési egységek vannak:

1. A könyvtári tevékenység szolgálata.
2. Az egyéb művelődési tevékenység szolgálata.
3. Az általános és az anyagi-pénzügyi feladatok szolgálata.

A Könyvtár belső szervezését részletesebben a belső szervezésről és munkahelyek rendszerezéséről szóló ügyirat rendezi.

IV. A KÖNYVTÁR SZERVEI

12. szakasz

A könyvtár szervei:

1. Igazgató,
2. Igazgató bizottság,
3. Felügyelő bizottság.

A Könyvtár igazgatóját, az igazgató bizottság és felügyelő bizottságának tagjait Ada Község Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel.

1. Igazgató

13. szakasz

A Könyvtárban az ügyviteli szerv tisztségét a Könyvtár igazgatója végzi.

A Könyvtár igazgatója irányítja a Könyvtár munkáját, képviseli a Könyvtárat a harmadik személyek felé, és felel a Könyvtár törvényes működéséért.

14. szakasz

A Könyvtár igazgatóját az előzőleg lebonyolított nyilvános pályázat alapján nevezik ki, az adott könyvtárra anyakönyvtári funkciót ellátó könyvtár igazgatója és a Magyar Nemzeti Tanács előzetes jóváhagyásával.

Az igazgatót négy éves időtartamra nevezik ki, és újra kinevezhető. A jelen szakasz 1. bekezdésében említett nyilvános pályázatot a Könyvtár igazgató bizottsága írja ki és folytatja le.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett nyilvános pályázat 60 nappal az igazgató megbízásának lejártá előtt kerül kiírásra.

A Könyvtár igazgató bizottsága 30 napon belül a nyilvános pályázat befejezését követően köteles kiválasztani a jelölteket, akik eleget tesznek a pályázat feltételeinek, és a javaslatot kézbesíteni Ada Község Képviselő-testületének.

Ada Község Képviselő-testülete a Könyvtár

Библиотеке на основу предлога управног одбора установе.

Ако Скупштина општине Ада није прихватила предлог листе кандидата управног одбора сматра се да јавни конкурс није успео. Јавни конкурс није успео ако управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико оснивач не именује директора установе са листе.

Члан 15.

Јавни конкурс за именовање директора је отворен 15 дана и објављује се најмање у једној дневној штампи, "Службеном листу општине Ада" и у часопису Националне службе за запошљавање.

Јавни конкурс за именовање директора установе од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета националне мањине објављује се и у једном од штампаних медија на језику и писму одговарајуће националне мањине.

Члан 16.

За директора Библиотеке може бити именовано лице, које поред законом прописаних општих услова, испуњава и следеће посебне услове:

1. Да има завршен VII степен стручне спреме: филозофски, педагошки или други факултет друштвеног смера,
2. Да има најмање 3 године радног искуства у области културе,
3. Да нема других законских сметњи за његове именовање.

Члан 17.

Скупштина општине Ада може именовати вршиоца дужности директора Библиотеке, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Пре доношења одлуке о именовању вршиоца дужности директора Скупштина општине Ада мора затражити претходно мишљење Националног савета мађарске националне мањине. Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 16. Овога Статута. Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 18.

Директор Библиотеке:

1. Организује и руководи радом Библиотеке,
2. Доноси акт о организацији и систематизацији послова, на који сагласност даје Председник општине,
3. доноси друга општа акта у складу са законом и статутом Библиотеке,

игазгатóját az intézmény igazgató bizottságának ajánlata alapján nevezi ki.

Ha Ada Község Képviseő-testülete nem fogadta el az igazgató bizottság jelöltlistáját, a nyilvános pályázat sikertelennek tekintik. A nyilvános pályázat sikertelen, amennyiben az igazgató bizottság megállapítja, hogy nincs olyan jelölt, aki eleget tesz a választási eljárásba való bejutásra vonatkozó feltételeknek, amiről köteles értesíteni az alapítót, illetve amennyiben az alapító nem nevezi ki az intézmény igazgatóját a listáról.

15. szakasz

A nyilvános pályázat az igazgató kinevezésére 15 napig nyitott, és közzé kell tenni legalább egy napilapban, Ada Község Hivatalos Lapjában, valamint a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal folyóiratában.

A nemzeti kisebbség kulturális sajátosságának megőrzése, előmozdítása és fejlesztése, valamint a nemzeti kisebbség nemzeti önazonosságának megőrzése tekintetében kiemelt jelentőségű intézmény igazgatójának a kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázatot közzé kell tenni egy, az adott nemzeti kisebbség nyelvén és írásmódjával nyomtatott médiában is.

16. szakasz

A Könyvtár igazgatójává az a személy nevezhető ki, aki a törvényben előírt általános feltételek mellett eleget tesz a következő külön feltételeknek is:

1. VII fokú szakmai végzettséggel rendelkezik: filozófiai, pedagógiai, vagy egyéb társadalmi szakirányon.
2. Legalább 3 év munkatapasztalattal rendelkezik a művelődés területén.
3. A kinevezésének nincs egyéb törvényes akadálya.

17. szakasz

Ada Község Képviseő-testülete a Könyvtárba megbízott igazgatót nevezhet ki, nyilvános pályázat előzetes lefolytatása nélkül, ha az intézmény igazgatójának a megbízatási idő lejártá előtt megszűnt a tisztsége, illetve, ha az igazgató megválasztására kiírt nyilvános pályázat nem sikerült.

A megbízott igazgató kinevezéséről szóló határozat meghozatala előtt Ada Község Képviseő-testülete köteles kérni a Magyar Nemzeti Tanács előzetes véleményezését. A megbízott igazgató legfeljebb egy évig töltheti be ezt a tisztséget.

A megbízott igazgatónak meg kell felelni a jelen alapszabály 16. szakaszában foglalt feltételeknek. A megbízott igazgató rendelkezik az igazgató összes jogával, kötelezettségével és felhatalmazásával.

18. szakasz

A Könyvtár igazgatója a következő feladatokat végzi:

1. szervezi és irányítja a Könyvtár munkáját,
1. meghozza a munkahelyek szervezéséről és rendszerezéséről szóló ügyiratot, melyet a községi elnök hagy jóvá,
2. egyéb általános ügyiratokat hoz meg a törvénnyel és a Könyvtár Statútumával

4. Извршава одлуке управног одбора Библиотеке;
5. Заступа Библиотеку;
6. стара се о законитости рада Библиотеке;
7. одговоран је за спровођење програма рада Библиотеке;
8. одговоран је за материјално-финансијско пословање Библиотеке;
9. врши друге послове утврђене законом и статутом Библиотеке.

Члан 19.

Дужност директора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Библиотеке разрешиће директора пре истека мандата:

1. на лични захтев;
2. ако обавља дужност супротно одредбама закона;
3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке;
4. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе.
5. из других разлога утврђених законом.

2. Управни одбор

Члан 20.

Орган управљања Библиотеке је Управни одбор. Управни одбор Библиотеке има 5 чланова.

Чланове управног одбора именују и разрешавају оснивачи.

Скупштина општине именује укупно три члана (председника и два члана) управног одбора библиотеке из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, по претходно прибављеном мишљењу Националног савета Мађарске националне мањине.

Председника управног одбора именује Скупштина Општине Ада из реда чланова управног одбора.

Члан 21.

Два члана управног одбора чине представници Општине Ада, које именује Скупштина општине Ада уз претходно прибављено мишљење Националног савета мађарске националне мањине.

Једног члана управног одбора именује Скупштина општине Ада из реда запослених на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених, уз претходно прибављено мишљење Националног савета мађарке

- összhangban,
3. végrehajtja a Könyvtár igazgató bizottságának határozatait,
 4. képviseli a Könyvtárat,
 5. felel a Könyvtár munkájának törvényességéért,
 6. felel a Könyvtár munkaprogramjának megvalósításáért,
 7. felel a Könyvtár anyagi-pénzügyi ügyviteléért,
 8. ellát egyéb tevékenységeket, melyeket a törvény és a Könyvtár alapszabálya előír.

19. szakasz

A Könyvtár igazgatójának megbízatása a megbízatásának lejártával és a felmentésével ér véget.

A Könyvtár alapítója az igazgatót a megbízatása lejártá előtt felmenti:

1. saját kérésére,
2. ha feladatát a törvénnyel ellentétesen látja el,
3. ha, szakmaiatlan, helytelen és lelkiismeretlen munkájával nagyobb kárt okoz az intézménynek, vagy pedig úgy hanyagolja el, vagy úgy végzi lelkiismeretlenül kötelezettségeit, hogy a Könyvtár munkájában nagyobb zavarok jelentkeztek, vagy jelentkezhetnek.
4. amennyiben, ellene büntető eljárás indult, olyan tett miatt, mely miatt méltatlanná válik az igazgatói tisztség végzésére, illetve, ha jogerős törvényszéki döntés olyan büntetést ítélt el, mely miatt méltatlanná válik az igazgatói tisztség végzésére.
5. a törvényben megállapított egyéb okok miatt.

2. Igazgató bizottság

20. szakasz

A Könyvtár igazgatási szerve az igazgató bizottság. A Könyvtár igazgató bizottságának 5 tagja van.

Az igazgató bizottság tagjait az alapítók nevezik ki és mentik fel.

Az igazgató bizottság összesen 3 tagját (elnök és két tag) Ada Község Képviselő-testülete nevezi ki, a kiemelkedő szakemberek, és a művelődési tevékenységben jártas személyek soraiból, a Magyar Nemzeti Tanácstól előzetesen beszerzett véleményezést követően.

Az igazgató bizottság elnökét Ada Község Képviselő-testülete nevezi ki, az igazgató bizottság tagjai soraiból.

21. szakasz

Az igazgató bizottság két tagját a Ada község képviselői képezik, akiket Ada Község Képviselő-testülete nevez ki, a Magyar Nemzeti Tanácstól előzetesen beszerzett véleményezést követően.

Az igazgató bizottság egy tagját Ada Község Képviselő-testülete a Könyvtár alkalmazottainak soraiból nevezik ki az intézmény szakszervezetének javaslatára, amennyiben nincs szakszervezet, akkor az alkalmazottak többségének javaslatára, a Magyar Nemzeti Tanácstól előzetesen beszerzett

националне мањине.

Члан управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. Програмске делатности.

Два члана управног одбора именује и разрешава самостално Национални савета мађарске националне мањине.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови управног одбора Библиотеке именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Председнику и члановима управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати лице које он овласти или најстарији члан управног одбора.

Члан 22.

Оснивачи могу, до именовања председника и чланова управног одбора Библиотеке, да именују вршиоце дужности председника и чланова управног одбора.

СО Ада може именовати вршиоца дужности председника и члана управног одбора Библиотеке и у случају када председнику, односно члану управног одбора престане дужност пре истека мандата. Национални савет мађарске националне мањине може именовати вршиоца дужности два члана управног одбора Библиотеке када члановима управног одбора које именује престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члан управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 23

Управни одбор може пуноважно одлучивати ако његовој седници присуствује већина чланова.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 24.

Седнице Управног одбора су јавне.

Изузетно, седнице Управног одбора могу бити затворене за јавност у случајевима утврђеним овим Статутом и у случају када се на њима разматрају питања која се сматрају пословном тајном.

Члан 25.

На седници Управног одбора води се записник, који потписује председник Управног одбора и записничар.

Члан 26.

Рад Управног одбора ближе се уређује Пословником о раду Управног одбора.

Члан 27.

Управни одбор Библиотеке:

велемјенујућу се наредбу.

Az igazgató bizottságban levő alkalmazotti tagok legalább egyikének az alap-, azaz a programtevékenység letéteményesei közül kell kikerülnie.

A Magyar Nemzeti Tanács az igazgató bizottság két tagját önállóan nevezi ki és menti fel.

Az igazgató bizottság összetételének biztosítania kell, a kevésbé képviseltetett nem legalább 30%-os képviseletét.

A Könyvtár igazgató bizottság tagjainak megbízási ideje négy éves időtartamra szól, és legfeljebb kétszer nevezhető ki.

Az igazgató bizottság elnökének és tagjainak munkájáért járhat térítvény, az alapító ügyirata által megállapított feltételek és mércék szerint..

Az igazgató bizottság elnökének akadályoztatása esetén az igazgató bizottság ülést összehívhatja és elnökölhet azon az általa megbízott személy, vagy az igazgató bizottság legidősebb tagja is.

22. szakasz

Az alapítók a Könyvtár igazgató bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséig, kinevezhetnek megbízott igazgató bizottság elnököt és megbízott igazgató bizottság tagokat.

Ada Község Képviselő-testülete kinevezhet megbízott igazgató bizottság elnököt és megbízott igazgató bizottság tagokat abban az esetben is amikor az igazgató bizottság elnöknek, illetve tagjainak a mandátum lejárta előtt szűnik meg a tisztségük. A Magyar Nemzeti Tanács két megbízott igazgató bizottság tagot nevezhet ki, abban az esetben amikor az általa kinevezett igazgató bizottság tagoknak a mandátumuk lejárta előtt szűnik meg a tisztségük.

A megbízott igazgató bizottság elnök és megbízott igazgató bizottság tag ezt a tisztséget legtovább egy évig töltheti be.

23. szakasz

Az igazgató bizottság akkor határozatképes, ha az ülésén a tagok többsége jelen van.

Az igazgató bizottság a határozatokat az igazgató bizottság összlétszámának szavazattöbbségével hozza meg.

24. szakasz

Az igazgató bizottság ülései nyilvánosak. Kivételesen, az igazgató bizottság ülése lehet zárt a nyilvánosság előtt, a jelen alapszabály által megállapított esetekben, és amikor azokon az üzleti titoknak tekintett kérdésekről vitatkoznak.

25. szakasz

Az igazgató bizottság ülésén jegyzőkönyvet vezetnek, amelyet az igazgató bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá.

26. szakasz

Az igazgató bizottság munkáját az igazgató bizottság munkájáról szóló ügyrend szabályozza.

27. szakasz

A Könyvtár igazgató bizottsága:

1) доноси статут;
2) доноси друге опште акте Библиотеке, предвиђене законом и статутом,
3) утврђује пословну и развојну политику;
4) одлучује о пословању Библиотеке;
5) доноси програм рада Библиотеке, на предлог директора ;
6) доноси годишњи финансијски план;
7) усваја годишњи обрачун;
8) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
9) даје предлог о статусним променама у складу са законом;
10) даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
11) закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
12) одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.
На акте из става 1. Тач.1) 5), 6), 7) и 8) сагласност даје СО Ада.

3. Надзорни одбор

Члан 28.

У Библиотеци се образује Надзорни одбор. Надзорни одбор обавља надзор над радом и пословањем Библиотеке.

Надзорни одбор Библиотеке има 3 члана.

Чланове Надзорног одбора именују и разрешају Оснивачи.

Два члана Надзорног одбора именује самостално Скупштина општине Ада. Једног члана Надзорног одбора именује самостално Национални савет мађарске навионалне мањине.

Председника Надзорног одбора именује СО Ада из реда чланова надзорног одбора.

Члан 29.

Једног члана Надзорног одбора именује Скупштина општине Ада.

Једног члана Надзорног одбора именује Скупштина општине Ада из реда запослених у Библиотеци, на предлог репрезентативног синдиката, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Један члан Надзорног одбора именује Национални савет мађарске националне мањине.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора Библиотеке именују се на период од четири године и могу бити

1) meghozza az alapszabályt;
2) meghozza a Könyvtár, a törvénnyel és a Könyvtár Alapszabályával előlátott egyéb általános ügyiratait;
3) megállapítja a Könyvtár ügyviteli és fejlesztési politikáját;
4) határoz a Könyvtár ügyviteléről;
5) meghozza a Könyvtár munkaprogramját, az igazgató javaslatára;
6) meghozza az éves pénzügyi tervet;
7) elfogadja a zárszámadást;
8) elfogadja a munkáról és ügyvitelről szóló éves jelentést;
9) javaslatot tesz a státuszbeli változtatásra, a törvénnyel összhangban;
10) javaslatot ad az alapítónak az igazgató jelölről;
11) megkötí a munkáról szóló szerződést az igazgatóval, meghatározott időre, a mandátuma lejártáig, illetve a felmentéséig, amikor ugyanabban a művelődési intézményben meghatározatlan időre alkalmazott személyt neveznek ki igazgatónak, vele szerződés kiegészítést köt, a munkáról szóló törvénnyel összhangban;
12) határozatot hoz a törvénnyel és a Könyvtár Alapszabályával megállapított egyéb kérdésekben.
Az 1. bekezdés 1), 5), 6), 7), és 8) pontjaiban feltüntetett ügyiratokra jóváhagyást Ada Község Képviselő-testülete ad.

3. Felügyelő bizottság

28. szakasz

A Könyvtárban felügyelő bizottság alakul. A felügyelő bizottság felügyeli a Könyvtár munkáját és ügyvitelét.

A Könyvtár felügyelő bizottságának 3 tagja van.

A felügyelő bizottság tagjait az alapítók nevezik ki és mentik fel.

A felügyelő bizottság két tagját Ada Község Képviselő-testülete önállóan nevezi ki és menti fel. A felügyelő bizottság egy tagját a Magyar Nemzeti Tanács önállóan nevezi ki és menti fel.

A felügyelő bizottság elnökét Ada Község Képviselő-testülete nevezi ki az igazgató bizottság tagjai közül.

29. szakasz

A felügyelő bizottság egy tagját Ada Község Képviselő-testülete nevezi ki.

A felügyelő bizottság egy tagját Ada Község Képviselő-testülete a Könyvtár alkalmazottainak sorából nevezi ki az intézmény szakszervezetének javaslatára, amennyiben nincs szakszervezet, akkor az alkalmazottak többségének javaslatára.

A felügyelő bizottság egy tagját a Magyar Nemzeti Tanács nevezik ki.

A felügyelő bizottság összetételének biztosítania kell, a kevésbé képviseltetett nem legalább 30%-os képviseletét.

A Könyvtár felügyelő bizottság tagjainak megbízási ideje négy éves időszakra szól, és

именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора Библиотеке.

Председнику и члановима надзорног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њом председавати лице које он овласти или најстарији члан надзорног одбора.

Члан 30.

Оснивачи могу до именовања председника и чланова Надзорног одбора Библиотеке да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

СО Ада може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора Библиотеке и у случају када председнику, односно члану надзорног одбора којег он именује самостално престане дужност пре истека мандата. Национални савет мађарске националне мањине може именовати вршиоца дужности члана Надзорног одбора Библиотеке када члану надзорног одбора којег он именује самостално претане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 31.

Надзорни одбор Библиотеке, најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду СО Ада.

Члан 32.

Надзорни одбор може пуноважно одлучивати ако његовој седници присуствује већина чланова.

Надзорни одбор одлуке доноси већином гласова од укупног броја његових чланова.

Члан 33.

Надзорни одбор Библиотеке:

1. врши надзор над пословањем установе
2. врши преглед годишњег извештаја и обрачуна,
3. врши надзор над спровођењем одлука Управног одбора,
4. врши надзор над спровођењем налога и инспекцијских органа,
5. врши и друге послове утврђене законом.

Члан 34.

На седницама Надзорног одбора води се записник који потписује председник и записничар.

Члан 35.

Надзорни одбор доноси пословник о своме раду.

V СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 36.

Средства за финансирање културних

maximum kétszer nevezhető ki.

A felügyelő bizottság tagjának nem nevezhető ki az a személy, aki az igazgató bizottság tagja.

Az igazgató bizottság elnökének és tagjainak munkájáért járhat térítmény, az alapító ügyirata által megállapított feltételek és mércék szerint.

A felügyelő bizottság elnökének akadályoztatása esetén a felügyelő bizottság ülését összehívhatja és elnökölhet azon az általa megbízott személy, vagy az igazgató bizottság legidősebb tagja is.

30. szakasz

Az alapítók a Könyvtár felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséig, kinevezhet megbízott felügyelő bizottság elnököt és megbízott felügyelő bizottság tagokat.

Ada Község Képviselő-testülete kinevezhet megbízott felügyelő bizottság elnököt és megbízott tagokat abban az esetben is, amikor a felügyelő bizottság elnöknek, illetve tagjának, aki önállóan nevez ki, a mandátuma lejártá előtt szűnik meg a tisztsége. A Magyar Nemzeti Tanács megbízott felügyelő bizottság tagot nevezhet ki, abban az esetben amikor az általa kinevezett felügyelő bizottság tagnak a mandátuma lejártá előtt szűnik meg a tisztsége.

A megbízott felügyelő bizottság elnök és megbízott tag ezt a tisztséget legtovább egy évig töltheti be.

31. szakasz

A felügyelő bizottság a munkájáról évente legalább egyszer jelentést terjeszt be Ada Község Képviselő-testületének.

32. szakasz

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha az ülésén a tagok többsége jelen van.

A felügyelő bizottság a határozatokat a felügyelő bizottság összlétszámának szavazattöbbségével hozza meg.

33. szakasz

A Könyvtár felügyelő bizottsága:

1. felügyeli az intézmény ügyvitelét,
2. ellenőrzi az évi jelentést és számadást,
3. felügyeli az igazgató bizottság határozatainak végrehajtását,
4. felügyeli a felügyeleti szervek utasításainak végrehajtását,
5. a törvény által megállapított egyéb feladatokat is.

34. szakasz

A felügyelő bizottság ülésén jegyzőkönyvet vezetnek, amelyet a felügyelő bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá.

35. szakasz

A felügyelő bizottság meghozza a munkájáról szóló ügyrendet.

V. ESZKÖZÖK A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ

36. szakasz

A művelődési programokhoz és

програма и пројеката као и за финансирање текућих расхода и издатака Библиотеке обезбеђују се у буџету општине, у складу са законом.

Културни програми и пројекти Библиотеке финансирају се и из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, уступањем ауторских и сродних права, од легата, донација, спонзорстава и на други начин, у складу са законом.

Национални савет ће због напредовања рада и делатности Библиотеке – у складу са финансијским могућностима – суделовати у остваривању финансијских средстава, посебно за финансирање следећих издатака: организовање прослава и програма у вези са основном делатношћу Библиотеке, стручне едукације и дошколовања кадрова, набавком стручне литературе и остале опреме и средстава, хитних и неодложних поправки, које није могуће финансирати из других извора, итд.

Члан 37.

Висину средстава за финансирање програма и пројеката, као и за финансирање текућих расхода и издатака Библиотеке утврђује СО Ада, на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада Библиотеке.

Предлог годишњег програма рада Библиотеке садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

У складу са законом и оснивачким актом Библиотека подноси СО Ада предлог годишњег програма рада за наредну годину. Управни одбор и/или директор Библиотеке је дужан да на писани захтев Националног савета, Националном савету даје на располагање документе у вези са радом, финансијским пословањем, запосленима, развојним програмима и плановима Библиотеке.

Члан 38.

Библиотека је дужна да, у року од 15 дана по завршетку програма односно пројекта за који су додељена буџетска средства, а најкасније до краја текуће године, поднесе СО Ада извештај о реализацији тих културних програма и пројеката и достави доказе о наменском коришћењу финансијских средстава.

Члан 39.

Општина као оснивач, преко својих органа, разматра и даје сагласност на:

- годишњи Програм рада и годишњи финансијски план Библиотеке,
- Статут Библиотеке,
- годишњи Извештај о раду и пословању и годишњи обрачун Библиотеке,
- акт о организацији и систематизацији послова којим се уређује број и структура запослених у Библиотеци,
- годишњи извештај о раду Надзорног одбора Библиотеке.

пројектумовима, а такође и текућих расхода и издатака Библиотеке обезбеђују се у буџету општине, у складу са законом.

Културни програми и пројекти Библиотеке финансирају се и из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, уступањем ауторских и сродних права, од легата, донација, спонзорстава и на други начин, у складу са законом.

Национални савет ће због напредовања рада и делатности Библиотеке – у складу са финансијским могућностима – суделовати у остваривању финансијских средстава, посебно за финансирање следећих издатака: организовање прослава и програма у вези са основном делатношћу Библиотеке, стручне едукације и дошколовања кадрова, набавком стручне литературе и остале опреме и средстава, хитних и неодложних поправки, које није могуће финансирати из других извора, итд.

37. szakasz

А Magyar Nemzeti Tanács a könyvtár munkájának és tevékenységének előrehaladása érdekében – a pénzügyi lehetőségeivel összhangban – részt vesz a pénzügyi eszközök megvalósításában, különösen az alábbi kiadások pénzelésére: a könyvtár alaptevékenységével kapcsolatos ünnepek és programok szervezése, a káderek szakmai képzése és tovább tanulása, szakirodalom és egyéb felszerelés és eszközök beszerzése, sürgős és halaszthatatlan javítások, amelyeket nem lehetséges más forrásokból pénzelni, stb.

А Magyar Nemzeti Tanács a könyvtár munkájának és tevékenységének előrehaladása érdekében – a pénzügyi lehetőségeivel összhangban – részt vesz a pénzügyi eszközök megvalósításában, különösen az alábbi kiadások pénzelésére: a könyvtár alaptevékenységével kapcsolatos ünnepek és programok szervezése, a káderek szakmai képzése és tovább tanulása, szakirodalom és egyéb felszerelés és eszközök beszerzése, sürgős és halaszthatatlan javítások, amelyeket nem lehetséges más forrásokból pénzelni, stb.

А Magyar Nemzeti Tanács a könyvtár munkájának és tevékenységének előrehaladása érdekében – a pénzügyi lehetőségeivel összhangban – részt vesz a pénzügyi eszközök megvalósításában, különösen az alábbi kiadások pénzelésére: a könyvtár alaptevékenységével kapcsolatos ünnepek és programok szervezése, a káderek szakmai képzése és tovább tanulása, szakirodalom és egyéb felszerelés és eszközök beszerzése, sürgős és halaszthatatlan javítások, amelyeket nem lehetséges más forrásokból pénzelni, stb.

А Magyar Nemzeti Tanács a könyvtár munkájának és tevékenységének előrehaladása érdekében – a pénzügyi lehetőségeivel összhangban – részt vesz a pénzügyi eszközök megvalósításában, különösen az alábbi kiadások pénzelésére: a könyvtár alaptevékenységével kapcsolatos ünnepek és programok szervezése, a káderek szakmai képzése és tovább tanulása, szakirodalom és egyéb felszerelés és eszközök beszerzése, sürgős és halaszthatatlan javítások, amelyeket nem lehetséges más forrásokból pénzelni, stb.

38. szakasz

А Magyar Nemzeti Tanács a könyvtár munkájának és tevékenységének előrehaladása érdekében – a pénzügyi lehetőségeivel összhangban – részt vesz a pénzügyi eszközök megvalósításában, különösen az alábbi kiadások pénzelésére: a könyvtár alaptevékenységével kapcsolatos ünnepek és programok szervezése, a káderek szakmai képzése és tovább tanulása, szakirodalom és egyéb felszerelés és eszközök beszerzése, sürgős és halaszthatatlan javítások, amelyeket nem lehetséges más forrásokból pénzelni, stb.

39. szakasz

А Magyar Nemzeti Tanács a könyvtár munkájának és tevékenységének előrehaladása érdekében – a pénzügyi lehetőségeivel összhangban – részt vesz a pénzügyi eszközök megvalósításában, különösen az alábbi kiadások pénzelésére: a könyvtár alaptevékenységével kapcsolatos ünnepek és programok szervezése, a káderek szakmai képzése és tovább tanulása, szakirodalom és egyéb felszerelés és eszközök beszerzése, sürgős és halaszthatatlan javítások, amelyeket nem lehetséges más forrásokból pénzelni, stb.

- a Könyvtár évi munkaprogramját és évi pénzügyi tervét
- a Könyvtár alapszabályát,
- a Könyvtár évi munka- és ügyviteli jelentését, valamint évi számadását,
- a munkahelyek szervezéséről és rendszerezéséről szóló ügyiratot, mely rendezi a Könyvtár dolgozóinak számát és struktúráját,
- a Könyvtár felügyelő bizottságának évi jelentését.

Члан 40.

Земљиште, зграде, библиотечка грађа, и друга средства Библиотеке су средства у јавној својини Општине Ада, а користи их и располаже њима Библиотека у складу са законом.

VI ЈАВНОСТ РАДА

Члан 41.

О свом раду Библиотека обавештава јавност.

Информисање јавности врши директор, односно лице које он овласти.

VII ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 42.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени општим актом Библиотеке, чије би саопштење неовлашћеном лицу било противно пословању Библиотеке и штетило би њеним интересима и пословном угледу, ако законом није другачије одређено.

Члан 43.

Пословна тајна може се саопштити трећем лицу само на начин прописан законом, овим Статутом или другим општим актом Библиотеке.

Члан 44.

Пословну тајну може саопштити трећим лицима директор Библиотеке или лице које он овласти под условом да саопштавање пословне тајне не наноси штету општем интересу и Библиотеци.

Члан 45.

Пословну тајну дужни су чувати радници Библиотеке и не смеју је саопштити или чинити доступном неовлашћеним лицима.

Члан 46.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа у Библиотеци.

VIII ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 47.

Програмом рада Библиотека ће предвидети средства и мере за отклањање загађивања животне и радне средине и унапређење организације рада.

Члан 48.

Библиотека ће пружити сву потребну помоћ органима и организацијама које се баве заштитом и унапређењем човекове средине према својим могућностима.

Члан 49.

За спровођење мера заштите и унапређења човекове средине одговара директор.

40. szakasz

A földterület, az épületek, a könyvtári anyag, és a könyvtár egyéb eszköze Ada község köztulajdonában levő eszköz, amellyel a Könyvtár rendelkezik és használ a törvénnyel összhangban.

VI. A MUNKA NYILVÁNOSSÁGA

41. szakasz

A Könyvtár munkájáról tájékoztatja a nyilvánosságot.

A nyilvánosság tájékoztatását az igazgató, vagy az általa felhatalmazott személy végzi.

VII. ÜZLETI TITOK

42. szakasz

Az üzleti titkot képezik a bizonylatok és a könyvtár általános ügyirataiban megállapított adatok, melyek közlése illetéktelen személyeknek a Könyvtár ügyvitelével ellenkezne és ártana a Könyvtár érdekének és üzleti tekintélyének, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik.

43. szakasz

Az üzleti titkot harmadik személynek csak a törvényben, a jelen alapszabályban, vagy a Könyvtár más általános ügyiratában előírt módon lehet közölni.

44. szakasz

Az üzleti titkot az igazgató vagy az általa meghatalmazott személy közölheti a harmadik személlyel, azzal a feltétellel, hogy az üzleti titok közlése nem okoz kárt a közérdeknek vagy a Könyvtárnak.

45. szakasz

A Könyvtár alkalmazottai kötelesek az üzleti titkot őrizni, és nem közölhetik, vagy tehetik hozzáférhetővé illetéktelen személyeknek.

46. szakasz

Az üzleti titok őrzésének kötelessége a Könyvtárban való munkaviszony megszűnése után is tart.

VIII. A KÖRNYEZET VÉDELME ÉS ELŐMOZDÍTÁSA

47. szakasz

A Könyvtár munkaprogramja eszközöket és intézkedéseket lát elő az élő- és munkahely környezetszennyezése elhárítására, és a munkaszervezés előmozdítására.

48. szakasz

A Könyvtár a lehetőségeihez képest minden szükséges segítséget megad azon szerveknek és szervezeteknek, amelyek lehetőségeikhez mérten környezetvédelemmel és az ember környezetének előmozdításán dolgoznak.

49. szakasz

A környezetvédelem és az ember környezetének előmozdítása intézkedéseinek végrehajtásáért a Könyvtár igazgatója felel.

IX СТАТУТ И ДРУГА ОПШТА АКТА

Члан 50.

Статут Библиотеке доноси Управни одбор уз сагласност СО Ада.

Када се изменама статута мења назив, правни статус или делатност установе, одлука се доноси уз прибављену сагласност Националног савета мађарске националне мањине.

Члан 51.

Поред Статута у Библиотеци се доносе и друга општа акта.

Другим општим актима сматрају се правилници, одлуке и пословници.

У Библиотеци се доносе следећа општа акта:

1. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
2. Друга општа акта чија обавеза доношења произилази из закона и других прописа донетих на основу закона.

Члан 52.

На права, обавезе и одговорности запослених у Библиотеци примењују се општи прописи о раду, ако законом није другачије одређено.

Члан 53.

Права, обавезе и одговорности из радног односа запослених у Библиотеци уређују се Колективним уговором који закључују представник оснивача, репрезентативни синдикат и директор.

Члан 54.

Иницијативу за доношење, односно за измену и допуну Статута односно другог општег акта могу покренути:

1. СО Ада
2. Управни одбор
3. Директор
4. Синдикат

Иницијатива из става 1. Овог члана подноси се Управном одбору у сваком случају кад тај орган није њен покретач.

О својој одлуци Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана, од дана њеног пријема.

Члан 55.

Измене и допуне Статута, односно другог општег акта врши се на начин и по поступку по коме је акт донет.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

Општа акта утврђена овим Статутом, донеће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

До доношења општих аката из предходног

IX. ALAPSZABÁLY ÉS EGYÉB ÁLTALÁNOS ÜGYIRATOK

50. szakasz

A Könyvtár alapszabályát az igazgató bizottság hozza meg Ada Község Képviselő-testületének jóváhagyásával.

Amikor az alapszabály módosításával az intézmény neve, jogállá, vagy tevékenysége módosul, a határozatot a Magyar Nemzeti Tanácstól beszerzett jóváhagyással hozzák meg.

51. szakasz

Az alapszabály mellett a Könyvtárban más általános ügyiratok is meghozásra kerülnek.

Az egyéb általános ügyiratoknak tekinthetők a szabályzatok, határozatok, és ügyrendek.

A könyvtárban a következő általános ügyiratokat hozzák meg:

1. A belső szervezésről és a munkahelyek rendszerezéséről szóló szabályzat,
2. És egyéb általános ügyiratokat, melyek meghozatalának kötelezettsége a törvényből, és a törvény alapján meghozott egyéb előírásokból fakad.

52. szakasz

A Könyvtár dolgozóinak jogait, kötelezettségeit és felelősségét a munkáról szóló általános előírások szabályozzák, ha a törvény másképp nem rendelkezik.

53. szakasz

A Könyvtár dolgozóinak munkaviszonyából ered jogokat, kötelezettségeket és felelősséget a kollektív szerződés szabályozza, melyet az alapító képviselője, reprezentatív szakszervezet és az igazgató köt meg.

54. szakasz

Az indítványt az alapszabály meghozatalára módosítására, és kiegészítésére a következők indíthatják el:

1. Ada Község Képviselő-testülete,
2. igazgató bizottság,
3. igazgató,
4. szakszervezet.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett indítványt az igazgató bizottságnak kell átadni, minden esetben, amennyiben nem az a szerv az elindítója.

Az igazgató bizottság döntéséről értesíti a indítványozót az indítvány átvételétől számított 15 napon belül.

55. szakasz

Az alapszabály, illetve más általános ügyiratok módosításait és kiegészítéseit az ügyirat meghozatalána módja és eljárása szerint történik.

X. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

56. szakasz

A jelen alapszabállyal megállapított általános ügyiratokat, a jelen alapszabály hatályba lépésétől számított 30 napos határidőn belül hozzák meg.

Az előző szakaszban említett általános ügyiratok

става, примењиваће се постојећи општи акти, ако нису у супротности са одредбама овог Статута.

Члан 57.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут "Библиотеке "Сарваш Габор" Ада број: 02-25/97-01 од 23.12.1997. године.

Члан 58.

Пречишћен текст Статута објављује се у „Службеном листу општине Ада“.

БИБЛИОТЕКА "САРВАШ ГАБОР" АДА

Број :65/2018

Дана:11.05.2018.године

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Петер Валентина с.р.

meghozataláig, a hatályba levő általános ügyiratokat alkalmazzák, amennyiben azok nincsenek ellentétben a jelen alapszabály rendelkezéseivel.

57. szakasz

A jelen alapszabály hatályba lépésével érvényét veszti a Szarvas Gábor Könyvtár 02-25/97-01 számú, 1997. 12. 23-i keltezésű alapszabálya.

58. szakasz

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megjelenik Ada Község Hivatalos Lapjában.

SZARVAS GÁBOR KÖNYVTÁR ADA

Szám :65/2018

Kelt: 2018.05.11.

Péter Valentina s.k.

AZ IGAZGATÓ BIZOTTSÁG ELNÖKE